

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแบ่งปันประสบการณ์การทำงานร่วมกัน
สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ชื่อผลงานTurnitin for Librarian to best service.....

เจ้าของผลงาน/หน่วยงานที่สังกัด ทีมบริการสารสนเทศเพื่อการวิจัยและอ้างอิง

1. นางสาวพร ศานติวิวัฒน์ 2. นางสาวกิตติยา สุทธิประภา 3. นายสิวะนัท ศรีสุนทร 4. นางสาวกุลณสร อ้วนไทร
5. นางสาวเมธยา เสามะลี 6. นางสาวญาณปภา เรืองเชิงชุม 7. นางมุกดา ดวงพิมพ์ 8. นายพันธ์ศักดิ์ อมรพันธุ์

ประเภทผลงาน ทำเครื่องหมาย ✓ ในหัวข้อที่ตรงกับเนื้อหาของผลงานที่สุดเพียงหัวข้อเดียว

- ☐ (1) ผลงานด้านการสนับสนุนวิทยทัศนะขององค์กร
☐ (2) ผลงานการพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์เพื่อพัฒนางาน
☐ (3) ผลงานด้านการบริหารจัดการองค์การที่ดี
☐ (4) ผลงานด้านการวิจัย และการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย
☒ (5) ผลงานด้านการบริการวิชาการที่สร้างเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน

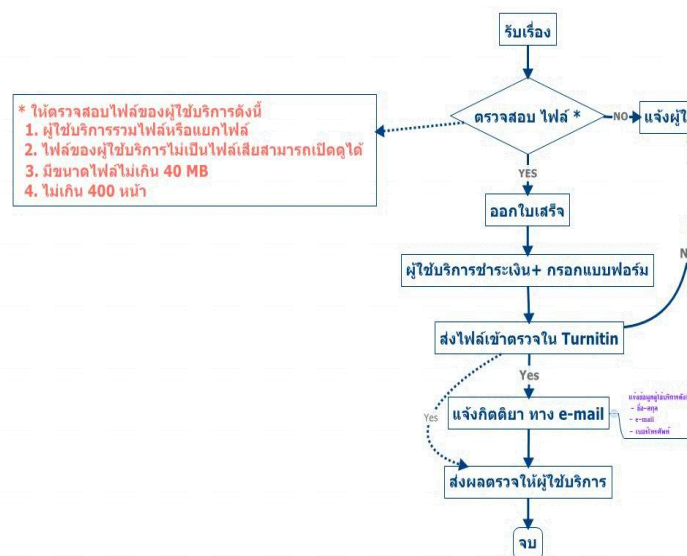
ข้อมูลเกี่ยวกับผลงาน

ลักษณะของผลงาน สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้ ได้ เล็งเห็นความสำคัญของจริยธรรมในการวิจัย การส่งเสริมให้นักศึกษาอาจารย์ และนักวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นโดยไม่มีการอ้างอิง หรือไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเองด้วยวิธีการที่ไม่ถูกต้อง ผู้บริหารจึงมีนโยบายให้บรรณารักษ์ที่ปฏิบัติงานบริการทั้งในและนอกเวลาราชการสามารถตรวจสอบงานวิชาการของผู้ใช้บริการด้วย โปรแกรม Turnitin ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เป็นต้นไป เพื่อให้บรรณารักษ์สามารถให้บริการ พร้อมทั้งให้คำแนะนำในการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ โดยใช้โปรแกรม Turnitin ให้กับนักศึกษา อาจารย์และนักวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีดำเนินการ (How to) ทีมบริการสารสนเทศเพื่อการวิจัยได้รับความร่วมมือกับคณะอนุกรรมการการจัดการความรู้ ได้อบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง “การตรวจสอบการซ้ำซ้อนของงานวิชาการ ด้วยโปรแกรม Turnitin สำหรับบรรณารักษ์บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า” จนได้แนวปฏิบัติดังนี้

- แนวปฏิบัติในการให้คำแนะนำผู้ใช้บริการให้ตรวจงานด้วยตนเอง
- แนวปฏิบัติค่าใช้จ่ายในการตรวจงานวิชาการ
 - การออกใบเสร็จรับเงิน
 - การเก็บรักษาเงินค่าตรวจเพื่อส่งให้การเงิน
- แนวปฏิบัติการส่งไฟล์งานเข้าตรวจสอบด้วยโปรแกรม Turnitin
- แนวปฏิบัติการส่งผลการตรวจงานให้ผู้ใช้บริการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น อีเมล การแชร์ไฟล์ใน google drive
- ตัวอย่าง+ฝึกปฏิบัติ

ขั้นตอนการตรวจสอบวิทยานิพนธ์โดยใช้โปรแกรม Turnitin



ผลสัมฤทธิ์: “งานเห็นผล คนเป็นสุข” บรรณารักษ์ที่ปฏิบัติงานบริการทั้งในและนอกเวลาราชการสามารถตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิชาการของผู้ใช้บริการด้วย โปรแกรม Turnitin ท้นต่อความต้องการของผู้ใช้บริการที่เพิ่มขึ้น พร้อมทั้งให้คำแนะนำในการใช้โปรแกรมให้กับผู้ให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความภาคภูมิใจ

1. เป็นหน่วยงานกลางในส่งเสริมให้นักศึกษา อาจารย์ และนักวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เห็นความสำคัญของจริยธรรมในการวิจัย ด้วยการไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นโดยไม่มีการอ้างอิง หรือนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเองด้วยวิธีการที่ไม่ถูกต้อง
2. เป็นส่วนหนึ่งที่สนับสนุนภารกิจหลักของสำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้
3. สร้างความพึงพอใจแก่ผู้ให้บริการ และเกิดความภาคภูมิใจที่ดีแก่หน่วยงาน
4. ได้แนวปฏิบัติการให้บริการ Turnitin ที่มีประสิทธิภาพ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

1. ความสามารถในการถ่ายทอดการใช้โปรแกรม Turnitin ของบรรณารักษ์ที่มีบริการสารสนเทศเพื่อการวิจัย สู่บรรณารักษ์ที่ปฏิบัติงานบริการทั้งในและนอกเวลาราชการ
2. ความสามารถในการให้คำแนะนำการใช้โปรแกรม Turnitin ของบรรณารักษ์ที่ปฏิบัติงานบริการทั้งในและนอกเวลาราชการ สู่ นักศึกษา อาจารย์ และนักวิจัย
3. การรับฟังข้อเสนอแนะของผู้ให้บริการ และนำมาปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ด้วยกระบวนการ Kaizen และ SIPOC

