



6th LRC Show & Share 2015
“Smart Services for All”



การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแบ่งปันประสบการณ์การทำงานร่วมกัน สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ชื่อผลงาน คลังหนังสือมหาวิทยาลัยขอนแก่น : KKU Warehouse

เจ้าของผลงาน ยุพา ดวงพิมพ์

ประเภทผลงาน ทำเครื่องหมาย ✓ ในหัวข้อที่ตรงกับเนื้อหาของผลงานที่สุดเพียงหัวข้อเดียว

- ☐ (1) ผลงานด้านการสนับสนุนวิสัยทัศน์ขององค์กร
- ☐ (2) ผลงานการพัฒนาวัฒนธรรมและสิ่งประดิษฐ์เพื่อพัฒนางาน
- ☒ (3) ผลงานด้านการบริหารจัดการองค์การที่ดี
- ☐ (4) ผลงานด้านการวิจัย และการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย
- ☐ (5) ผลงานด้านการบริการวิชาการที่สร้างเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน

ข้อมูลเกี่ยวกับผลงาน

ลักษณะของผลงาน

เป็นผลงานที่นำเสนอวิธีการจัดการทรัพยากรห้องสมุด ทั้งที่หอสมุดกลาง และห้องสมุดคณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้วยการทำ Warehouse สำหรับทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดปีพิมพ์เก่า มีสถิติการใช้งานน้อย เนื่องจาก ทรัพยากรห้องสมุดมีการขยายจำนวนเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ ซึ่งตรงข้ามกับพื้นที่ห้องสมุดต่าง ๆ ไม่มีการก่อสร้างเพิ่มเติม ดังนั้น เพื่อประโยชน์ต่อการให้ผู้ใช้บริการสูงสุดในการขอใช้ทรัพยากรประเภทดังกล่าว จึงได้มีโครงการจัดทำ Warehouse ในการจัดเก็บทรัพยากรฯ ห้องสมุด

อีกทั้ง เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายการสำนักวิทยบริการ ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการองค์การอย่างมีคุณภาพ กลยุทธ์ที่ 1 การบริหารจัดการองค์การที่ดี ในการเพิ่มพื้นที่นั่งอ่านให้แก่ผู้ให้บริการมากยิ่งขึ้น สอดคล้องกับนโยบายการบริหารงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการเป็นห้องสมุดเพื่อทุกกลุ่มวัย Library for All สอดคล้องกับนโยบายการบริหารงาน ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น เสาหลักที่ 1 : Green and Smart Campus ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : เป็นอุทยานการเรียนรู้ตลอดชีวิตของสังคม กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาหอสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีชีวิต (Living Library)

วิธีดำเนินการ (How to)..

ประยุกต์ใช้หลักการทำงานแบบ TQM ; PDCA คือ

1. P - Plan ประชุม ชี้แจงนโยบายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ
2. D - Do ศึกษารูปแบบ วิธีการในการจัดทำ
3. C - Check นำเสนอโครงการต่อผู้บริหาร
4. A - Action ดำเนินการ โดย
 - 4.1. Create list รายการหนังสือ (เล่ม) ที่มีปีพิมพ์ย้อนหลัง 5 ปีขึ้นไป (ตั้งแต่ปี 2553, 2010 ลงไป) ในฐานะข้อมูลมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยจัดทำที่ละหมวดหมู่ จากหอสมุดกลาง และห้องสมุดคณะทั้ง 10 แห่ง ยกเว้นห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ ซึ่งได้ดำเนินการไปก่อนหน้านี้แล้ว

- 4.2. สรุป รวบรวมจำนวน คำนวณหาพื้นที่ที่ต้องการ ตลอดจนขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ต้องการใช้ในโครงการ
- 4.3. ติดตั้ง จัดวางครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น ตู้คอนเทนเนอร์ เครื่องปรับอากาศ ชั้นหนังสือแบบรางเลื่อนเพิ่มเติมจากที่มีอยู่เดิม ในสถานที่ที่กำหนดใหม่
- 4.3 นำรายการหนังสือที่ได้จากการ Create list ส่งให้ห้องสมุดคณะและทีมจัดชั้น เพื่อทำการคัดแยกหนังสือออกจากชั้นพร้อมมัดส่งเก็บคลังหนังสือมหาวิทยาลัยขอนแก่น KKU Warehouse
- 4.4 จัดเก็บหนังสือในคลังหนังสือมหาวิทยาลัยขอนแก่น (KKU Warehouse)
- 4.5 ดำเนินการจัดการฐานข้อมูลหนังสือทั้งหมด ให้มีสถานะเป็นหนังสือ KKU Warehouse
- 4.6 ศึกษาดูงาน ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อนำผลที่ได้มาพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการวางแผน การให้บริการ ตลอดจนการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ให้เป็นระบบระเบียบ มีมาตรฐาน
- 4.7 ประชาสัมพันธ์การบริการแก่ผู้ใช้บริการทุกกลุ่มทราบ ทั้งทาง E-mail และเครือข่ายสังคมออนไลน์ ชุมชน KKU Library และชุมชน KKU Group

ผลสัมฤทธิ์: “งานเห็นผล คนเป็นสุข..

- เพิ่มพื้นที่นั่งอ่าน Learning Space ในอาคารให้แก่ผู้ใช้บริการมากยิ่งขึ้น
- มีคลังหนังสือมหาวิทยาลัยขอนแก่น KKU Warehouse ใช้จัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดปีเก่า

ความภาคภูมิใจ..

เนื่องจากเป็นโครงการที่ต้องการพัฒนาต่อยอดจากโครงการ Warehouse Eng, Warehouse Ag และ Warehouse Ed ซึ่งได้ดำเนินการไปก่อนล่วงหน้าแล้ว ดังนั้น จึงมีแนวคิดที่จะจัดทำ KKU Warehouse เพื่อจัดทำคลังหนังสือหอสมุดกลางห้องสมุดคณะ จำนวน 10 ห้องสมุด ที่มีปีพิมพ์เก่า และมีสถิติการยืมน้อย รวมไปถึงเดียวกัน

สอดคล้องกับนโยบายการบริหารของมหาวิทยาลัยขอนแก่น เสาหลักยุทธศาสตร์ที่ 1 Green and Smart Campus ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เป็นอุทยานการเรียนรู้ตลอดชีวิตของสังคม กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาหอสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีชีวิต (Living Library) และเป็นโครงการห้องสมุดที่มีส่วนในการสนับสนุนการเพิ่มจำนวนพื้นที่นั่งอ่าน Learning space ให้แก่ผู้ใช้บริการอย่างแท้จริง โดยทำการลดจำนวนหนังสือให้บริการในอาคารลง เพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้ใช้บริการอย่างแท้จริง ทั้งนี้ ให้บริการเฉพาะหนังสือใหม่ 5 ย้อนหลังเท่านั้น ส่วนหนังสือเก่านั้น นำไปจัดเก็บไว้ให้บริการในคลังหนังสือ KKU Warehouse ด้วยขั้นปิด

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ....

- นโยบายการตอบสนองโครงการของผู้บริหารในการอนุมัติโครงการ และจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนให้ดำเนินการโครงการจนแล้วเสร็จ
- ความตั้งใจ และจิตบริการของเจ้าหน้าที่ห้องสมุดต่าง ๆ ที่พร้อมในการพัฒนา และปรับเปลี่ยนบริการของห้องสมุดให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ สอดคล้องกับนโยบายการบริหารเชิงรุก และบริหารจัดการนโยบายเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน ได้เป็นอย่างดี ในการเป็นห้องสมุดเพื่อทุกกลุ่มวัย Library for All