

ชื่อผลงาน “ 1 คน 4 ภารกิจ ”

เจ้าของผลงาน นายอุดม โลมาอินทร์ ,นายเวหา ศิลปบุรณะ สังกัดกลุ่มสนับสนุนทั่วไป

ประเภทผลงาน ด้านการบริหารจัดการองค์กรที่ดี

ลักษณะของผลงาน

ภารกิจให้บริการขัรถยนต์ เป็นภารกิจหนึ่งภายใต้กลุ่มภารกิจสนับสนุนทั่วไป สำนักวิทยบริการ มีหน้าที่ให้บริการแก่ผู้ใช้งาน สำหรับบุคลากรสำนักวิทยบริการ แต่ด้วยกลุ่มภารกิจฯ มีหน้าที่สนับสนุนภารกิจการหลักหน่วยงานและกลุ่มภารกิจอื่นๆ ประกอบด้วยภาระงานประจำ ก็มีมาก บุคลากรมีจำนวนที่ลดลง ดังนั้น เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรที่มีอยู่ ให้มีความสามารถในการปฏิบัติงานได้มากกว่า 1 หน้าที่ และสามารถทำหน้าที่ได้ดีทุกงานที่ได้รับมอบหมาย โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนบุคลากร ซึ่งเริ่มต้นด้วย มอบหมายให้พนักงานขับรถ ได้แก่ นายเวหา ศิลปบุรณะ ให้มีหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติงานได้ไม่ต่ำกว่า 2 หน้าที่ โดยมีการกำหนดและการปฏิบัติอย่างชัดเจนมีปริมาณงานดำเนินการรับ – ส่งหนังสือภายใน/ภายนอกหน่วยงาน งานพิมพ์ จัดเก็บเอกสาร และงานเตรียมประชุมสัมมนา /การบันทึกเอกสารการประชุม และงานสนับสนุนภารกิจหน่วยงาน ในด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีภาระงานหลักแยกประเภทการดำเนินการได้ดังนี้

วิธีดำเนินการ (how to)

การดำเนินการ โดยดูภาระงานด้านการให้บริการรถยนต์ภายใน 1 วัน ในช่วงที่ไม่มีการขอใช้รถหรือดูแลรถยนต์ จะสามารถสนับสนุนภารกิจอื่นได้หรือไม่ ซึ่งได้ประชุมร่วมระหว่างหัวหน้ากลุ่มและพนักงานขับรถรวมถึงภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดหน้าที่งานเพิ่มเติม โดยแบ่งช่วงเวลาในการปฏิบัติงานใน 1 วันอย่างชัดเจนและมีการบันทึกหลักฐานการปฏิบัติงานแต่ละภารกิจ ซึ่งผู้รับมอบหมายจะต้องสามารถปฏิบัติได้และเต็มใจในการปฏิบัติงานด้วย โดยใช้แนวคิดและทฤษฎี ไคเซ็น (Kaizen) มาใช้ในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้การมอบหมายจะมอบงานเพิ่มครั้ง ละ 1 หน้าที่ เพื่อให้มีความชำนาญและทักษะในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายใหม่ และหากยังสามารถดำเนินการในส่วนอื่นได้อีก ก็จะมอบเพิ่มทีละขั้น ต่อไป ทั้งนี้งานทั้งหมดที่รับจะต้องไม่มีงานค้าง และดำเนินการได้ทันตามที่กำหนด ปัจจุบันได้นายเวหา ศิลปบุรณะ พนักงานขับรถยนต์สามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย 1 คน 4 ภารกิจดังนี้

1. งานให้บริการขัรถยนต์ (ตามการแจ้งขอใช้รถยนต์)



2. ซ่อมหนังสือเข้าปกและเย็บเล่ม (ช่วงเวลาไม่ได้ปฏิบัติงานขับรถ ,ส่งหนังสือและบริการ DD)



3. งานรับ ส่ง หนังสือ สารบรรณ (ทุกวัน เวลา 10 – 10.30

น.และ 14 00 น.)



4. งานให้บริการบริการรับส่งหนังสือระหว่างสำนักฯ กับห้องสมุดคณะ (บริการ Loan on Campus และเปิดกล่องรับคืนหนังสือ หรือบริการ DD เต็ม) ทุกวันติดต่อทุกห้องสมุดเริ่ม เวลา 13.30 น. จนเสร็จภารกิจ



ผลสัมฤทธิ์ งานเห็นผล คนเป็นสุข

1. ได้งานเพิ่มมากขึ้น ในจำนวนคนที่ลดลงหรือเท่าเดิม
2. บุคลากรมีความสามารถและความชำนาญหลายหน้าที่
3. ใช้เวลาอย่าง 1 วันอย่างคุ้มค่า เพิ่มความสามารถ และบุคลากรมีความภาคภูมิใจ

ความภาคภูมิใจ

1. บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้ดี และ เป็นตัวอย่างที่ดีแก่เพื่อนร่วมงานหรือหน่วยงานอื่นๆ
2. บุคลากรให้ความร่วมมือ
3. ช่วยลดอัตราการจ้างของหน่วยงาน (ภารกิจเดิมบางรายการ ดำเนินการ 2 คน)
4. บุคลากรสามารถปฏิบัติงาน หลัก ได้มากกว่า 2 หน้า

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

1. สนองนโยบายของมหาวิทยาลัย ลดอัตราพนักงานและค่าจ้าง
2. พนักงานให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน
3. การศึกษา โดยใช้แนวคิดและทฤษฎี ไคเซ็น (Kaizen) /การประชุมให้ทุกเข้าใจและมีส่วนร่วม