

ฉบับย่อ

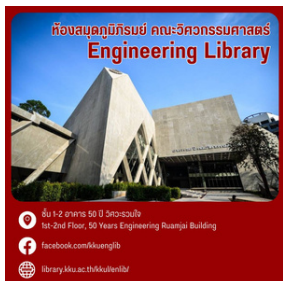
คู่มือบริการยืมต่อ แบบออนไลน์ RENEW 2023

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น

สำนักหอสมุด จัดให้มีบริการยืมต่อ (Renew) ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ ได้ทั้งหนังสือและอุปกรณ์การศึกษาประเภทโน้ตบุ๊ก สามารถยืมต่อได้ 24 ชั่วโมง โดยสิทธิการใช้บริการแก่ นักศึกษา อาจารย์ นักวิจัย บุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น และสมาชิกประเภทยืมได้

ขอบเขตบริการ

การยืมต่อแบบออนไลน์ทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภท
ของสำนักหอสมุด และห้องสมุดคณะรวม 15 แห่ง



สมาชิกห้องสมุดสามารถยืมหนังสือต่อ (Renew) ได้ไม่จำกัด
จำนวนครั้ง โดยไม่มีค่าธรรมเนียม ยกเว้น

- หนังสือรายการนั้นๆ มีการจอง
- หนังสือเกินกำหนดส่ง
- บัตรสมาชิกหมดอายุ
- สมาชิกมีรายการค้างค่าปรับ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ผู้ใช้บริการ

- ผู้ยืมต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของห้องสมุด
- ผู้ยืมต้องส่งคืนทรัพยากรสารสนเทศ ตามกำหนดเวลาอย่างเคร่งครัด ห้องสมุดผู้ให้ยืมอาจงดให้บริการแก่ ผู้ยืมที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ
- ผู้ยืมต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการยืมทรัพยากรสารสนเทศทั้งสิ้น เช่น ค่าปรับ ค่าบริการตามที่ห้องสมุด กำหนดไว้
- ผู้ยืมต้องรับผิดชอบในการทำชำรุด เสียหายหรือสูญหายของทรัพยากร สารสนเทศ

ห้องสมุด

- ห้องสมุดภายในมหาวิทยาลัย ขอนแก่นให้ความร่วมมือในการใช้ ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมการ ศึกษา ค้นคว้า วิจัย
- ถ้าผู้ยืมไม่ปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ ห้องสมุด มีหน้าที่ทวงถาม หรือแจ้งผู้ใช้บริการห้องสมุดทราบ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

กฎระเบียบการใช้บริการที่ผู้ใช้บริการ บรรณารักษ์และผู้ที่เกี่ยวข้องต้องเรียนรู้ และต้องตรวจสอบเอกสารตามกฎระเบียบต่างๆ



ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการใช้ห้องสมุด 2564
<https://library.kku.ac.th/469/>



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1321/2564) เรื่องการใช้ บริการและอัตราค่าธรรมเนียมการ ให้บริการของสำนักหอสมุด 2564
<https://library.kku.ac.th/468/>

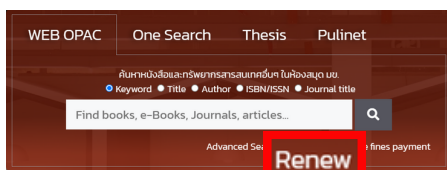
ขั้นตอนการใช้บริการ

1

สมาชิกเข้าสู่ระบบที่เว็บไซต์
<https://library.kku.ac.th/>



- เลือก Renew



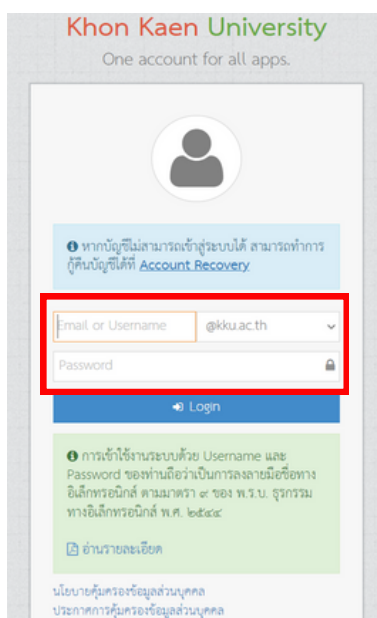
- เลือก KKU Single sign on (SSO)

สำหรับบุคลากรและนักศึกษา ม.ขอนแก่น



2

สมาชิกกรอก Username / Password เดียวกันกับการเข้าสู่ระบบ KKU Net หรือระบบ KKU Single sign on (SSO) ของมหาวิทยาลัย



3

เข้าสู่ระบบสมาชิกเพื่อทำการตรวจสอบรายการยืม / ตรวจสอบค่าปรับ และเลือกรายการที่ต้องการยืมต่อ (Checkout and due date)

Library Services



Checked out and due date

The user can check the borrower's resources and deadlines. According to the rules of the lending

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 นาที

อัตราค่าปรับ

- หนังสือ วันละ 5 บาท ต่อรายการ
- device วันละ 50 บาท ต่อรายการ

ระบบติดตามประเมินผล



ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยขอนแก่น

<https://kku.world/statservice>

3