



Annual Report

2 5 5 7

รายงานประจำปีงบประมาณ

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

คำนำ

สำนักวิทยบริการ (สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้) เป็นองค์กรที่จัดตั้งขึ้นพร้อมกับมหาวิทยาลัย ในปี 2507 และเป็นองค์กรที่มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีวิสัยทัศน์ (Vision) เป็นแหล่งเรียนรู้ชั้นเลิศ (Excellent Resources Center) เพื่อสนับสนุนมหาวิทยาลัยขอนแก่นให้เป็นมหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำของโลก จากทิศทางที่มหาวิทยาลัยที่อยากเห็น คือ ห้องสมุดเป็นเครื่องมือทางยุทธศาสตร์ที่สำคัญที่สามารถผลักดันให้มหาวิทยาลัยสามารถสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการพัฒนาไปสู่มหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำของประเทศและอาเซียนได้ และเป็นแหล่งเรียนรู้ของคนรุ่นใหม่ เพื่อผลักดันสำนักให้เป็นตามวิสัยทัศน์ที่วางไว้ ทางสำนักจึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์บริหารซึ่งแบ่งออกได้เป็นทั้งหมด 5 ด้านด้วยกันได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและความรู้เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ และการวิจัยเพื่อผลักดันให้เป็นมหาวิทยาลัยวิจัยที่มีผลงานเป็นเลิศ ยุทธศาสตร์ที่ 2 เป็นศูนย์กลางความรู้และบริการ เพื่อสนับสนุนการการผลิตบัณฑิตและการทำวิจัยของมหาวิทยาลัยเพื่อความ เป็นเลิศ ยุทธศาสตร์ที่ 3 เป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย และคลังทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาการบริการลูกค้าและการตลาดเพื่อการบริการที่เป็นเลิศ และ ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีคุณภาพ โดยในแต่ละยุทธศาสตร์จะประกอบไปด้วยกลยุทธ์ที่สนับสนุน ขับเคลื่อนให้เกิดกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ

ผลการปฏิบัติงานตลอดปีงบประมาณ 2557 สำนักวิทยบริการได้ใช้ยุทธศาสตร์ต่างๆ ที่กล่าวมาแล้วนั้นเป็นหลักและมีกลยุทธ์เป็นตัวขับเคลื่อนจัดกิจกรรมที่ตอบสนองตามแผนยุทธศาสตร์ที่วางไว้ ซึ่งตลอดปีที่ผ่านมา มีกิจกรรมหรือแผนปฏิบัติงานรวมทั้งหมด 50 กิจกรรม นอกเหนือจากนั้น ยังนำผลที่ได้มาใช้เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงแก้ไขพัฒนาและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อ ตอบโจทย์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมให้ได้ผลสูงสุดต่อไป

รองศาสตราจารย์วนิดา แก่นอากาศ
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

คำนำ

สารบัญ

องค์กรและการบริหาร

ความเป็นมาของสำนักวิทยบริการ

1

โครงสร้างการบริหารงานสำนักวิทยบริการ

3

คณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการ

4

ผู้บริหารสำนักวิทยบริการ

5

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร

6

ยุทธศาสตร์การบริหารสำนักวิทยบริการ

7

ผลการดำเนินงานประจำปี 2556

- การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและความรู้เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้

15

และสนับสนุนการวิจัยเพื่อผลักดันให้มหาวิทยาลัยเป็นสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย

- ศูนย์กลางความรู้ และบริการ

20

เพื่อสนับสนุนการการผลิตบัณฑิตและการทำวิจัยของมหาวิทยาลัยเพื่อความเป็นเลิศ

- แหล่งข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย และคลังทรัพยากรสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

44

- การพัฒนาการบริการลูกค้าและการตลาดเพื่อการบริการที่เป็นเลิศ

50

- การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีคุณภาพ

59

สถิติการดำเนินงานห้องสมุด

รายงานสถิติสำนักวิทยบริการ

73

งานด้านบริการ

80

อัตรากำลัง

81

แนวทางการปรับปรุงและพัฒนาในปีต่อไป

82

สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

86

ความเป็นมาของ สำนักวิทยบริการ



สำนักวิทยบริการ (สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้) จัดตั้งขึ้นพร้อมกับการก่อตั้งมหาวิทยาลัย ในปี พ.ศ. 2507 โดยอาศัยอาคารคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นที่ทำการชั่วคราว ในการจัดตั้งได้รับความช่วยเหลือจากมหาวิทยาลัยแมนิโตบา ประเทศแคนาดา จัดส่งบรรณารักษ์ชื่อ Mr. Derek R. Francis มาเป็นที่ปรึกษา ต่อมาปี พ.ศ. 2509 มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้ย้ายมาเปิดทำการที่จังหวัดขอนแก่นหอสมุดกลางจึงย้ายมาเปิดทำการที่อาคารชั้น 2 คณะวิศวกรรมศาสตร์

ในเดือนพฤษภาคม พ.ศ.2511 อาคารหอสมุดกลาง (ปัจจุบัน คือ สำนักงานอธิการบดี อาคาร 2) ได้สร้างเสร็จด้วยงบประมาณ 2.5 ล้านบาท ในระยะแรกที่อาคารสร้างเสร็จ คณะศึกษาศาสตร์มีความจำเป็นด้านสถานที่เรียนของนักเรียนโรงเรียนสาธิตคณะศึกษาศาสตร์ จึงได้ดัดแปลงอาคารหอสมุดกลางเป็นสถานที่เรียนชั่วคราว เป็นเวลา 3 ปีเศษ จนกระทั่งเดือนเมษายน พ.ศ. 2515 สำนักงานหอสมุดกลางจึงได้ย้ายมาเปิดทำการที่อาคารดังกล่าว มีฐานะเป็นกองห้องสมุด สังกัดสำนักงานอธิการบดี

ต่อมา มหาวิทยาลัยขอนแก่นเห็นความสำคัญที่จะจัดบริการกลาง เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน จึงได้รวมงานด้านห้องสมุดด้านโสตทัศนศึกษา ด้านผลิตเอกสาร และศูนย์หนังสือไว้ด้วยกัน และเริ่มโครงการจัดตั้ง “สำนักวิทยบริการ” เมื่อ พ.ศ. 2521 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

1. ดำเนินการจัดหาและให้บริการด้านตำราเรียน วารสาร และวัสดุอื่นๆ เพื่อประกอบการเรียน การสอน และการวิจัย
2. เป็นแหล่งกลางในการจัดหา การผลิต และการให้บริการด้านโสตทัศนศึกษา
3. เป็นแหล่งกลางในการจัดพิมพ์ ตำราเรียน แบบฟอร์ม และเอกสารต่างๆ ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
4. เป็นศูนย์กลางในการจำหน่ายตำราเรียนและอุปกรณ์การศึกษาอื่นๆ

ความเป็นมาของ สำนักวิทยบริการ

เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2522 ได้มีพระราชกฤษฎีกา
จัดตั้งสำนักวิทยบริการ ในปีเดียวกันนี้มหาวิทยาลัยได้จัดสร้าง
อาคารหอสมุดกลางหลังใหม่เป็นอาคาร 3 ชั้น ด้วยงบประมาณ
12 ล้านบาท พื้นที่ 4,032 ตารางเมตร เพื่ออำนวยความสะดวก
แก่ผู้มาใช้บริการและสามารถเปิดให้บริการแก่ผู้ใช้ได้มากขึ้น
เนื่องจากใกล้กับหอพักนักศึกษาและเป็นศูนย์กลางของคณะ
ต่างๆมากกว่าอาคารหลังเก่า โดยย้ายมาที่อาคารหลังใหม่ในเดือน
กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2524 พร้อมทั้งเริ่มการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ
ได้แก่ ฝ่ายโสตทัศนศึกษา ฝ่ายผลิตเอกสาร และฝ่ายศูนย์หนังสือ

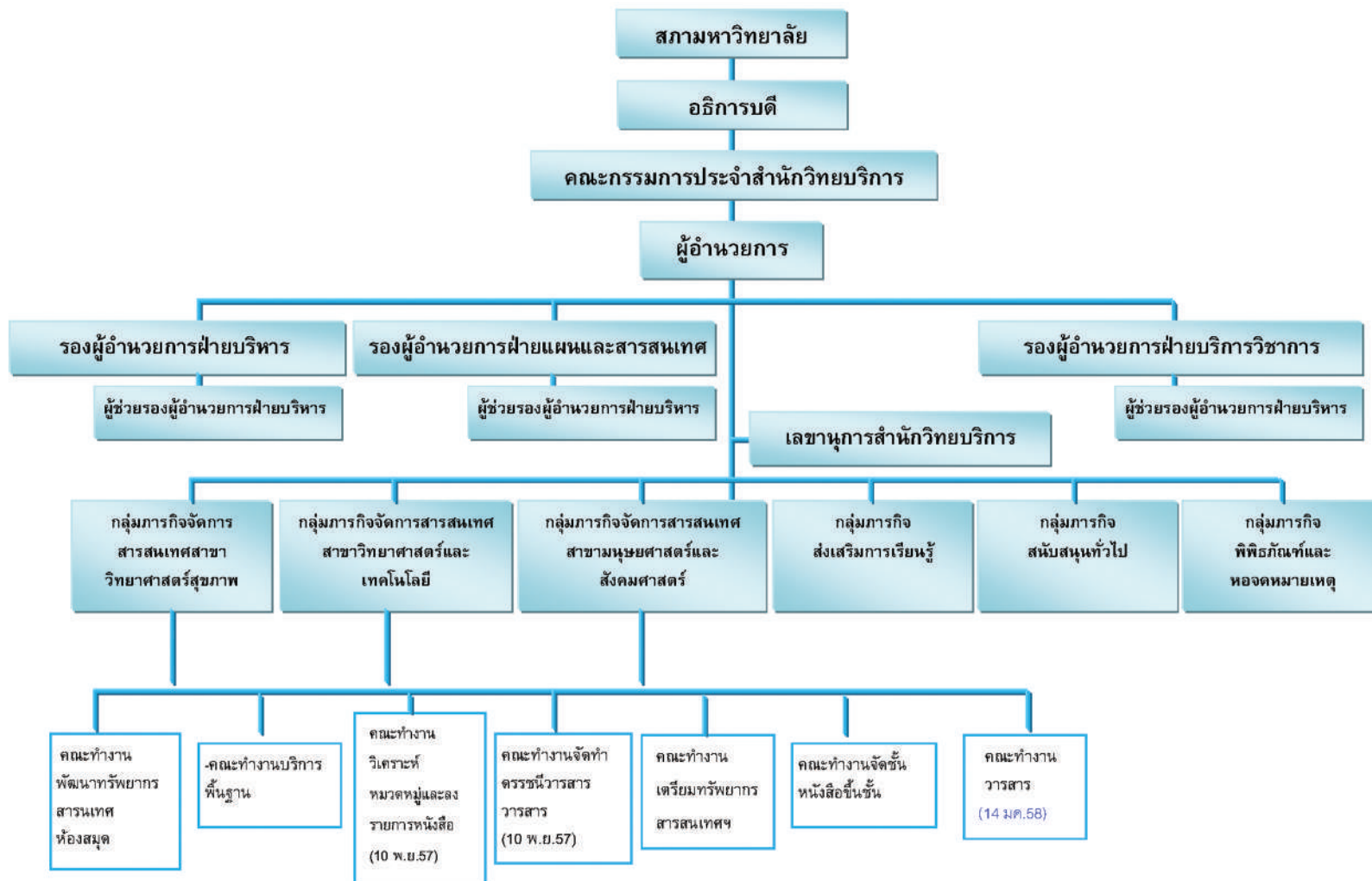
ในปี พ.ศ. 2536 มหาวิทยาลัยได้จัดสร้างอาคารหลังใหม่
เพิ่มเติมขึ้นอีกหลังหนึ่ง เป็นอาคาร 6 ชั้น พื้นที่ 10,494 ตารางเมตร
ด้วยงบประมาณ 45 ล้านบาท โดยเชื่อมกับอาคารหลังแรก และต่อมาในปี
พ.ศ. 2542 มหาวิทยาลัยได้ก่อสร้างอาคาร
สารสนเทศเป็นอาคาร 9 ชั้นขึ้น เพื่อเป็นศูนย์กลางในการ
บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในทุกด้าน โดยพื้นที่ชั้น 1-3 เป็น
ส่วนการให้บริการสารสนเทศของห้องสมุด อาคารสารสนเทศ
เริ่มดำเนินการก่อสร้างเมื่อวันที่ 23 กันยายน 2542 ด้วยงบ
ประมาณการก่อสร้าง 121.817 ล้านบาท ในเดือน มิถุนายน 2550
อาคารศูนย์สารสนเทศดำเนินการก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยและใน
เดือนตุลาคม 2550 ได้ดำเนินการย้ายพื้นที่การปฏิบัติงานและส่วน
ของการให้บริการจากอาคาร 1 และอาคาร 2 มาที่อาคารศูนย์
สารสนเทศชั้นที่ 1 ชั้นที่ 2 และชั้นที่ 3



โครงสร้างการบริหารงาน สำนักวิทยบริการ

(สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้)

โครงสร้างการบริหารงาน สำนักวิทยบริการ (สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้) ตามปฏิบัติจริง



คณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น



รศ.ดร.กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย
อธิการบดี
ประธานกรรมการ



ผศ.ดร.เด่นพงษ์ สุดภักดี
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
และเทคโนโลยีสารสนเทศ
ที่ปรึกษา



รศ.ชาญชัย พานทองวิริยะกุล
คณบดีคณะแพทยศาสตร์
กรรมการ



ผศ.สมเกียรติ ศรีजारณัย
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
กรรมการ



รศ.ดร.เฉลิมศักดิ์ ปิณฑศรี
คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
กรรมการ



รศ.ดร.ลำปาง แม่นมาตย์
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
กรรมการ



ผศ.อนัตต์ เจ้าสกุล
ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์
กรรมการ



รศ.บุญส่ง พังจันทน
คณะแพทยศาสตร์
กรรมการ



รศ.ดร.ธนากร วงศ์วัฒนะเสถียร
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผน
กรรมการ



รศ.ดร.วนิดา แก่นอากาศ
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
กรรมการและเลขานุการ



นางสาวสงศรี ดีศรีแก้ว
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
สำนักวิทยบริการ
ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้บริหารสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น



วิสัยทัศน์

VISION

“เป็นแหล่งเรียนรู้ชั้นเลิศ (Excellent Resources Center)
เพื่อสนับสนุนมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ให้เป็นมหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำของโลก”

พันธกิจ

MISSION

1. เป็นแหล่งเรียนรู้ของคนยุคใหม่ ที่สามารถเข้าถึงสารสนเทศ ความรู้ และได้รับการบริการได้อย่างเสมอภาค ทุกเวลา และทุกสถานที่ (Education)
2. เป็นแหล่งรวบรวมข่าวสารที่ทันสมัย ที่ผู้ใช้สามารถเข้าถึงได้ง่าย (Information)
3. เป็นแหล่งข้อมูลสารสนเทศและความรู้เพื่อสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อความเป็นเลิศ (Research)
4. เป็นศูนย์กลางการศึกษาเพื่อความบันเทิง และการพัฒนาตนเอง (Inspiration)
5. เป็นแหล่งรวบรวมความรู้ทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยทุกรูปแบบ (Intellectual Property)

ค่านิยม

VALUES

การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และคู่ความร่วมมือ การมุ่งเน้นผลลัพธ์และการสร้างคุณค่า การเรียนรู้ขององค์กรของแต่ละบุคคล และ ความรับผิดชอบต่อสังคม

วัฒนธรรมองค์กร

ORGANIZATION

CULTURES

1. จิตบริการ (S-Service Mind)
2. กระตือรือร้น (E-Energetic)
3. รับผิดชอบต่องานในหน้าที่และสังคม (R-Responsibility)
4. มุ่งเน้นผลลัพธ์ที่สร้างคุณค่า (V-Value)
5. สร้างนวัตกรรมในการทำงาน (I-Innovation)
6. สื่อสารทั่วถึง (C-Communication)
7. มุ่งสู่ความเป็นเลิศ (E-Excellence)

ยุทธศาสตร์การบริหารสำนักวิทยบริการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ และความรู้ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ และการวิจัย เพื่อผลักดันให้เป็นมหาวิทยาลัยวิจัยที่มีผลงานเป็นเลิศ

เป้าประสงค์

1. มีการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ และความรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้สำหรับคนยุคใหม่
2. มีการประสานและร่วมมือกันทำงานของเครือข่ายทั้งในระดับชาติและนานาชาติเพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน

มาตรการ/กลยุทธ์ ที่จะผลักดันยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาระบบฐานข้อมูลการจัดเก็บสารสนเทศดิจิทัล (Digital Collections) เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ การผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริการวิชาการ

- o พัฒนาระบบฐานข้อมูลการจัดเก็บสารสนเทศดิจิทัล (Digital Collections) โดยจัดทำระบบฐานข้อมูลในการจัดเก็บและการเข้าถึงให้มีประสิทธิภาพ
- o พัฒนาสื่อสารสนเทศดิจิทัล (Digital Contents) เพื่อการใช้งานออนไลน์ การแปลงสื่อสิ่งพิมพ์ที่มีอยู่ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน และข้อกำหนด ให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลและบาง resource สามารถเพิ่มคุณค่าในการใช้งานเมื่อถูกแปลงให้อยู่ในรูปแบบ Digital เช่น E-book Reader
- o พัฒนาระบบการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศผ่านอุปกรณ์สื่อสาร (Mobile Devices) ทุกรูปแบบ
- o วางแผนและจัดสรรงบประมาณเพื่อให้ได้ทรัพยากรสื่อดิจิทัลที่เป็นความต้องการของผู้รับบริการให้เพิ่มขึ้น

กลยุทธ์ที่ 2 การจัดหาทรัพยากร โดยใช้หลักการของ Ownership and Access

- o สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกเพื่อการใช้งานทรัพยากรที่คุ้มค่า โดยใช้หลักการของ Ownership and Access โดยวิเคราะห์ Utilisation ของ resource ที่มีอยู่ในสำนักวิทยบริการ และศึกษาความต้องการของผู้ใช้ พร้อมทั้งจัดหาทรัพยากรที่อยู่ใกล้เคียง และสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานเพื่อให้เกิดการร่วมมือและแลกเปลี่ยนทรัพยากร เพื่อให้เกิดการใช้งานอย่างคุ้มค่า
- o วิเคราะห์ความต้องการของกลุ่มวิจัยของมหาวิทยาลัยเพื่อจัดหาทรัพยากรและเครื่องมือที่สนับสนุนให้เกิดผลงานวิจัยที่มีคุณค่าเพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์การบริหารสำนักวิทยบริการ

กลยุทธ์ที่ 3 การบริหารจัดการสื่อสารเทคโนโลยีให้ได้มาตรฐานและถูกต้องตามหลักกฎหมาย

- พัฒนารอบมาตรฐานการพัฒนาสื่อสารเทคโนโลยี และการนำไปใช้ให้ถูกต้องตามหลักกฎหมาย
- ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการใช้งานสารสนเทศที่เหมาะสม และ สร้างระบบและกลไกการปกป้องทรัพย์สินทางปัญญา

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาคลังองค์ความรู้ ส่งเสริมและพัฒนาสถาบันให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

- พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น (KKU Knowledge)
- ส่งเสริมการรักการอ่านสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ (Reading for Life Long Learning)
- พัฒนาและให้บริการพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เป็นศูนย์กลางความรู้ และบริการ เพื่อสนับสนุนการการผลิตบัณฑิตและการทำวิจัยของมหาวิทยาลัยเพื่อความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์

1. เป็นแหล่งทรัพยากรสารสนเทศ และองค์ความรู้ที่สามารถเข้าถึงได้สะดวก และรวดเร็ว
2. เป็นแหล่งรวมเครื่องมือ เพื่อการผลิตบัณฑิตและการทำวิจัยของมหาวิทยาลัย

มาตรการ/กลยุทธ์ ที่จะผลักดันยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาระบบคลังความรู้ (Knowledge Portal) สนับสนุนการผลิตบัณฑิต

- จัดหาทรัพยากรที่ตรงต่อความต้องการของหลักสูตร โดยจัดเวทีพบปะกับผู้บริหารหลักสูตรเพื่อรับความต้องการของทรัพยากรที่สำคัญในการผลิตบัณฑิต
- พัฒนาระบบบูรณาการสื่อการเรียนการสอน และทรัพยากรที่สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยรวบรวมสื่อการสอน ข้อสอบเก่า สไลด์ เอกสารประกอบการสอน หนังสือและตำราที่แต่งโดยคณาจารย์ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- พัฒนาทักษะและศักยภาพของบุคลากรและนักศึกษาในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการเข้าถึงข้อมูล (Information Literacy Training) หากแม้มีความพร้อมในด้านทรัพยากรสารสนเทศที่เพียงพอต่อความต้องการแล้ว ทักษะการเข้าถึงสารสนเทศ การเข้าใจ การนำไปใช้ก็เป็นสิ่งที่จำเป็น ดังนั้นเป็นงานหนึ่งที่สำนักวิทยบริการ ต้องมีส่วนในการพัฒนาทักษะนี้ให้กับผู้รับบริการทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้รับบริการคนไทยและชาวต่างชาติ ให้ได้รับการบริการอย่างรวดเร็ว ได้อย่างทั่วถึง

ยุทธศาสตร์การบริหารสำนักวิทยบริการ

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาระบบคลังความรู้ (Knowledge Portal) สนับสนุนการวิจัย

- พัฒนาระบบบูรณาการผลงานวิจัย การตีพิมพ์เผยแพร่ ความเชี่ยวชาญงานวิจัย เพื่อส่งเสริมการอ้างอิงและการนำไปใช้ (Citation Management System)
- รวบรวมและสร้างเครื่องมือที่สนับสนุนการทำวิจัย โดยรวบรวม จัดหาแหล่งทุน เครื่องมือ (Research Open Source Tool), เครื่องมือตรวจจับการคัดลอกผลงาน (Plagiarism)
- พัฒนาระบบเสริมสร้างศักยภาพการวิจัยให้กับนักศึกษาและคณาจารย์โดยร่วมกับบัณฑิตวิทยาลัยในการพัฒนาหลักสูตรร่วมกันและจัดทำระบบบริหารจัดการหลักสูตรที่สามารถสมัครได้ผ่านระบบออนไลน์ (Research Training Portal)

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อความบันเทิง

- พัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อความบันเทิง (Edutainment) โดยร่วมมือกับสำนักนวัตกรรมการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ร่วมกันพัฒนา ITUNE-U(KKU) YouTube KKUChannel
- จัดหา ผลิตสื่อ และรูปแบบบริการที่ให้ความบันเทิงเหมาะสมกับความต้องการของกลุ่มลูกค้า
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบสร้างสรรค์ (Creative Learning) เปิดพื้นที่เพื่อเอื้ออำนวยให้มีโอกาสในการเรียนรู้เพื่อความคิดสร้างสรรค์
- พัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อชีวิต (Inspirational Learning) สร้างมุมแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริม E-Q, M-Q และการใช้ชีวิตที่ชาญฉลาด โดยร่วมมือประสานกับสำนักวิชาศึกษาทั่วไป โดยจัดหาทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อชีวิต และจัดกิจกรรมส่งเสริมให้มิตักขะการเรียนรู้เพื่อชีวิต

กลยุทธ์ที่ 4 เป็นศูนย์กลางความรู้ของชุมชนและอาเซียน

- เริ่มต้นการพัฒนาการรักการอ่าน และรักที่จะเรียนรู้ให้กับเด็กและเยาวชน ซึ่งถือเป็นกลุ่มผู้รับบริการที่สำคัญที่เป็นนักเรียนไม่ว่าจะเป็นโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่เป็นหนึ่งในชุมชนที่สำคัญของมหาวิทยาลัยหรือโรงเรียนอื่นๆในชุมชน โดยพัฒนาห้องสมุดเยาวชน (Youth Library) เพื่อเปิดโอกาสให้ได้มีการใช้ทรัพยากรที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาทักษะการเรียนรู้กับเด็กและเยาวชน
- จัดทำระบบบริหารและจัดการองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อเป็นแหล่งอ้างอิงให้กับหน่วยงานภายในและภายนอกได้เกิดการเรียนรู้
- พัฒนาหอจดหมายเหตุดิจิทัล (Digital-Archive) เพื่อการเก็บรักษาองค์ความรู้ และสร้างกลไกการเข้าถึงทรัพยากรที่สะดวกและง่ายต่อการเรียนรู้
- จัดหาทรัพยากรสารสนเทศพิเศษ เพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น เช่น สารสนเทศอีสาน สารสนเทศเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน
- เปิดโอกาสให้ศิษย์เก่าเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสำนักวิทยบริการ ควบคู่กับการพัฒนาศิษย์เก่าโดยเปิดเวทีรับฟังความเห็นและเปิดโอกาสให้กับศิษย์เก่าได้เข้ามารับบริการการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ
- การเปิดโอกาสให้ประเทศเพื่อนบ้านและสมาชิกในประชาคมได้เข้าถึงแหล่งเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยขอนแก่นและส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน

ยุทธศาสตร์การบริหารสำนักวิทยบริการ

- เปิดโอกาสให้กับผู้ที่ไม่มีโอกาสในการให้สามารถได้เข้าถึงสื่อการเรียนรู้เป็นสิ่งที่สำนักวิทยบริการสามารถมีส่วนร่วมในการพัฒนาความรู้ให้กับชุมชน
- พัฒนาแหล่งความรู้เพื่อผู้พิการ (Library for Disabilities) ขยายแหล่งเรียนรู้จากผู้พิการทางสายตาแล้วยังมีผู้พิการด้านการรับฟัง และการเรียนรู้ให้มากยิ่งขึ้น
- เตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรในมหาวิทยาลัยขอนแก่นในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ในการได้รับข่าวสาร ข้อมูลพื้นฐาน วัฒนธรรม ภาษาเป็นสิ่งที่ควรส่งเสริมเพื่อสร้างความเข้าใจในการรองรับความร่วมมือที่จะเกิดขึ้น

กลยุทธ์ที่ 5 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการเป็นแหล่งเรียนรู้

- พัฒนาห้องสมุดเสมือนเพื่อการใช้งานสารสนเทศออนไลน์ (Virtual Library) เพื่อสนับสนุนให้มีการเข้าถึงสารสนเทศผ่านอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย ที่ผู้รับบริการสามารถยืมคืนได้
- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการให้บริการ โดยขยายช่องทางเครือข่ายสัญญาณไร้สาย (Wireless Access Point) โดยประสานความร่วมมือกับศูนย์คอมพิวเตอร์
- ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ให้เข้าถึงง่ายและให้รองรับภาษาต่างประเทศที่เอื้อให้กลุ่มประเทศสมาชิกในประชาคมอาเซียนได้มีโอกาสได้รับข้อมูลข่าวสารและการบริการได้
- ปรับปรุงกายภาพและภูมิทัศน์ โดยจัดสรรแบ่งโซนให้บริการให้เอื้อต่อสภาพการเรียนรู้ที่แตกต่างกัน โดยแบ่งโซนการเรียนรู้ (Access-Meeting-Study) ให้เป็น 3 โซนดังนี้คือ
 - 1) โซนพบปะ (Access Point): เป็นพื้นที่ให้ผู้รับบริการนัดพบ พูดคุย แลกเปลี่ยนความคิด มีกิจกรรมร่วมกัน สรรสร้างงาน ความคิดร่วมกัน เป็นโซนจัดกิจกรรมที่สามารถใช้เสียงดังได้
 - 2) โซนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Meeting Point) เป็นพื้นที่ที่เปิดโอกาสให้มีการจัดกลุ่ม แลกเปลี่ยน พูดคุย เรียนรู้ศึกษาร่วมกันของผู้รับบริการ เป็นโซนจัดกิจกรรมที่สามารถใช้เสียงได้บ้างแต่อยู่ภายในแต่ละวงกลมแลกเปลี่ยน
 - 3) โซนศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Self-Study) เป็นพื้นที่ที่เงียบสงบ เหมาะสำหรับการศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ด้วยตนเอง
- ขยายโอกาสการเรียนรู้แบบไม่จำกัด โดยให้บริการ 24 ชั่วโมง 7 วัน โดยจัดสรรพื้นที่ที่เหมาะสม และปลอดภัย มีการรักษาความปลอดภัย (Access-Control) เพื่อรองรับการให้บริการแบบ Open Access โดยอาศัยเทคโนโลยีในการป้องกันความปลอดภัยของผู้รับบริการและทรัพย์สิน
- ลดขั้นตอนการบริการ โดยใช้เทคโนโลยีในการดึงเอาศักยภาพของบัตรสมาชิกในการเป็นบัตร Access and Utilize ในการชำระค่าบริการ การบริการด้วยตนเอง ในการสำเนาเอกสาร การพิมพ์ การชำระอัตราค่าธรรมเนียมการยืมคืน ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ง่ายต่อการตรวจสอบหนี้สิน โดยประสานความร่วมมือกับสำนักทะเบียนและประมวลผล ฝ่ายบริหารจัดการทรัพย์สิน และกองคลัง
- เปิดบริการเชิงรุกและส่งเสริมการใช้บริการอย่างต่อเนื่อง (Resource Delivery) เป็นการผสมผสานการบริการ สารสนเทศ เลือกสรรรายบุคคล (SDI) และบริการรับส่งทรัพยากรสารสนเทศ (Document Delivery) ให้เข้าถึงกลุ่มผู้รับบริการได้อย่างทั่วถึง
- นำเอาเทคโนโลยี RFID (Radio Frequency Identification) มาใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- พัฒนาเครื่องมือนวัตกรรมโดยใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเครือข่ายมาพัฒนาระบบการให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการที่แตกต่างกันและให้ทั่วถึง

ยุทธศาสตร์การบริหารสำนักวิทยบริการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 เป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย และคลังทรัพยากรเส้นทางปัญญาของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์

1. เป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยของมหาวิทยาลัย
2. เป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการทรัพยากรเส้นทางปัญญาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

มาตรการ/กลยุทธ์ ที่จะผลักดันยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาระบบส่งเสริมการให้ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยของมหาวิทยาลัย

- เปิดโอกาสการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารให้กับผู้รับบริการ ให้ได้รับข้อมูลจากหลายแหล่ง โดยนำเอาเทคโนโลยี web service และการกำหนดมาตรฐานข้อมูลข่าวสาร (meta data) ในการบูรณาการข่าวสารจากมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและประชาสัมพันธ์ให้กับผู้รับบริการอย่างทั่วถึง
- ให้ข้อมูลข่าวสารกับผู้รับบริการได้อย่างทั่วถึง ปัจจุบันพฤติกรรมของผู้รับบริการได้มีการเปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้ารับบริการผ่านอุปกรณ์สื่อสารและไร้สายในทุกรูปแบบ และเป็นการบริการเชิงรุก โดยพัฒนาการแจ้งเตือนข้อความผ่านอุปกรณ์มือถือ (Email and SMS Notification)

กลยุทธ์ที่ 2 เป็นศูนย์กลางในการรวบรวมและเผยแพร่องค์ความรู้ที่มหาวิทยาลัยสร้างขึ้น และจัดการทรัพยากรเส้นทางปัญญาให้เกิดประโยชน์สูงสุด

- ส่งเสริมการเก็บรักษาผลงานทางวิชาการและวิจัยของอาจารย์และนักวิจัยและการนำไปใช้ให้เกิดมูลค่าโดยพัฒนาระบบคลังเก็บสารสนเทศระดับสถาบัน (Institutional Repository)
- พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรเส้นทางปัญญาของมหาวิทยาลัย โดยร่วมมือกับฝ่ายวิจัยของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการร่วมกับพัฒนาระบบและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรเส้นทางปัญญา ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ให้มากยิ่งขึ้น
- ส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยและเผยแพร่ความรู้เพื่อการอ้างอิงและการนำไปใช้ (KKU Open Access) แนวคิดการรวบรวมผลงานได้ถูกทดลองและดำเนินการอย่างประสบความสำเร็จให้เห็นในหลายมหาวิทยาลัยชั้นนำไม่ว่าจะเป็น MIT, Stanford, Cambridge, Oxford, Imperial College ในการใช้มาตรฐาน Open Access ในการรวบรวมผลงานอาจารย์ด้านวิชาการ วิจัย เพื่อกระตุ้นการเข้าถึงและส่งเสริมการขยายฐานการนำไปใช้ ซึ่งต้องร่วมมือกับบัณฑิตวิทยาลัย และฝ่ายวิจัยของมหาวิทยาลัย ในการผลักดันให้ผลงานของคณาจารย์ในมหาวิทยาลัยขอนแก่นได้มีเผยแพร่ในรูปแบบที่เป็นมาตรฐานสากล และได้รับการอ้างอิงและนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ยุทธศาสตร์การบริหารสำนักวิทยบริการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาการบริการลูกค้าและการตลาดเพื่อการบริการที่เป็นเลิศ

เป้าประสงค์

1. เข้าใจความต้องการของกลุ่มลูกค้าและตอบสนองความต้องการของแต่ละกลุ่ม เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ
2. มีระบบการตลาดและบริหารลูกค้าสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการใช้ประโยชน์และการนำไปใช้ของทรัพยากรสารสนเทศ องค์ความรู้และทรัพย์สินทางปัญญา

มาตรการ/กลยุทธ์ ที่จะผลักดันยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ที่ 1 การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์

- สร้างกลไกให้เกิดความรู้ความเข้าใจในความต้องการของผู้รับบริการ ซึ่งถือเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นในการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งมีหลากหลายกลุ่ม และแต่ละกลุ่มลูกค้าก็มีความต้องการที่แตกต่างกัน เพื่อให้สามารถสร้างรูปแบบการบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการที่แตกต่างกัน และดำเนินการบริการให้เข้าถึงกลุ่มผู้รับบริการได้ครอบคลุม เข้าใจพฤติกรรมการใช้งาน สามารถการดูแลและจัดการข้อร้องเรียนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด
- การขยายกลุ่มผู้รับบริการ และการรักษาสถานภาพการใช้ทรัพยากรสารสนเทศของผู้รับบริการกับองค์กร เป็นเรื่องจำเป็นที่ต้องมีการพัฒนาอย่างเร่งด่วน
- สำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการทุกกลุ่มและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ครอบคลุมทุกด้าน เช่น ด้าน
- จัดเวทีพบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้ได้ข้อมูลป้อนกลับ ในการปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลผลิตภาพในการบริการที่ดีขึ้น

กลยุทธ์ที่ 2 การตลาดและการบริการในเชิงรุก

- วางแผนการตลาดเชิงรุก โดยสังเคราะห์จากข้อมูลลูกค้าในแต่ละกลุ่มพื้นที่และเป้าหมายที่แตกต่างกัน เพื่อขยายฐานการตลาดของกลุ่มลูกค้าใหม่ให้เกิดเพิ่มขึ้น
- กำหนดคู่แข่งทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเปิดโอกาสการแข่งขัน และสร้างกระบวนการพัฒนาคุณภาพผลงานให้ดีขึ้น
- จัดทำระบบประชาสัมพันธ์ในรูปแบบของสื่อสิ่งพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์
- การส่งเสริมการให้บริการ ช่องทางการเข้าถึงผู้รับบริการคือการสร้างอัตลักษณ์องค์กร และการบริการที่ดี เมื่อไหร่ที่ต้องการความช่วยเหลือด้านทรัพยากรการเรียนรู้ที่มีคุณค่า ต้องนึกถึงสำนักวิทยบริการ
- ปัจจุบันชุมชนบนสังคมออนไลน์เป็นชุมชนขนาดใหญ่ที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว การประชาสัมพันธ์และการตลาดผ่านช่องทางนี้จะทำให้สามารถขยายกลุ่มผู้รับบริการได้รวดเร็วขึ้น ทุกช่องทางไม่ว่าจะเป็น FACEBOOK, LETTER CAPITAL, LINKEDIN, RESEARCHGATE, FOURSQUARE, INSTAGRAM, Flickr และ SNS อื่นๆ

ยุทธศาสตร์การบริหารสำนักวิทยบริการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีคุณภาพ

เป้าประสงค์

1. มีระบบการบริหารที่มีความสอดคล้องเชิงกลยุทธ์และเชื่อมโยงทุกพันธกิจและจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อเป็นองค์กรที่มุ่งเน้นผลงานที่เป็นเลิศ
2. บุคลากรมีสมรรถนะและศักยภาพแบบมืออาชีพ ในการขับเคลื่อนสู่การบรรลุวิสัยทัศน์
3. เป็นองค์กรต้นแบบแห่งการเรียนรู้
4. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ และการตัดสินใจ

มาตรการ/กลยุทธ์ ที่จะผลักดันยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ที่ 1 การบริหารจัดการองค์กรที่ดี

- สร้างระบบ/กลไก จัดการบริหารภายในองค์กร โดยยึดหลักธรรมาภิบาลการบริหารแบบมีส่วนร่วม เพื่อสร้างความเข้าใจ ความสามัคคี และการทำงานร่วมกันของบุคคลในองค์กร
- พัฒนาระบบคุณภาพการบริหารองค์กรให้สอดคล้องกับระบบคุณภาพมหาวิทยาลัย
- ทบทวนวิธีการบริหารงบประมาณ และเงินรายได้เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ขอนแก่น
- สร้างกลไกการหารายได้เพิ่มเพื่อให้องค์กรสามารถเลี้ยงตนเองได้
- บริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานและกายภาพให้เหมาะสมต่อการใช้งานและให้มีประโยชน์การใช้งานสูงสุด

กลยุทธ์ที่ 2 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร

- พัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีจิตบริการ (Service Mind) ปรับทัศนคติ และส่งเสริมความเข้าใจในความต้องการของลูกค้า เพื่อให้สามารถบริการได้เกินความคาดหวังของผู้รับบริการ
- พัฒนาบุคลากรเพื่อคุณภาพงาน และสร้างโอกาสความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ โดยมีแผนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ที่พิจารณาถึง Competency และส่งเสริมความสามารถด้านภาษาต่างประเทศให้มากยิ่งขึ้นเพื่อสามารถบริการผู้รับบริการ ชาวต่างชาติ
- สร้างระบบกลไกและส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนางาน และการปรับกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น
- สร้างแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพบรรณารักษศาสตร์ สารสนเทศแบบครบวงจร มหาวิทยาลัยขอนแก่นถือเป็นหนึ่งในสถาบันที่ผลิตผลงานวิชาการและวิจัยที่เป็นเลิศในประเทศในระดับปริญญาตรี โท และเอก ด้านบรรณารักษศาสตร์ และ สารสนเทศ การพัฒนาความร่วมมือกับหลักสูตรให้เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์นอกจากเป็นการช่วยเป็นส่วนหนึ่งในการผลิตบัณฑิต อีกทั้งยังเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรควบคู่กันไป
- ส่งเสริมการเรียนรู้ การจัดการความรู้ เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
- สร้างสภาพแวดล้อมแห่งการทำงานที่เป็นสุข (Happy Workplace) สอดคล้องกับคำขวัญของมหาวิทยาลัยในการให้

ยุทธศาสตร์การบริหารสำนักวิทยบริการ

คนในองค์กรมีสุขภาวะ สภาพการทำงานที่สะอาด ปลอดภัย เหมาะสมกับการทำงาน เป็นการสร้างความผูกพันให้มุ่งสู่ผลงานที่สร้างคุณค่าให้กับผู้รับบริการ

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรต้นแบบแห่งการเรียนรู้

- ส่งเสริมและสร้างกลไกการจัดการความรู้ในองค์กร เพื่อการพัฒนาบุคลากรและองค์กรและสามารถถูกนำไปใช้และสามารถเผยแพร่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานภายนอก

กลยุทธ์ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

- พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจเชิงยุทธศาสตร์ (Corporate Resource Planning) เพื่อใช้บริหารจัดการองค์กรในด้านงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล ลูกค้ำ ผลการดำเนินงานของบุคลากรและขององค์กร และการประกันคุณภาพ

1

การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและความรู้เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และสนับสนุนการวิจัยเพื่อผลักดันให้มหาวิทยาลัยเป็นสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย

จัดบริการสารสนเทศเพื่อการอ้างอิงและวิจัย (Reference & Research Resources Service)

บริการสารสนเทศเพื่อการอ้างอิงและวิจัย (Reference & Research Resources Service) ปีงบประมาณพ.ศ. 2557 ประกอบด้วยบริการ 8 ประเภทได้แก่

- (1) บริการตอบคำถามเพื่อการอ้างอิงและวิจัย
- (2) บริการวิเคราะห์การอ้างอิง (Citation)
- (3) บริการสอนแนะนำการสืบค้นแหล่งสารสนเทศและฐานข้อมูลเฉพาะสาขา
- (4) บริการแนะนำการใช้โปรแกรมจัดการบรรณานุกรม
- (5) บริการตรวจสอบคำ Journal Impact Factor



- (6) บริการตรวจสอบการลงรายการบรรณานุกรม
- (7) บริการห้องศึกษาค้นคว้าและวิจัยได้มีการปรับปรุงห้องศึกษาค้นคว้าวิจัยเพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาอาจารย์ให้สามารถใช้ห้องเพื่อการทำวิจัยและเพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็วต่อการใช้บริการจึงได้มีการพัฒนาระบบการจองห้องศึกษาค้นคว้าและวิจัยเพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถจองใช้ห้องปัจจุบัน สำนักวิทยบริการมีจำนวนห้องศึกษาค้นคว้าและวิจัยให้บริการทั้งหมด 33 ห้องโดยแบ่งเป็นห้องศึกษาเดี่ยวจำนวน 12 ห้องห้องกลุ่มตั้งแต่ 5 คนขึ้นไปจำนวน 21 ห้องอยู่ภายในห้องอ่าน
- (8) การพัฒนาเนื้อหาสารสนเทศลงเว็บสนับสนุนการวิจัย ได้แก่ Instruction on Web และ Library Tour On Web

สำนักวิทยบริการมียุทธศาสตร์หลักที่สำคัญอย่างหนึ่งคือการเป็นแหล่งเรียนรู้ชั้นเลิศเพื่อการเรียนการสอนและการวิจัยของประชาคมมหาวิทยาลัยขอนแก่นทั้งนี้เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์จึงได้มีการบรรจุกลยุทธ์ต่างๆไว้ในแผนการปฏิบัติงานของสำนักวิทยบริการด้วยโดยเฉพาะกลยุทธ์การจัดบริการสารสนเทศเพื่อการอ้างอิงและวิจัย (Reference & Research Resources Service) เพื่อมุ่งให้บริการสำหรับอาจารย์และนักวิจัยของมหาวิทยาลัยขอนแก่นด้วยประโยชน์และความสำคัญดังกล่าว สำนักวิทยบริการจึงจัดโครงการบริการอบรมฐานข้อมูลเพื่อการอ้างอิงและวิจัยแก่นักวิจัยอาจารย์มหาวิทยาลัยขอนแก่นเพื่อให้เป็นโครงการนำร่องในการสนับสนุนนักวิจัยโดยเฉพาะกลุ่มนักวิจัยใหม่ให้สามารถใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่บอกรับโดยสำนักวิทยบริการในการทำวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด

บริการใหม่!!!!

The letter
by nittiyach@kku.ac.th

RefLib... เพื่อนคู่คิดนักวิจัย



- * เทคนิคการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์
- * ค้นหา /ตรวจสอบรายการบรรณานุกรม
- * การใช้โปรแกรมตรวจสอบการคัดลอกผลงาน Turnitin
- * การใช้ Research Tools / Zotero / EndNote Web

สนใจบริการ RefLib... เพื่อนคู่คิดนักวิจัยได้ที่:

เคาท์เตอร์บริการสารสนเทศเพื่อการอ้างอิงและวิจัย

ชั้น 2 อาคารศูนย์สารสนเทศ โทรศัพท์ 043-202545 เบอร์ภายใน 42630

email: reflib@kku.ac.th





“เพื่อตอบสนองต่อการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำระดับโลก สำนักวิทยบริการ (สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้) ได้จัดทำ โปรแกรม Turnitin เข้ามาใช้ในการตรวจสอบการคัดลอกข้อมูลและผลงานทางวิชาการ (Plagiarism) ที่สามารถตรวจได้ทั้งเอกสารภาษาอังกฤษและภาษาไทย โดยโปรแกรม Turnitin เป็นเพียงเครื่องมือที่ตรวจสอบความเหมือนกันของเอกสารกับเอกสารต้นฉบับ ซึ่งผู้ตรวจสอบต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่า ความซ้ำซ้อนดังกล่าวเป็นผลมาจากการคัดลอกข้อมูลหรือไม่ นอกจากนี้ การใช้งานโปรแกรมมีความซับซ้อนในเรื่องของการอัปโหลดเอกสารไปเก็บยังคลังข้อมูลของระบบ Turnitin ซึ่งเป็นเรื่องที่ละเอียดอ่อนและอาจส่งผลกระทบต่อการศึกษาเอกสารในคราวต่อไป จึงเป็นความจำเป็นที่ผู้ใช้จะต้องได้รับการอบรมก่อนการใช้โปรแกรม”

อาจารย์ และนักศึกษา ป.เอก สามารถสมัครขอสมาชิก Turnitinทางออนไลน์ได้ที่ <http://www.library.kku.ac.th> เพื่อขอรับ Username/Password ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ เคาน์เตอร์บริการสารสนเทศเพื่อการอ้างอิงและวิจัย ชั้น 2 อาคารศูนย์สารสนเทศ สำนักวิทยบริการ และหากต้องการอบรมหลักสูตรโปรแกรม Turnitin สามารถดูกำหนดการอบรมและสมัครเข้าอบรมทางออนไลน์ได้ที่ <http://training.kku.ac.th/training/>



หน้าเว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น แสดงขั้นตอนการสมัครสมาชิก Turnitin. มีปุ่ม "สมัครขอสมาชิก" ที่ถูกเน้นด้วยวงกลมสีแดง. ด้านบนมีแถบนำทางและพื้นที่ค้นหา. ด้านล่างมีข้อมูลเกี่ยวกับบริการ Turnitin และลิงก์ไปยังหน้าการอบรม.

การจัดการข้อมูลการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citation)

การอ้างอิงผลงานวิจัย (Citation) ของอาจารย์/นักวิจัยเป็นการบอกแหล่งที่มาของข้อมูลที่ใช้อ้างอิงนั้น ใช้สำหรับตรวจสอบ ยืนยัน ความถูกต้องเนื้อหา ดังนั้นการสืบค้นการอ้างอิง (Citation Searching) จากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้ย่อมเป็นสิ่งที่สถาบันต่างๆ ต้องการ สำนักวิทยบริการได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยในการรายงานตัวชี้วัด จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ เพื่อส่งต่อไปยังคณะ/หน่วยงาน ดังนั้นการจัดการข้อมูลการอ้างอิงผลงานวิจัยนี้ จะต้องเป็นกระบวนการรวบรวมข้อมูลที่ประกอบด้วยคุณสมบัติ 4 ประการ คือ ความถูกต้อง ความน่าเชื่อถือ ความทันสมัยและความสามารถในการตรวจสอบได้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 สำนักวิทยบริการได้พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลการอ้างอิงผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออำนวยความสะดวกในการสืบค้นจำนวนการอ้างอิง (Citation) ผลงานทางวิชาการของอาจารย์/นักวิจัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในฐานะข้อมูลระดับนานาชาติ: ฐานข้อมูล SCOPUS และจัดทำข้อมูลการอ้างอิงผลงานทางวิชาการของอาจารย์/นักวิจัย ให้สืบค้นและรายงานผลในระบบเครือข่าย intranet

[illegible]

การอ้างอิงผลงานวิจัย (Citation) 5 ปี ย้อนหลัง

Number of citation				
(แสดงข้อมูลปัจจุบันและข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี)				
2010	2011	2012	2013	2014
8,249	9,839	12,547	13,064	13,176
Number of paper จำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิง				
(แสดงข้อมูลปัจจุบันและข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี)				
2010	2011	2012	2013	2014
2,050	2,354	2,942	3,317	3,648

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 สำนักวิทยบริการเป็นเจ้าภาพ จัดการอบรมการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น โครงการพัฒนาเครือข่ายระบบห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) ประจำปี 2557 จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กระทรวงศึกษาธิการ โดยอบรมให้กับบุคลากรจากห้องสมุดของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา ในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ระหว่างวันที่ 24-27 กุมภาพันธ์ 2557 จำนวน 2 รอบ

สำนักวิทยบริการ มข. ร่วมกับ  Springer จัดสัมมนาวิชาการ

*Springer Author Workshop 2014
(How to Writing in International Scholarly Journal : case study from Springer Publishing, focus on Humanities and Social Science)*

สำหรับอาจารย์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
นักวิจัย และบุคลากร มข.

วันพุธที่ 24 กันยายน 2557
เวลา 9.00-12.00 น.

ณ ห้องประชุมดอกคูณ ชั้น 1 อาคาร 1 สำนักวิทยบริการ มข.

สมัครเข้าร่วมการสัมมนาได้ 2 ช่องทาง ภายในวันที่ 19 ก.ย 57

- 1) สมัครด้วยตนเองทางออนไลน์ ที่ <http://training.kku.ac.th/training57/index.php>
- 2) แจ้งชื่อมาที่นางพวงพกา จันทร์พาดิชย์ E-mail: phujan@kku.ac.th

ไม่มีค่าใช้จ่าย!!!

สำนักวิทยบริการร่วมกับสำนักพิมพ์ Springer ซึ่งเป็นสำนักพิมพ์ชั้นนำของโลก ได้จัดสัมมนาวิชาการ เรื่อง Springer Author Workshop 2014 (How to Writing in International Scholarly Journal : case study from Springer Publishing, focus on Humanities and Social Science)

ในพุธที่ 24 กันยายน 2557 เวลา 09.00-12.00 น. ณ ห้องประชุมดอกคูณ ชั้น อาคาร 1 โดยไม่มีค่าใช้จ่าย การสัมมนานี้จะเป็นประโยชน์ในการสนับสนุนข้อมูลการวิจัย และการเผยแพร่ตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ



2

ศูนย์กลางความรู้ และบริการ เพื่อสนับสนุนการการผลิตบัณฑิตและ การทำวิจัยของมหาวิทยาลัยเพื่อความเป็นเลิศ

พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน (Information Resources Development)

สำนักวิทยบริการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ อันจะก่อให้เกิดการดำเนินงานที่บรรลุผล สำเร็จตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของสำนักวิทยบริการ ซึ่ง ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ แหล่งงบประมาณ วิธีการจัดสรรเงิน งบประมาณ และประเภทของทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด มีการศึกษาและกำหนดกลไก รูปแบบ และวิธีการต่างๆ เพื่อให้สำนักวิทยบริการได้รับหรือมีทรัพยากรสารสนเทศที่ได้มาตรฐานสากล มีความทันสมัย เป็นไปตามหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดคุณภาพที่เหมาะสม ประกอบด้วย การเสนอแนะจัดหาใน 6 รูปแบบ ได้แก่ การเสนอแนะผ่านทางออนไลน์ เสนอแนะเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องสมุดไปยังคณะ/สาขาวิชา/กลุ่มวิชา การเสนอแนะจาก สำนักพิมพ์/ร้านค้าหนังสือไปให้คัดเลือกหรือคัดเลือกจากงานแสดงหนังสือหรืองานประชุมสัมมนาทางวิชาการ อาจารย์คัดเลือกจาก งานแสดงหนังสือจากสำนักพิมพ์ ร้านค้า งานมหกรรมหนังสือ (Book Fair) งานประชุมสัมมนา เสนอแนะด้วยตนเองที่ห้องสมุด และ บรรณารักษ์จัดซื้อพิจารณาคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศตามหลักสูตรการเรียนการสอน นอกจากนี้ คณะกรรมการยังทำหน้าที่ร่วมกัน พิจารณาทรัพยากรสารสนเทศเข้าห้องสมุดด้วย

ในปีงบประมาณ 2557 จัดหาทรัพยากรสารสนเทศที่ตรงตามความต้องการและสอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 100 และมีค่าใช้จ่ายในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ

ปี 2557	
ค่าวัสดุตำราวารสารฐานข้อมูล	
1.Book	1,844,105.50
2.Printed Journal	5,186,373.72
3.Thai Journal/Newspaper	437,395.00
4.Ebook/E-journal/E-Database	7,7178,371.38
รวม	14,646,245.60

ใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันระหว่างสถาบัน (Resource Sharing)



เพื่อให้การใช้ทรัพยากรสารสนเทศมีประสิทธิภาพสูงสุด คุ่มค่า และสามารถประหยัดงบประมาณในการจัดหา จึงเกิด ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยในด้านการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ได้แก่

1. การยืมทรัพยากรสารสนเทศระหว่างห้องสมุดทั้งในและต่างประเทศ
2. เครือข่ายความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา (ThaiLIS)
3. เครือข่ายความร่วมมือระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET)
4. การบอกรับฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์แบบภาคี (Consortium)
5. การใช้ทรัพยากรอื่นๆ ร่วมกันทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 สำนักวิทยบริการสามารถประหยัดงบประมาณในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ โดยการยืม ทรัพยากรสารสนเทศระหว่างห้องสมุด เป็นจำนวน 275,500 บาท และการบอกรับฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์แบบภาคีจาก สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประมาณ 190 ล้านบาท



สำรวจและจำหน่ายออกทรัพยากรสารสนเทศ (Weeding)

หนังสือพิมพ์ย้อนหลังซึ่งเป็นหนังสือเย็บเล่ม ระหว่างปี พ.ศ. 2544-2556 จำนวน 13 ชื่อ โดยจำหน่ายแบบชั่งกิโลกรัมๆ ละ 3 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 9,519.- ตามบันทึกที่ ศร 0514.12/ว4206 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2557
หนังสือพิมพ์ฉบับย้อนหลัง ของห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำหน่ายแบบชั่งกิโลกรัม จำนวน 102 กิโลกรัมๆ ละ 2 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 204.- (สองร้อยสี่บาทถ้วน) ตามบันทึกที่ ศร 0514.12/ว 4311 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2557
หนังสือและวารสาร ซึ่งเป็นหนังสือเก่าที่ชำรุดมาก เนื้อหาล้าสมัย จำนวนเล่มซ้ำเกินความจำเป็น วารสารเนื้อหาล้าสมัย ตามบันทึกที่ ศร 0514.12/6429 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2557

หนังสือทั้งหมด 28,384 เล่ม

-บริจาคให้มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ จำนวน 5,600 เล่ม

-บริจาคให้ห้องสมุดวัดสุวรรณาราม จังหวัดมหาสารคาม จำนวน 8,210 เล่ม

-ส่วนที่เหลือที่ต้องจำหน่ายออก จำนวน 13,460 เล่ม

วารที่ต้องจำหน่ายออก จำนวน 644 เล่ม

บริการพื้นที่นั่งอ่านตลอด 24 ชั่วโมง ตลอด 7 วัน

ห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ได้ขยายเวลาเปิดให้บริการเฉพาะพื้นที่นั่งอ่าน 24 ชั่วโมง โดยบริการนี้เกิดขึ้นจากการเสนอแนะของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในคราวที่ห้องสมุดฯ จัดสัมมนาความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2557 ซึ่งข้อเสนอแนะให้ห้องสมุดเปิดบริการพื้นที่นั่งอ่าน 24 ชั่วโมง เป็นข้อเสนอลำดับต้นในหลายๆ ข้อเสนอแนะ ประกอบกับทางสโมสรนักศึกษาคณะแพทยศาสตร์ ได้ทำบันทึกถึงห้องสมุดฯ เพื่อขอให้ห้องสมุดพิจารณาเปิดให้บริการพื้นที่นั่งอ่าน 24 ชั่วโมง และพร้อมที่จะให้การช่วยเหลือห้องสมุดทุกอย่าง เพื่อให้สามารถเปิดให้บริการได้ จนห้องสมุดฯ สามารถเปิดให้บริการบริการพื้นที่นั่งอ่าน 24 ชั่วโมง ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2557 และมีพิธีเปิดอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2557 โดยในระยะแรกจะเป็นการเปิดให้บริการทุกวันถึงเวลา 24.00 น.

ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม-กันยายน 2557 มีผู้ใช้บริการ 7,820 คน ความพึงพอใจอยู่ที่ร้อยละ 92.36



ห้องสมุดคณะสัตวแพทยศาสตร์ บริการพื้นที่นั่งอ่าน 24 ชั่วโมง (24 Hours Book)

ห้องสมุดคณะสัตวแพทยศาสตร์ได้ขยายเวลาเปิดให้บริการเฉพาะพื้นที่นั่งอ่าน 24 ชั่วโมง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาและคณาจารย์มีสถานที่ที่สะดวกและปลอดภัยสำหรับใช้เวลาในการศึกษาค้นคว้าตามอัธยาศัยในสภาพที่เอื้อต่อการเรียนการสอนและการวิจัยได้อย่างเต็มที่

โดยเริ่มเปิดให้บริการตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2557 มีผู้ใช้บริการ 4,575 คน จากการสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นรายบุคคลปรากฏว่าทุกคนมีความพึงพอใจกับการขยายเวลาเปิดให้บริการเป็น 24 ชั่วโมง



Learning Space@ENLibrary

วันที่ 7 สิงหาคม 2557 เวลา 13.39น. ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ได้จัดพิธีเปิด Learning Space@ENLibrary มี รศ.ดร.สมนึก อีระกุลพิศุทธิ์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นประธานเปิด พร้อมทั้งคณะผู้บริหาร คณาจารย์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ให้เกียรติเข้าร่วมเยี่ยมชมพื้นที่การเรียนรู้ทางวิศวกรรมศาสตร์ที่ได้มีการปรับปรุงพื้นที่จากห้องอ่านหนังสือ เป็นพื้นที่การเรียนรู้ที่บริการทั้ง Mobile Zone ห้องศึกษาค้นคว้ากลุ่มย่อย พื้นที่อ่านตามอัธยาศัย โดยมีการปรับปรุงตามนโยบายการบริหารงานของ รศ.ดร.วนิดา แก่นอากาศ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ที่ให้ห้องสมุดของมหาวิทยาลัยขอนแก่นทุกแห่งเป็นพื้นที่เพื่อการเรียนรู้อย่างแท้จริง นอกเหนือจากการมีทรัพยากรประเภทหนังสือ สื่อสิ่งพิมพ์เพียงอย่างเดียว แต่เน้นการสร้างบรรยากาศภายในให้เป็นเหมือนห้องรับแขก หรือห้องนั่งเล่นภายในบ้าน เพราะผู้รับบริการหลักของห้องสมุดส่วนใหญ่เป็น คนรุ่นใหม่ สามารถอ่านหรือหาข้อมูลได้จากหลากหลายแหล่ง ดังนั้นบทบาทของห้องสมุดจึงเปลี่ยนแปลงไปให้ใกล้ชิดกับผู้ใช้บริการยิ่งขึ้น



จัดมุมแหล่งเรียนรู้เฉพาะสาขาวิชาที่น่าสนใจ

TCDC มุมความรู้ด้านการออกแบบสู่ภูมิภาค (Thailand Creative & Design Center: TCDC)

แหล่งความรู้ด้านการออกแบบและความคิดสร้างสรรค์ใกล้ๆ คุณ miniTCDC หรือโครงการ “TCDC สู่ภูมิภาค” คือบริการฉบับย่อส่วนของ TCDC ในรูปแบบของห้องสมุดเฉพาะด้านการออกแบบ พร้อมชั้นหนังสือบรรจุหนังสือกว่า 200 รายการ ที่จะผลัดเปลี่ยนไปทุกภาคการศึกษาเพื่อความทันสมัยของข้อมูล รวมถึงบริการฐานข้อมูลวัสดุและตัวอย่างวัสดุ ตลอดจนนิทรรศการขนาดเล็ก การจัดบรรยาย สัมมนา



โครงการ miniTCDC เป็นความร่วมมือระหว่าง TCDC กับสถาบันอุดมศึกษาส่วนภูมิภาค 13 แห่ง เพื่อให้นักศึกษา อาจารย์ นักออกแบบ และผู้ประกอบการในภูมิภาคได้มีโอกาสเข้าถึงความรู้ด้านการออกแบบและความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนสืบค้นข้อมูลวัสดุเพื่อการออกแบบและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ทันสมัย รวมทั้งให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านวิชาการต่างๆ และชมนิทรรศการเคลื่อนที่ซึ่งหมุนเวียนไปยัง miniTCDC มหาวิทยาลัยบูรพา, มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, มหาวิทยาลัยขอนแก่น (จัดให้บริการที่ห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์), มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร, มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช, มหาวิทยาลัยนเรศวร, มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี, มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต, มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา, มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานและมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

มุมอีสานสนเทศ (E-Sann Information Corner)



มุมอีสานสนเทศ ให้บริการชี้แหล่งสารสนเทศภูมิปัญญาท้องถิ่นอีสาน เชื่อมโยงข้อมูล (Link) กับเครือข่ายสารสนเทศอื่นๆ ผ่านทางเข้า-ออกข้อมูล (Gateway) และให้บริการฐานข้อมูลอีสานสนเทศในรูปแบบการบริการสารสนเทศออนไลน์ ซึ่งมีเนื้อหาเฉพาะทางด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นอีสาน ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงฐานข้อมูลอีสานสนเทศภาคภาษาไทย ได้ที่

<http://esanwisdom.kku.ac.th/e-san>

และภาคภาษาอังกฤษได้ที่

<http://esanwisdom.kku.ac.th/e-sane>

ห้องบริการของมุมอีสานสนเทศจัดบริการอยู่ที่อาคาร 2 ชั้น 2 สำนักวิทยบริการ

ศูนย์สารสนเทศนานาชาติ (ARC International Information Center: ARC IIC)

ศูนย์สารสนเทศนานาชาติ (ARC-IIC) ตลอดปีงบประมาณ 2557 ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษา บุคลากรและผู้สนใจได้มีพื้นที่ในการเรียนรู้ด้านภาษา สังคม วัฒนธรรมและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อเป็นการผลักดันยุทธศาสตร์ระหว่างประเทศเพื่อรองรับประชาคมอาเซียนที่กำลังจะมาถึง

มีการจัดกิจกรรมตลอดทั้งปี จัดทุกวันพุธ เวลา 14.00-16.00 น. เป็นการสนทนาแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พูดคุยในเรื่องที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสนใจ โดยได้รับความอนุเคราะห์วิทยากรอาสาชาวต่างประเทศ AJ.James H Redd Jr. ผู้มีสิทธิ์เข้าร่วมกิจกรรมได้แก่ นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจทั่วไป



ทรัพยากรที่จัดให้บริการ :

- หนังสือภาษาแปลและฉบับภาษาจีน ฯลฯ
- วารสารและหนังสือพิมพ์ รวม 6 ชื่อ
 1. The Wall Street Journal
 2. Discover
 3. I get English

4. จีนไทย

5. ASEAN Magazine

6. จดหมายข่าวอาเซียน-ประเทศไทย

ทรัพยากรในกิจกรรม :

- เกม Scrabble, Puzzle, Jigsaw, Up word, Crossword, แผนที่ American Road Atlas และวัสดุอุปกรณ์ที่อำนวยความสะดวกมากมาย



New activity :

- I Get English
- Learning Speak English Free!!

Welcome ceremony to Learn to Speak English FREE!!!



Learning Speak English with native Speaker (USA)

AJ. James H. Redd Jr

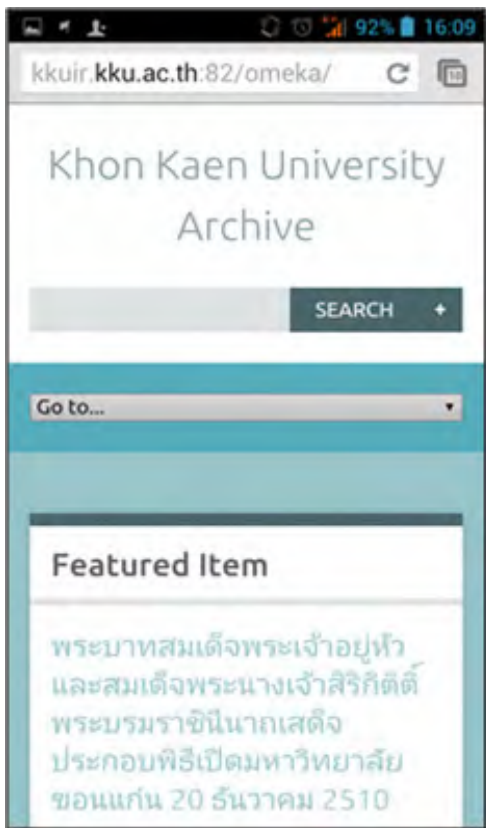
@ International Information Center (IIC)

3rd Fl, IT Zone, Central Library, KKU
every Wednesday @ 2.00-4.00 pm.

Start..13 Nov 13



KKU Digital Archives : ฐานข้อมูลจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยขอนแก่น



ฐานข้อมูลจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยขอนแก่น พัฒนาโดยซอฟต์แวร์ Omeka ซึ่งเป็น Open Source Software สามารถปรับการแสดงผลอัตโนมัติ รองรับการใช้งานผ่าน Smartphone Tablet ทุกขนาดหน้าจอ (Responsive Web Design) ข้อมูลที่จัดเก็บได้แก่ 1.ภาพถ่าย พ.ศ.2509-2534, 2.เอกสารการประชุม สภามหาวิทยาลัย พ.ศ.2510-2546, 3.เอกสารการประชุมคณบดี พ.ศ. 2516-2544 รวมทั้งสิ้นมากกว่า 10,000 ไฟล์ ฐานข้อมูลช่วยในการจัดเก็บและสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว ผู้ใช้ไม่ต้องเดินทางมาที่หอจดหมายเหตุ ลดการชำรุดจากการใช้งานต้นฉบับ

เข้าชมได้ที่ <http://kkuir.kku.ac.th:82/omeka/>



Timeline จดหมายเหตุ ความทรงจำ



Timeline จดหมายเหตุ คือการจัดแสดงข้อมูลเหตุการณ์ในรูปแบบมิติเวลา โดยใช้ Web Application เพื่อเผยแพร่ข้อมูลแบบ Online Interactive สามารถใส่ภาพ วิดีโอ ประกอบเหตุการณ์ และออกแบบหน้าเว็บได้ตามต้องการ สามารถดูได้จาก Mobile Device ทุกประเภท เรื่องที่น่าสนใจได้แก่ “Our Dad at KKU: ได้รับพระบรม” และ “35 ปีสำนักวิทยบริการ 50 ปี มหาวิทยาลัยขอนแก่นแห่งการอุทิศเพื่อสังคม”

ปี 2557 มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้ครบรอบ 50 ปี แห่งการสถาปนา มีเหตุการณ์เรื่องราวต่างๆที่เป็นประวัติศาสตร์สำคัญของมหาวิทยาลัย ทางกลุ่มภารกิจพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุมีหน้าที่จัดเก็บ รวบรวม และเผยแพร่ข้อมูลจดหมายเหตุ เพื่อการศึกษา ค้นคว้า และสร้างความภาคภูมิใจให้กับศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน ตลอดจนบุคลากรทุกคน ทางกลุ่มภารกิจจึงได้เรียบเรียงข้อมูลและบอกเล่าเหตุการณ์สำคัญต่างๆในรูปแบบ Timeline เพื่อให้เข้าใจง่าย มองเห็นพัฒนาการความเปลี่ยนแปลงที่ชัดเจนจากอดีตถึงปัจจุบัน



การจัดบริการเชิงรุกเป็นกลยุทธ์ที่ส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการได้เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรสารสนเทศรวมทั้งบริการต่างๆ ของห้องสมุดได้อย่างทั่วถึงและคุ้มค่า การจัดบริการเชิงรุกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ประกอบด้วยบริการ 10 ประเภท รายละเอียดดังนี้

1. บริการจัดส่งสารสนเทศเลือกสรรรายบุคคล (SDI)
2. บริการแจ้งผลการหาหนังสือไม่พบ
3. บริการแจ้งเตือนก่อนครบกำหนดส่งคืนทรัพยากรที่ยืมทางอีเมล
4. บริการแจ้งรับการจองทางอีเมล
5. บริการทวงทางอีเมล
6. บริการจัดส่งหนังสือเอกสารภายในมหาวิทยาลัย (Fast DD)
7. บริการบรรณารักษ์พบนักวิจัย
8. KKU Road show เพื่อแนะนำการใช้บริการ
9. บริการถามคำถามเราตอบ (Ask a librarian)

10. บริการเชิงรุกเพื่อส่งเสริมการใช้บริการและส่งเสริมการเรียนรู้ จำนวน 7 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรม Check in กิจกรรม Creative กิจกรรม Photo Report กิจกรรมเพลงหวานยามเย็น กิจกรรมวาดภาพระบายสี



KKU Library RoadShow

จัดเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2556 - 30 กันยายน 2557 จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม 9 ครั้ง กลุ่มเป้าหมายได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น มีจำนวนผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น 940 คน คิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ 92.20 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลนำเสนอโดยใช้ตารางพร้อมแผนภาพประกอบคำอธิบายตามลำดับ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏตามตาราง โดยมีรายละเอียดดังนี้

สรุปผลการจัด KKU Library Road Show

นำเสนอข้อมูลสถานะภาพของผู้ตอบแบบสอบถามในด้านประเภทของผู้ตอบแบบสอบถาม และเพศ โดยการหาค่าร้อยละ ดังปรากฏในตารางต่อไปนี้

บริการ KKU Library Road Show มีผู้เข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น 940 คน เมื่อจำแนกตามข้อมูลสถานะภาพของผู้ตอบแบบประเมิณพบว่า เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรีมากที่สุด จำนวน 788 คน คิดเป็นร้อยละ 83.83 รองลงมาคือนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 114 คน คิดเป็นร้อยละ 12.13เป็นอาจารย์และบุคลากรน้อยที่สุดเป็นจำนวนเท่ากันคือ 19 คน คิดเป็นร้อยละ 2.02

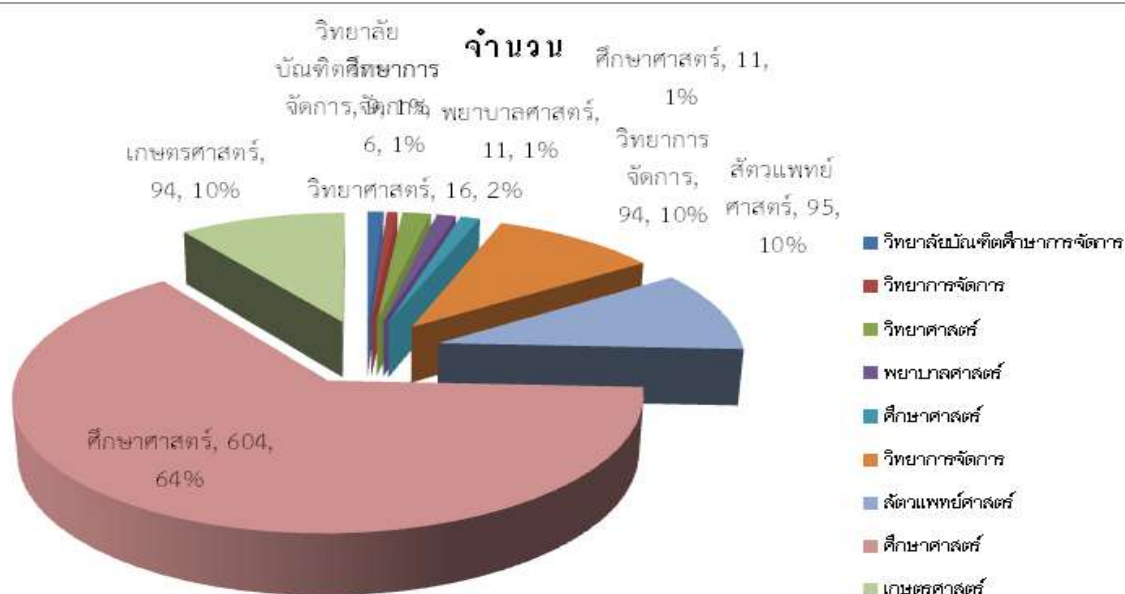


แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามประเภทของผู้เข้าร่วม

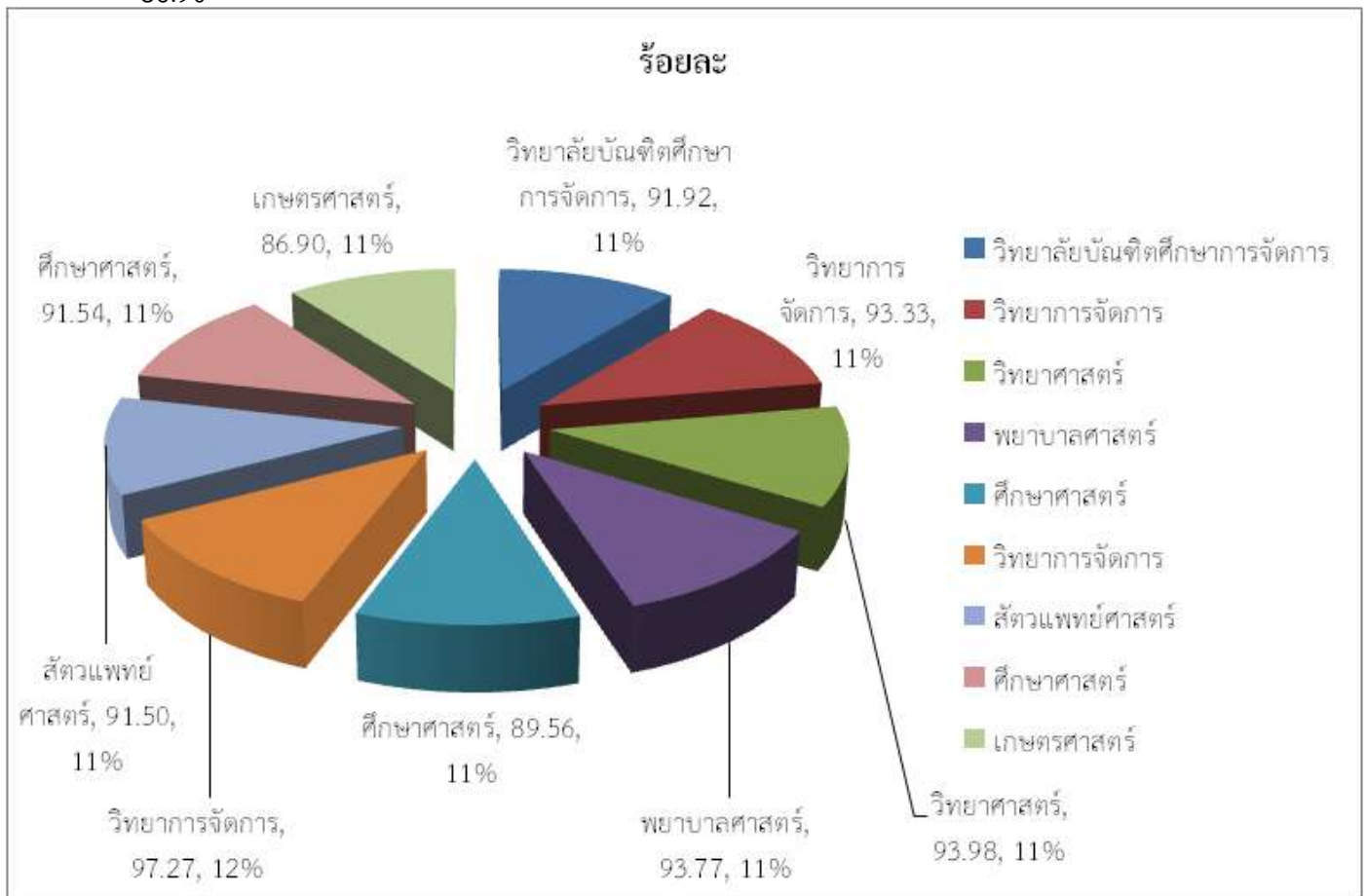


แสดงผู้เข้าร่วมแยกตามคณะ/หน่วยงาน

KKU Library Road Show มีผู้เข้าร่วมมีจำนวนทั้งสิ้น 940 คน เมื่อจำแนกตามข้อมูลคณะ/หน่วยงานของผู้ตอบแบบประเมินพบว่า คณะศึกษาศาสตร์เข้าร่วมมากที่สุด จำนวน 604 คน คิดเป็นร้อยละ 64.26 รองลงมาคือ คณะสัตวแพทยศาสตร์ จำนวน 95 คน คิดเป็นร้อยละ 10.11 น้อยที่สุดคือคณะวิทยาการจัดการมีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 0.64



คณะวิทยาการจัดการมีความพึงพอใจมากที่สุด จำนวน 95 คน คิดเป็นร้อยละ 97.27 รองลงมาคือคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 93.98 น้อยที่สุดคือคณะเกษตรศาสตร์มีจำนวน 94 คน คิดเป็นร้อยละ 86.90



จากการสำรวจพบว่าผู้ตอบแบบประเมินเห็นว่าเป็นที่มีประโยชน์ต้องการให้มีกิจกรรมนี้อีกในอนาคต มีความพอใจในภาพรวมของท่านต่อการดำเนินกิจกรรม และมีข้อเสนอแนะดังนี้

1. เพิ่มช่องทางเข้า-ออกห้องสมุด และ ปรับปรุงประตูทางเข้า-ออก สแกนยาก ประตูแคบ
2. เพิ่มพื้นที่บริการ 24 ชั่วโมง ที่นั่งอ่านไม่เพียงพอ
3. วารสารอิเล็กทรอนิกส์ไม่ตรงกับความต้องการ และตัดวารสารที่ใช้บ่อยออกไป
4. เพิ่มจำนวนหนังสือให้มากขึ้น และตรงกับความต้องการมากขึ้น
5. ควรเปิดบริการพื้นที่ 24 ชั่วโมง เฉพาะช่วงที่นักศึกษามีการสอบ
6. ควรศึกษาวิจัยเรื่องความคุ้มค่าของการเปิดบริการพื้นที่ 24 ชั่วโมง และนำมาเทียบสัดส่วนกับการซื้อหรือตัดฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ออกไป



จัดกิจกรรมตลอดทั้งปีงบประมาณ 2557 ผู้มีสิทธิเข้าร่วมกิจกรรมได้แก่ นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจทั่วไป รูปแบบโครงการคือจัดสถานที่ให้ผู้ใช้บริการห้องสมุดได้ถ่ายภาพและโพสต์ลงเฟสบุ๊คชื่อ www.facebook.com/checkin@kkulib เพื่อส่งเสริมการใช้พื้นที่ของสำนักวิทยบริการให้นักศึกษาได้แสดงออก เพื่อสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาให้เป็นผู้มีความคิดสร้างสรรค์และมีความสามารถในการแสดงออกในที่สาธารณะ และทำให้นักวิทยบริการมีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นแหล่งเรียนรู้ชั้นเลิศที่มีกิจกรรมหลากหลายทำให้ห้องสมุดมีชีวิตและสนับสนุนพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวนทั้งสิ้น 433 คน

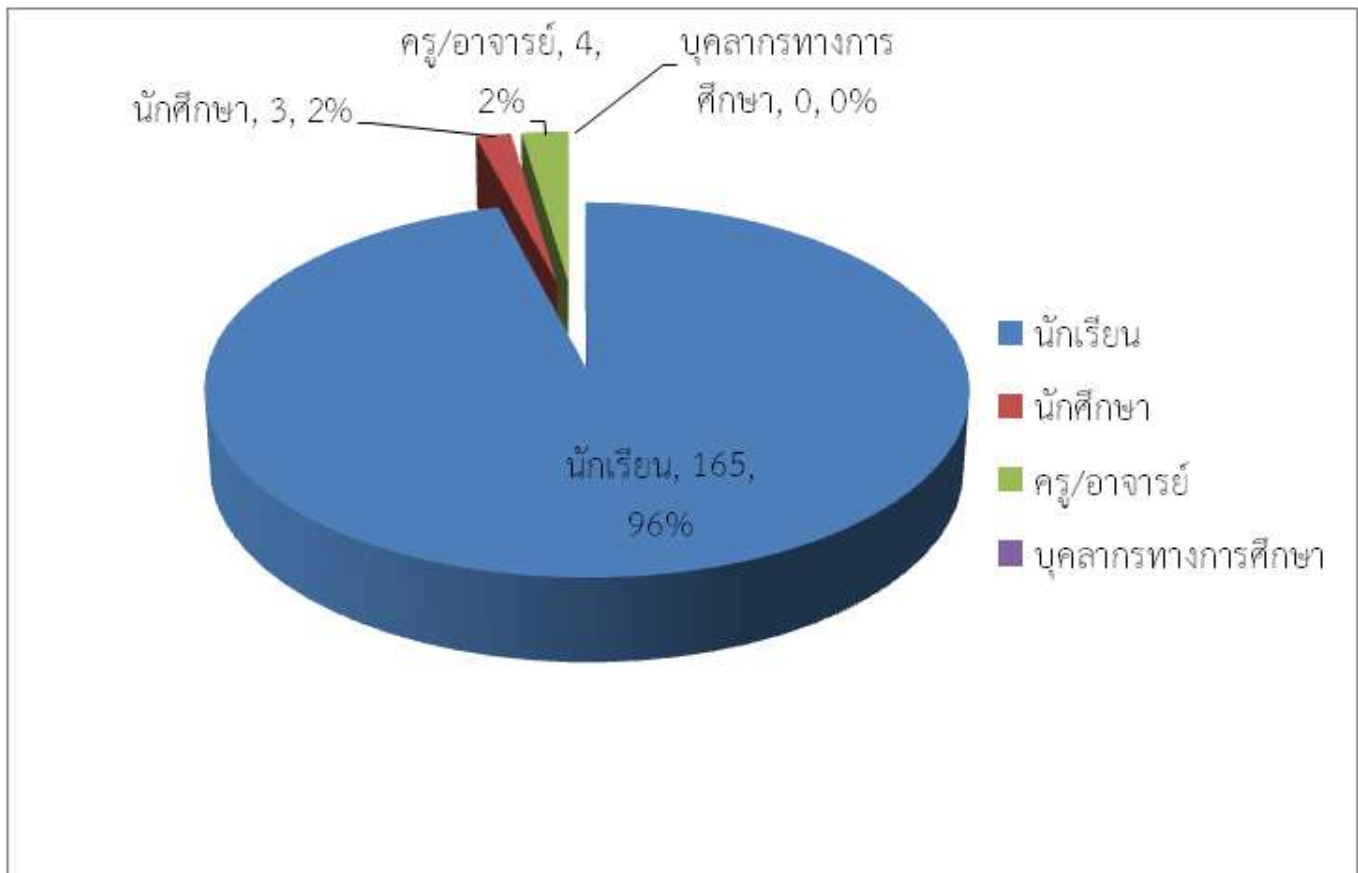


จัดเมื่อวันที่ 18-20 สิงหาคม 2557 กลุ่มเป้าหมายได้แก่นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจทั่วไป มีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 681คน ได้รับแบบประเมินคืนมาทั้งสิ้น 172 คน คิดเป็นร้อยละความพึงพอใจ 85.10 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลนำเสนอโดยใช้ตารางพร้อมแผนภาพประกอบคำอธิบายตามลำดับ



โครงการส่งเสริมการเรียนรู้แบบสร้างสรรค์เปิดพื้นที่เพื่ออำนวยความสะดวกในการเรียนรู้เพื่อความคิดสร้างสรรค์ (Creative Learning): โครงการ Creative Art@KKU Library มีผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวนทั้งสิ้น 172 คน เมื่อจำแนกตามข้อมูลสถานะภาพของผู้ตอบแบบประเมินพบว่า เป็นนักเรียนมากที่สุด จำนวน 165 คน คิดเป็นร้อยละ 95.93 รองลงมาคือครู/อาจารย์ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 2.33 เป็นบุคลากรทางการศึกษาและประชาชนน้อยที่สุดเป็นจำนวนเท่ากันคือ 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0

แสดงจำนวนและร้อยละของผู้เข้าร่วม



ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่สังกัดโรงเรียนมัธยม มีจำนวนมากที่สุด 82 คน คิดเป็นร้อยละ 59.42 รองลงมาเป็นโรงเรียนประถม จำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 39.13





สำนักวิทยบริการ (สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้จัดโครงการ Photo Story@KKU Library โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ นักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่นทุกระดับ จากการจัดโครงการพบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวน 814 คน เป็นผู้ชมนิทรรศการ จำนวน 773 คน เป็นผู้เข้าร่วมฟังบรรยายพร้อมสาธิตการถ่ายภาพจำนวน 41 คน ร้อยละความพึงพอใจ 88.20 ซึ่งรูปแบบการจัดกิจกรรม ได้แก่

1.บรรยายพร้อมสาธิตเทคนิคการถ่ายภาพขั้นพื้นฐาน โดย ดร. ภัทร์ คงภักดี อาจารย์จากวิทยาลัยนานาชาติ และ อ. กิตติสันต์ ศรีรักษา อาจารย์จากคณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น วันที่ 23 กันยายน 2557

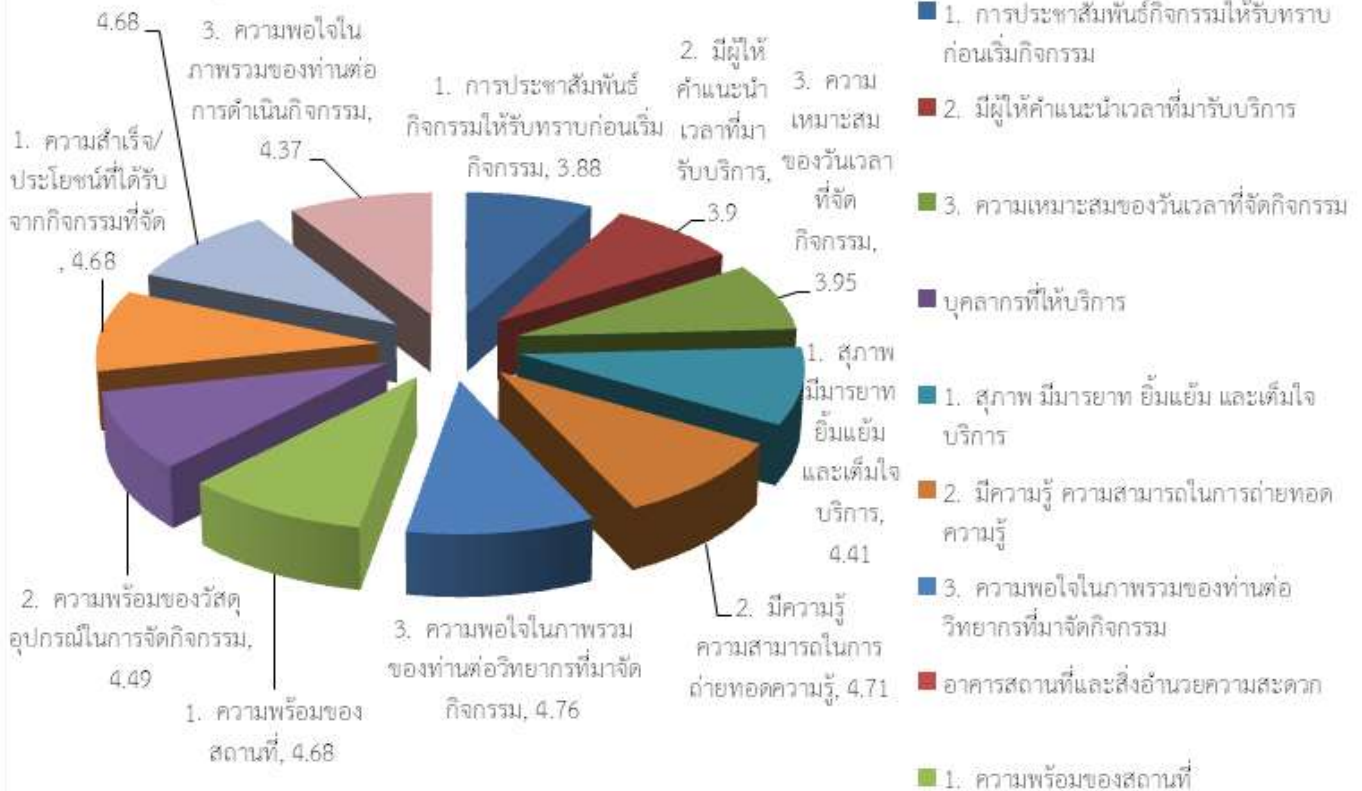
2.จัดแสดงนิทรรศการผลงานภาพถ่ายที่ส่งเข้าประกวดบริเวณโถงทางเข้าอาคารศูนย์สารสนเทศ วันที่ 22 กันยายน – 15 ตุลาคม 2557



โครงการส่งเสริมการเรียนรู้แบบสร้างสรรค์เปิดพื้นที่เพื่ออำนวยความสะดวกให้มีโอกาสในการเรียนรู้เพื่อความคิดสร้างสรรค์ (Creative Learning): โครงการ Photo Story@KKU Library มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวนทั้งสิ้น 41 คน เมื่อจำแนกตามข้อมูลสถานะภาพของผู้ตอบแบบประเมินพบว่า เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรีมากที่สุด จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 63.41 รองลงมาคือบุคลากร จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 31.71 เป็นอาจารย์ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 4.88 และน้อยที่สุดเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0



2. ความต้องการให้มี
กิจกรรมนี้อีกในอนาคต,



กิจกรรมเพลงหวานยามเย็น



สำนักวิทยบริการ ได้จัดโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อชีวิตสร้างมุมแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการใช้ชีวิตที่ชาญฉลาด โดยร่วมมือกับสำนักวิชาศึกษาทั่วไป (Inspirational Learning) : กิจกรรมเพลงหวานยามเย็น ระหว่างวันที่ 18 พฤศจิกายน-2 ธันวาคม 2556 กลุ่มเป้าหมายได้แก่ นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจทั่วไป จัดกิจกรรม ณ ลานด้านหน้าอาคารศูนย์สารสนเทศ

ถ่ายทอดสดการแข่งขันฟุตบอลโลก 2014



กิจกรรม ถ่ายทอดสดการแข่งขันฟุตบอลโลก 2014 ทุกนัด ทุกแมตช์ ณ โถงอาคารศูนย์สารสนเทศ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ระหว่างวันที่ 13 มิถุนายน – 18 กรกฎาคม 2557 กลุ่มเป้าหมาย นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรฯ. และผู้สนใจทั่วไป มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม 356 คน ร้อยละความพึงพอใจ ร้อยละ 86

กิจกรรมภาษาพาเพลิน

กิจกรรมภาษาพาเพลิน จัดขึ้นระหว่างวันที่ 17 มีนาคม-1 เมษายน 2557 ผู้มีสิทธิ์เข้าร่วมกิจกรรมคือนักเรียนทั่วไป ระดับประถมศึกษาปีที่ 3-6 จำนวน 25 คน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวน 37 คน



กิจกรรมวาดภาพพระบายสี จัดขึ้นระหว่างวันที่ 2-4 เมษายน 2557 ผู้มีสิทธิ์เข้าร่วมกิจกรรมคือนักเรียนทั่วไป ระดับประถมศึกษาปีที่ 3-6 จำนวน 25 คน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวน 34 คน รวม 2 กิจกรรม มีผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น 71 คน คิดเป็นร้อยละ 87 และร้อยละความพึงพอใจร้อยละ 100



สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ กิจกรรม Check-In@KKU Library จัดขึ้นระหว่างวันที่ 18-20 สิงหาคม 2557 กลุ่มเป้าหมาย คือ นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น และบุคคลทั่วไป ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวน 1,891 คน ร้อยละความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม 87.64



กิจกรรมฉายภาพยนตร์กลุ่มเป้าหมาย
นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา
อาจารย์ และผู้สนใจทั่วไป จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
392 คน ร้อยละความพึงพอใจ 89.52



ส่งเสริมทักษะการค้นหาสารสนเทศ IL: TRAINING ONLINE



เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้รับบริการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศและบริการของห้องสมุดตลอดจนรู้จักเครื่องมือค้นหา วิธีการใช้เครื่องมือ และสามารถใช้เครื่องมือในการค้นหาทรัพยากรสารสนเทศที่ห้องสมุดจัดให้บริการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีนักศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมทักษะการค้นหาสารสนเทศ จำนวน 8,016 คน และสำนักวิทยบริการยังได้พัฒนาระบบการลงทะเบียนเข้าอบรม เข้าถึงได้ที่ <http://training.kku.ac.th/training> และมีหลักสูตรทั้งภาษาไทยและหลักสูตรนานาชาติบรรยายเป็นภาษาอังกฤษ โดยจะจัดอบรมตามหลักสูตรที่ห้องสมุดจัดให้บริการประเภทภาคการศึกษา และจัดอบรมตามคำขอของผู้รับบริการหรือคณะ/หน่วยงาน /ภาควิชาต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ร้องขอมา โดยมีหลักสูตร จำนวน 8 หลักสูตร ดังนี้

1. การค้นหาทรัพยากรห้องสมุดด้วย WebOPAC
2. การใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
3. การใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
4. การใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5. การจัดการรายการบรรณานุกรมด้วยโปรแกรม Zotero
6. การใช้โปรแกรม Turnitin เพื่อตรวจสอบและป้องกันการคัดลอกผลงานวิชาการ (Plagiarism)
7. อบรมการใช้ฐานข้อมูล โดยตัวแทนบริษัทฯ
8. อบรมสถิติการใช้ฐานข้อมูล

บริการจองห้องศึกษาค้นคว้าวิจัย ผ่านระบบ ONLINE

สำนักวิทยบริการ สนับสนุนการเรียนการสอน และการศึกษาค้นคว้าวิจัย เพื่อให้สามารถเข้าถึงสารสนเทศและแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุน ให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูล และใช้บริการจองห้องศึกษาค้นคว้าวิจัยได้อย่างสะดวกผ่านระบบ ONLINE โดยผู้ใช้บริการสามารถจองห้องศึกษาค้นคว้าวิจัยล่วงหน้าได้ 1 วัน มีทั้งห้องศึกษาแบบกลุ่มย่อย และแบบเดี่ยว สามารถเข้าไปจองได้ที่ <http://www.library.kku.ac.th/booking>



บริการ TABLET (Mobile Access to Digital Collections)



ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศ มีบทบาทสำคัญในการประยุกต์ใช้งานและพัฒนาศักยภาพด้านบริการของห้องสมุด และหน่วยบริการสารสนเทศต่างๆ ดังจะพบเห็นจากลักษณะการให้บริการสารสนเทศ และพฤติกรรมของผู้ใช้บริการที่เปลี่ยนแปลงไป ห้องสมุดจึงต้องปรับตัวให้ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมมาจัดการความรู้เพื่อการถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ทันใจ ไม่ถูกจำกัดด้วยเงื่อนไขด้านเวลา สถานที่ เพิ่มประสิทธิภาพของให้บริการจึงได้พัฒนาสื่อและอุปกรณ์ในการเชื่อมโยงและให้ทันสมัยในการให้บริการ

3

เป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย และคลังทรัพยากรเส้นทางปัญญาของมหาวิทยาลัย

การพัฒนาระบบส่งเสริมการให้ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยของมหาวิทยาลัย

เปิดโอกาสการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารให้กับผู้รับบริการให้ได้รับข้อมูลจากหลายแหล่ง โดยนำเอาเทคโนโลยี Web service และการกำหนดมาตรฐานข้อมูลข่าวสาร (Meta data) ในการบูรณาการข่าวสารจากมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและประชาสัมพันธ์ให้กับผู้รับบริการอย่างทั่วถึง



สำนักวิทยบริการจัดทำเครื่องมือเพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงสารสนเทศที่ทันสมัย ได้แก่ เว็บไซต์ โดยมีเว็บไซต์ทุกห้องสมุด

- 1) ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่บอกรับ และฐานข้อมูลทดลองใช้ ครอบคลุมทุกสาขาวิชา
- 2) รายการบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศใหม่ แบ่งเป็น 3 สาขาวิชา
- 3) รายการบรรณานุกรมบทความวารสารภาษาไทยใหม่ แบ่งเป็น 3 สาขาวิชา
- 4) ข้อมูลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ และการสอนการรู้สารสนเทศใหม่ๆ
- 5) ข้อมูลสารสนเทศนานาชาติและอาเซียน
- 6) ข้อมูลด้านอีสานสนเทศ
- 7) เครื่องมือสนับสนุนในการสืบค้นสารสนเทศและทำงานวิชาการ เช่น Turnittin Zorteo EBSCO A-Z เป็นต้น
- 8) รวม Link ที่เชื่อมโยงไปยังแหล่งข้อมูลต่างๆ ที่ผ่านการกลั่นกรองถึงความน่าเชื่อถือของเว็บไซต์

ให้ข้อมูลข่าวสารกับผู้รับบริการได้อย่างทั่วถึง ปัจจุบันพฤติกรรมของผู้รับบริการได้มีการเปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้ารับบริการผ่านอุปกรณ์สื่อสารและไร้สายในทุกรูปแบบ และเป็นการบริการเชิงรุก โดยพัฒนาการแจ้งเตือนข้อความผ่านอุปกรณ์มือถือ (Email and SMS Notification)

บริการทั่วไป

บริการของห้องสมุด

- NEW!** บริการ VDO ด้านการจัดการธุรกิจ Harvard Business 57 Titles พร้อม Fulltext
- NEW!** บริการแนะนำ e-books แยกตามสาขาวิชา
- NEW!** บริการเสนอแนะสิ่งพิมพ์เข้าห้องสมุด
- NEW!** KKU Library Timeline
- E-book by KKU Library
- ระบบนำชมห้องสมุดในรูปแบบ Google Street View
- Free Online Database
- สมัครขอสมาชิก tumitin
- สมัครรับข่าวสารผ่าน SMS**
- ลงทะเบียนฝึกอบรณออนไลน์
- สมัครสมาชิกห้องสมุด
- International Information Center
- สืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์
- + More ...

SMS Alert

ส่งข่าวฉบับไว
รู้ไว้ ไม่ตกเทรนด์





KKU Library ๑ GEN-Y



การสื่อออนไลน์ในการเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของสำนัก
วิทยบริการ KKU Library on Social Network / Fanpage /
Twitter / Slideshare / Instagram

<http://www.facebook.com/KKULib>

https://twitter.com/KKU_Library

<http://www.slideshare.net/kkulibrary>

<http://instagram.com/kkulibrary>

เพื่อสร้างเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ให้
กว้างขวางและแพร่หลายมากขึ้น ทำให้เกิดการขยายผลสมาชิก
และเผยแพร่กิจกรรม บริการต่างๆ ของห้องสมุด ไปสู่ผู้ใช้บริการ
ครอบคลุมทุกช่องทาง



เว็บไซต์ให้มีความทันสมัยตรงใจกลุ่มเป้าหมายมากยิ่งขึ้น www.library.kku.ac.th

เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับทราบกิจกรรมบริการต่างๆของสำนักวิทยบริการ จึงได้มีการปรับปรุงเว็บไซต์ โดยแยกบริการต่างๆตามกลุ่มผู้รับบริการแต่ละประเภท ได้แก่ นักศึกษาระดับปริญญาตรี นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์/ข้าราชการ/นักวิจัย



ทีมจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ สำนักวิทยบริการ จึงเล็งเห็นความจำเป็นและความสำคัญในการพัฒนา Serial Collections ให้เป็นเครื่องมือชี้แหล่ง และเป็นเครื่องมือสื่อสารสารสนเทศด้านบริการวารสารและนิตยสาร เพื่อการใช้งานออนไลน์ ซึ่งเป็นการเพิ่มคุณภาพด้านการบริการ และเพิ่มช่องทางในการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้และการเข้าถึงสารสนเทศด้านวารสารให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น



เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2557 เวลา 13.39 น. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย อธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นประธานในพิธีรับมอบ “ห้องสมุดสร้างสุข” ณ ห้องบริการโสตทัศนศึกษา ชั้น 3 อาคาร 1 สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น



ในการนี้สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้รับมอบ ระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ จาก บริษัท ทีคิวเอ็ม อินซัวร์รันส์ โบรกเกอร์ จำกัด โดยคุณ อัญชลิน พรหมนิภา ประธานบริษัท ซึ่งระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ 1 ชุด ประกอบด้วย 1) ฮาร์ดแวร์ สำหรับจัดเก็บหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และระบบมัลติมีเดีย 2) แท็บเล็ตสำหรับอ่านหนังสือ นิตยสาร จำนวน 10 เครื่อง และ 3) หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่จัดหาไว้ในเบื้องต้น ไม่น้อยกว่า 1,000 รายการ เพื่อให้สาระความรู้เพื่อช่วยเพิ่มพูนความรู้ และมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียน

การสอน การวิจัย และการก้าวสู่ความก้าวหน้าในยุคดิจิทัล อันแสดงถึงศักยภาพในการจัดเตรียมทรัพยากรทางปัญญา เพื่อส่งผ่านไปถึงผู้รับบริการ อันเป็นการสนับสนุนการศึกษาค้นคว้าอย่างไม่มีขีดจำกัด สำนักวิทยบริการจึงได้จัดให้บริการไว้ที่ห้องบริการโสตทัศนศึกษา ชั้น 3 อาคาร 1 สำนักวิทยบริการ ในบริเวณเดียวกันกับการให้บริการสื่อโสตทัศนอื่นๆ เพื่อให้บริการแก่นักศึกษา อาจารย์บุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตลอดจนผู้สนใจทั่วไป ช่วยพัฒนาภูมิปัญญาแก่ผู้รับบริการห้องสมุด เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข ทั้งในด้านวิชาการและความสุขด้านอื่นๆ ที่ค้นคว้าได้จากสื่อดิจิทัลเหล่านี้

“ห้องสมุดสร้างสุข” เป็นความร่วมมือของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ร่วมกับ บริษัท ทีคิวเอ็ม อินซัวร์รันส์ โบรกเกอร์ จำกัด จัดโครงการระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับสถาบันอุดมศึกษา (ห้องสมุดสร้างสุข) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีสื่อการเรียนรู้ทางการศึกษา สำหรับให้ห้องสมุดมหาวิทยาลัย/สถาบันทั้ง 77 แห่งได้ใช้ประโยชน์ด้านการศึกษา ซึ่งระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ จะอยู่ในรูปของแท็บเล็ตซึ่งบรรจุหนังสือ (E-Books) ประมาณ 1,000 เล่ม ที่ให้สาระความรู้เพื่อช่วยเพิ่มพูนความรู้แก่เยาวชน รวมถึงเป็นแหล่งที่ใช้ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม เป็นการช่วยยกระดับการศึกษาและระดับคุณภาพชีวิตของเยาวชนให้ดียิ่งๆ ขึ้นไป

เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2557 เวลา 10.00 น. สำนักวิทยบริการจัดพิธีรับมอบหนังสือบริจาคที่ได้รับ ความอนุเคราะห์จากมูลนิธิหนังสือเพื่อไทย (Books for Thailand Foundation) ซึ่งเป็นองค์กรหรือสถาน สาธารณกุศลที่ไม่แสวงหาผลกำไร โดยมีคุณธมนพัชร์ คูเปอร์โรเตอร์ ผู้จัดการทั่วไปมูลนิธิหนังสือเพื่อไทย เป็น ตัวแทนส่งมอบหนังสือจำนวน 320 เล่ม ประกอบไปด้วยตำราวิชาการภาษาต่างประเทศหลากหลายสาขา วิชา หนังสือสื่อ ซีดีประกอบหนังสือ มี อ.พญ.เสาวนันท บำเรอรารุญ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการ และ ผศ.ดร.ศุภสิทธิ์ คนใหญ่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนและสารสนเทศ เป็นประธานรับมอบหนังสือพร้อมกล่าว ขอบคุณมูลนิธิหนังสือเพื่อไทยที่ได้ให้ความอนุเคราะห์หนังสือตำราวิชาการ อีกทั้งสำนักวิทยบริการขอขอบคุณ สายการบิน Air Asia ที่อนุเคราะห์ขนส่งหนังสือจำนวน 500 กิโลกรัมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ทางสำนักวิทยบริการ จะได้นำหนังสือดังกล่าวจัดเตรียมให้บริการแก่ผู้ใช้เพื่อเตรียมความพร้อมในการก้าวเข้าสู่ AEC ในปี 2558 นี้



4

การพัฒนาการบริการลูกค้าและการตลาด เพื่อการบริการที่เป็นเลิศ

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นศูนย์บริการสารสนเทศที่มุ่งมั่นที่จะเป็นแหล่งเรียนรู้ชั้นเลิศ (Excellent Resources Center) เพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดต่องานวิชาการด้านการเรียนการสอน การวิจัย การพัฒนาชุมชนและประเทศชาติ ตลอดจนส่งเสริมทักษะการเรียนรู้และการศึกษาตลอดชีวิต ซึ่งการประชาสัมพันธ์และลูกค้าสัมพันธ์ถือเป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการเผยแพร่ ทรัพยากรสารสนเทศ และบริการต่างๆ ที่ห้องสมุดจัดเตรียมไว้ให้เข้าถึงผู้ใช้บริการทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง รวมทั้งเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างความสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการด้วยการจัดความพร้อมด้านการมีภาพลักษณ์ใหม่ให้เข้าถึงกลุ่มผู้ใช้บริการมากยิ่งขึ้น



กำหนดตราสัญลักษณ์ และสีประจำห้องสมุด เพื่อให้การออกแบบและจัดทำสื่อของห้องสมุดเป็นไปในรูปแบบเดียวกัน และการนำตราสัญลักษณ์เผยแพร่บนสื่อต่างๆของสำนักวิทยบริการ สร้างความจดจำแก่ผู้ใช้บริการ

กำหนดคำเพื่อใช้แทนห้องสมุดด้วยคำว่า KKU Library พร้อมมีท่าเพื่อให้ผู้รับบริการรู้สึกเป็นกันเอง ด้วยท่า Love Library เพื่อใช้เป็นภาพประกอบการเขียนข่าวกิจกรรมของสำนักวิทยบริการ



จัดทำของที่ระลึกหน่วยงาน การผลิตของที่ระลึกสำนักวิทยบริการภายใต้แบรนด์ I love KKU Library ซึ่งของที่ระลึกที่สำนักวิทยบริการจัดขึ้นใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆของสำนักวิทยบริการ ไม่ว่าจะเป็นของที่ระลึกในการศึกษาดูงาน การมอบเป็นของรางวัลให้แก่ผู้ใช้บริการ ตลอดจนการผลิตกระเป๋าผ้าเพื่อใช้ในบริการยืมของ ผู้ใช้บริการ ก็ได้รับความนิยมเป็นอย่างยิ่งมีสถิติการยืมคืนสูงที่สุดของทุกประเภททรัพยากรของห้องสมุด



. ผลิตภัณฑ์สิ่งพิมพ์ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์แผ่นพับที่ทันสมัยน่าสนใจเพื่อดึงดูดคนรุ่นใหม่ โดยนำข้อมูลบริการต่างๆ ของห้องสมุดที่เน้นรูปลักษณะเป็นภาพ Iphone 6 สีทอง คัดสรรบริการที่เหมาะสมกับคนรุ่นใหม่โดยเน้นภาพ ไม่เน้นข้อความ และนำเทคโนโลยี QR Code มาช่วยให้คนรุ่นใหม่เข้าถึงบริการได้สะดวกรวดเร็ว ไม่จำเป็นต้องจดจำ link บริการยาวๆ โดยใช้ชื่อว่า “KKU Library for You”



กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) ผู้รับบริการของสำนักวิทยบริการมีหลากหลายกลุ่ม ดังนั้นเพื่อให้การให้บริการได้ตามกลุ่มเป้าหมาย จึงได้ให้มีกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ เช่น กิจกรรมสมัครสมาชิกศิษย์เก่าฟรี สำหรับบัณฑิตที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น กิจกรรมค่ายน้องใหม่มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยจัดตั้งทีม Cybrarian ซึ่งเป็นบรรณารักษ์รุ่นใหม่ที่เข้าถึงกลุ่มลูกค้า Gen Y



KKU Library on Social Network



การสื่อออนไลน์ในการเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของสำนักวิทยบริการ

KKU Library on Social Network/Fanpage/Twitter/Slideshare/Instagram

<http://www.facebook.com/KKULib> / https://twitter.com/KKU_Library

<http://www.slideshare.net/kkulibrary> / <http://instagram.com/kkulibrary>

เพื่อสร้างเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ให้กว้างขวางและแพร่หลายมากขึ้น ทำให้เกิดการขยายผลสมาชิกและเผยแพร่กิจกรรม บริการต่าง ๆ ของห้องสมุด ไปสู่ผู้ใช้บริการครอบคลุมทุกช่องทาง

กิจกรรมให้ผู้ใช้มีส่วนร่วมผ่าน social network

ผู้รับบริการมีส่วนร่วมกิจกรรมของสมุดมากขึ้นผ่านทาง Social Network ตลอดจนเสนอแนะ แนะนำบริการต่างๆ ผ่านทางออนไลน์ให้ห้องสมุดสามารถนำมาปรับปรุงบริการให้ตรงความต้องการของผู้รับบริการและเกิดความพึงพอใจอย่างสูงสุด





บริการ SMS Alert – www.library.kku.ac.th/sms

ให้ข้อมูลข่าวสารกับผู้ใช้บริการได้อย่างทั่วถึงปัจจุบันพฤติกรรมของผู้ใช้บริการได้มีการเปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้ารับบริการผ่านอุปกรณ์สื่อสารและไร้สายในทุกรูปแบบ และเป็นการบริการเชิงรุก โดยพัฒนาการแจ้งเตือนข้อความผ่านอุปกรณ์มือถือ (Email and SMS Notification)

เพื่อส่งข่าวสารให้รวดเร็วและเข้าถึงผู้ใช้บริการโดยตรงสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่นจัดให้มีบริการใหม่ โดยแจ้งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับบริการต่างๆ ของห้องสมุด เช่น ข่าวกิจกรรม การฝึกอบรม ฯลฯ สนใจขอรับบริการโปรดกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มให้ครบถ้วน (เฉพาะสมาชิกห้องสมุดเท่านั้น)

บัตรสมาชิกห้องสมุด KKU Library Member Card



บัตรสมาชิกห้องสมุด KKU Library Member Card

NFC Limited Edition

ราคาเพียง 100 บาท

ใช้สแกนเข้า-ออก ห้องสมุด

ของที่ระลึกห้องสมุด มข. ใหม่ล่าสุด ใช้งานร่วมกับบัตรสมาชิกห้องสมุดทุกประเภท ทันสมัย ใช้งานง่าย เหมาะแก่การสะสม

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่: เจ้าหน้าที่ประตูทางเข้าห้องสมุด



KKU Library Congratulation's ห้องสมุดมีความยินดีกับความสำเร็จของบัณฑิตแห่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นทุกท่านที่
เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2557.

มอบสิทธิพิเศษ “สมัครสมาชิกศิษย์เก่าฟรีตลอดชีพ”

ตั้งแต่วันที่ 24 พฤศจิกายน - 7 ธันวาคม 2557

ห้องสมุดได้จัดสถานที่สำหรับถ่ายภาพทั้งภายในและภายนอกห้องสมุดเพื่อบันทึกความทรงจำดีๆ

เปิดรับฟังความต้องการของผู้รับบริการ



สร้างกลไกให้เกิดความรู้ความเข้าใจในความต้องการของผู้รับบริการซึ่งถือเป็นสิ่งที่สำคัญ และจำเป็น ในการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งมีหลากหลายกลุ่ม และแต่ละกลุ่มลูกค้าก็มีความต้องการที่แตกต่างกัน เพื่อให้สามารถสร้างรูปแบบการบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการที่แตกต่างกัน และดำเนินการบริการให้เข้าถึงกลุ่มผู้รับบริการได้ครอบคลุม เข้าใจ พฤติกรรมการใช้งาน สามารถการดูแลและจัดการข้อร้องเรียนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด



สัมมนา"ความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ"



สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จัดการสัมมนาเรื่อง "ความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการที่มีความบกพร่องทางด้านร่างกาย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อสำนักวิทยบริการ (สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้)" เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2557 เวลา 13.00-16.30 น. ณ ห้องประชุมดอกคูณ ชั้น 1 อาคาร 1 สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นประธานในพิธีเปิด ในการสัมมนาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อหาแนวทางในการจัดแหล่งเรียนรู้และจัดหาสื่อการเรียนรู้ตลอดที่เหมาะสมสำหรับคนพิการที่มีความบกพร่องทางร่างกาย ทางการมองเห็นและทางการได้ยิน เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยคนพิการสามารถเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองได้เช่นเดียวกับคนปกติทั่วไป ซึ่งสำนักวิทยบริการได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของนักศึกษาและนักเรียนพิการดังกล่าว ซึ่งถือเป็นกลุ่มลูกค้าใหม่ที่มีความสำคัญเป็นอย่างมาก จึงจำเป็นต้องทราบถึงความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสัมมนาในครั้งนี้ไปใช้ในการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการจัดบริการให้ตรงกับความ ต้องการ ถูกต้อง ตลอดจนนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการพัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อคนพิการ สำนักวิทยบริการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป

มหาวิทยาลัยขอนแก่น...50 ปีแห่งการอุทิศเพื่อสังคม ด้วยการส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้ ในโครงการทอดผ้าป่าสร้างห้องสมุด วัดสุคนธาราม



สำนักวิทยบริการ ผนึกกำลังร่วมกับกองสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในโครงการ 50 ห้องสมุดโรงเรียนเพื่อน้อง 50 ปีมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยการปรับปรุงพัฒนา “ห้องสมุดเพื่อน้อง” ณ โรงเรียนบ้านหนองปอด ตำบลบ้านค้อ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น และร่วมเฉลิมฉลองในวาระครบรอบ 50 ปี มหาวิทยาลัยขอนแก่น 50 ปี แห่งการอุทิศเพื่อสังคม โดยมีพิธีมอบห้องสมุดเพื่อน้อง โรงเรียนบ้านหนองปอด ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2557 โดย รศ.ดร.กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย อธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นประธานในพิธีมอบห้องสมุดเพื่อน้อง ร่วมกับ อ.บัญชา พระพล ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายชุมชนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร อ.ดร. ศิริพงษ์ เพี้ยศิริ ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ และ รศ.ดร.วนิดา แก่นอากาศ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และพันธมิตรจากหลายภาคส่วนทั้งส่วนราชการและภาคเอกชน ในโครงการนี้ทางสำนักวิทยบริการ เป็นคณะอนุกรรมการการบริหารห้องสมุด ดำเนินการด้านการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ การให้คำปรึกษาและวางแผนการจัดระบบห้องสมุด การอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความรับผิดชอบต่อสังคม ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดี สร้างจิตสำนึกที่ดีและร่วมกันสร้างสังคมรักการอ่านให้เกิดขึ้น





วันที่ 27 สิงหาคม 2557 เวลา 10.00 น. สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดย รศ.ดร.วนิดา แก่นอากาศ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และตัวแทนสถาบัน/หน่วยงานในเครือข่ายความร่วมมือระหว่างห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และศูนย์บริการข้อมูล ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเครือข่ายความร่วมมือระหว่างห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และศูนย์บริการข้อมูล จังหวัดขอนแก่น อันได้แก่ (1) รศ.ดร.วนิดา แก่นอากาศ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิศาล โพธิ์ทองแสงอรุณ หัวหน้างานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกอร บุญมี รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุกิจจา จันทะชุม รองอธิการบดี วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย (5) นายสุธี สังคนนท์ ครูชำนาญการพิเศษ ศูนย์ศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จังหวัดขอนแก่น (6) นายแพทย์สุรชัย สราญฤทธิ์ชัย ผู้อำนวยการศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก (7) นายยุทธ วงษ์ศิริ ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา เทศบาลนครขอนแก่น (8) นายธาดา พรหมสาขา ณ สกลนคร รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น โดยความร่วมมือระหว่างกันนี้อาศัยศักยภาพของทรัพยากรที่แต่ละฝ่ายมีอยู่ ซึ่งจะมีผลเป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2557 ถึงวันที่ 26 สิงหาคม 2560 โดยเป็นความร่วมมือระหว่าง สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น กับหน่วยงานและสถาบันอื่นอีก 7 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สำนักหอสมุดกลาง วิทยาลัยบัณฑิต ศูนย์ศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จังหวัดขอนแก่น ห้องสมุด โรงพยาบาล ศูนย์ขอนแก่น สำนักการศึกษา เทศบาลนครขอนแก่น และองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์เรื่องการจัดการห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และศูนย์บริการข้อมูล การใช้ทรัพยากรร่วมกัน และจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชนร่วมกัน เนื่องจากเล็งเห็นประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นทั้งแก่สถาบันการศึกษา ชุมชน และสังคมของจังหวัดขอนแก่นและของประเทศ รวมถึงการยกระดับทักษะความเป็นผู้นำในด้านการบริหารจัดการห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และศูนย์บริการข้อมูลอย่างยั่งยืน

5

การบริหารจัดการองค์การอย่างมีคุณภาพ

ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Happy Workplace)

การปรับปรุงระบบกายภาพทั้งภายในและภายนอก

เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้เข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศได้สะดวก ปลอดภัย และแบ่งบริเวณที่อ่านหนังสือให้มีพื้นที่อ่านเดี่ยวเป็นพื้นที่เงียบที่ชั้น 2 อาคาร 1 และแยกหนังสือใหม่ไว้ให้บริการที่ชั้น 2 อาคาร 2 และได้จัดหนังสือเก่าย้อนหลัง 5 ปีจากคณะวิศวกรรมศาสตร์และคณะเกษตรศาสตร์ไว้ที่ชั้น 1 อาคาร 1-2

- ปรับปรุงห้อง Server แบ่งเป็นห้องปฏิบัติงาน
- ปรับปรุงระบบระบายน้ำเสีย
- ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมลานจอดรถหลังอาคารศูนย์และอาคาร 2

นอกจากนี้ยังมีการปรับปรุงพื้นที่บริเวณรอบอาคารให้เป็นที่นั่งอ่านและพักรอ สำหรับผู้มาใช้บริการห้องสมุด



การซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และหน่วยงานภายใน 3 อาคาร ได้แก่ สำนักนวัตกรรมการเรียนการสอน วิทยาลัยนานาชาติ ศูนย์คอมพิวเตอร์ และสถาบันภาษา จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการตามคู่มือป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปีงบประมาณ 2557 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2557 เพื่อให้ครอบคลุมทั้ง 3 อาคาร ประกอบด้วยอาคารสำนักวิทยบริการ จำนวน 2 หลัง และอาคารศูนย์สารสนเทศ 1 หลัง ผู้เข้าร่วมอบรมคือบุคลากร 5 หน่วยงานของอาคารสำนักวิทยบริการและอาคารศูนย์สารสนเทศ จำนวน 150 คน โดยได้รับเกียรติจาก ผศ.ดร.ประพันธ์ศักดิ์ ฉวีราช ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธานเปิด และกล่าวรายงานโดย ผศ.ดร.ศุภสิทธิ์ คนใหญ่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนและสารสนเทศ สำนักวิทยบริการ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรมีโอกาสในการเข้าร่วมฝึกทบทวนในการป้องกันและระงับอัคคีภัยอย่างพร้อมเพรียง และก่อให้เกิดความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อบุคลากร นักศึกษา ตลอดจนผู้มาใช้บริการ ซึ่งจะสามารถช่วยชีวิตตนเองและผู้อื่น ตลอดจนรักษาทรัพย์สินของทางราชการได้



ประหยัดพลังงาน

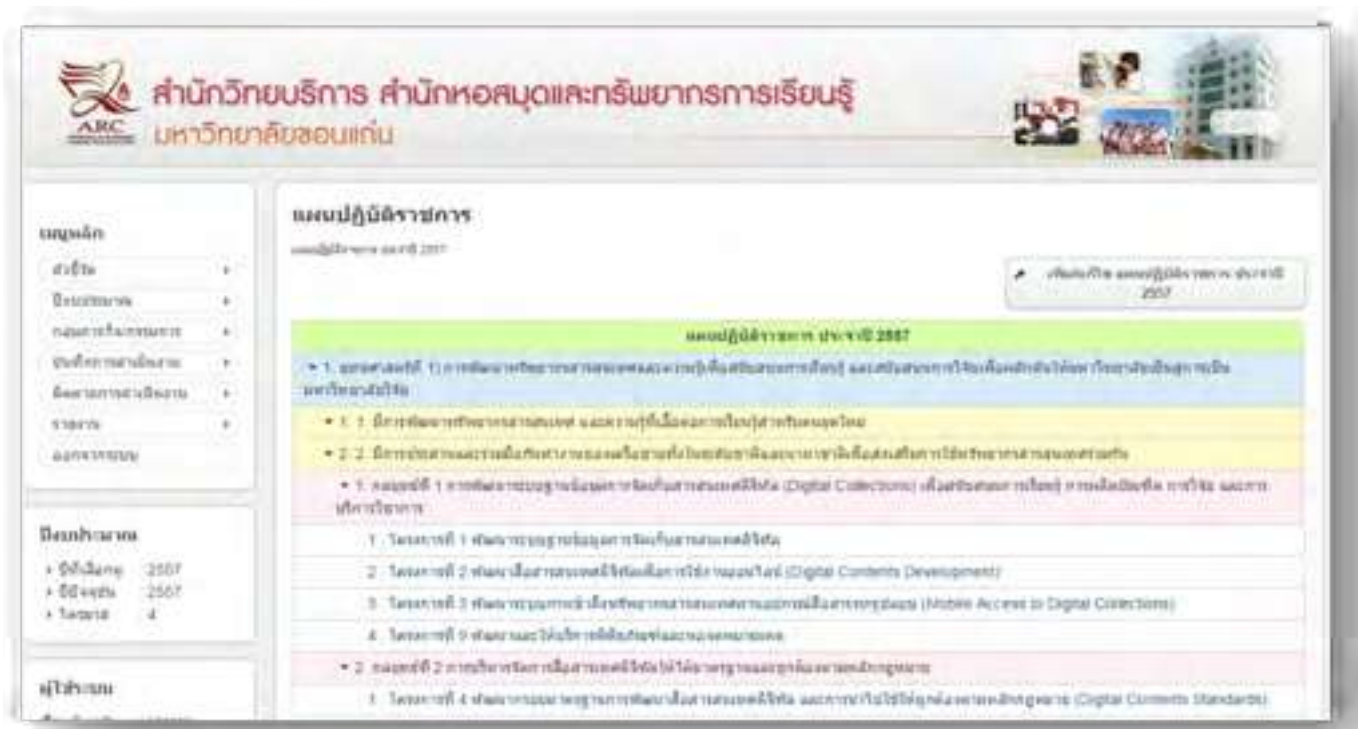


สำนักวิทยบริการและกลุ่มผู้ใช้อาคารศูนย์สารสนเทศได้เปิดให้บริการตลอดเวลาจึงทำให้มีค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคสูง หน่วยงานจึงได้มีความตระหนักถึงคุณค่าของการใช้พลังงาน โดยได้จัดให้มีคณะกรรมการประหยัดพลังงาน โดยมีแผนการดำเนินงานเพื่อการประหยัดพลังงาน โดยมีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เรื่อง “เดือนนี้คุณใช้ไฟฟ้าไปเท่าไร” และการติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน มีกิจกรรม 5ส ที่รณรงค์ให้บุคลากรปิดสวิตช์ปิดไฟก่อนออกจากนอกห้อง โดยทำสติ๊กเกอร์แถบสีให้เป็นที่สังเกตได้ง่าย นอกจากนี้ได้มีการติดตั้งสวิตช์กระตุกเพื่อให้ผู้ใช้อาคารมีส่วนร่วมโดยการปิดสวิตช์กระตุกที่โต๊ะปฏิบัติงานของบุคลากร และขยายพื้นที่ในส่วนให้บริการพื้นที่ 24 ชั่วโมง และมีโครงการขยายพื้นที่ให้ครอบคลุมอาคารของห้องสมุด และพื้นที่อื่นๆ ทั้ง 3 อาคาร โดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี จึงได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ 2 ระดับหน่วยงาน ในปี 2556 จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น

พัฒนาระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System: PMS)

เพื่อพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานที่ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สร้างเครื่องมือประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร สำนักวิทยบริการได้ปรับปรุงตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประเมินผลการปฏิบัติงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนางาน

ทั้งนี้เพื่อให้มีระบบที่สามารถเชื่อมโยงกระบวนการประเมินเข้ากับกระบวนการบริหาร ทรัพยากรบุคคลด้านต่างๆ และเป็นระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานสำคัญที่จะช่วยให้องค์กร สามารถแข่งขันกับองค์กรอื่นได้



ประกันคุณภาพการศึกษา

วันที่ 21 ตุลาคม 2557 สำนักวิทยบริการรับการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ (EdPEX) ประจำปีการศึกษา 2556 มี รศ.ดร.ศิษรินทร์ สุขโต เป็นประธานคณะกรรมการ ผศ.ดร.ทวีศักดิ์ จิตเมธาโรจน์ เป็นกรรมการ และมีนายคมสัน พันธุ์ชัยเพชร เป็นผู้แทนสำนักงานประเมินฯ โดยมี รศ.ดร.วนิดา แก่นอากาศ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ นำเสนอผลงานดำเนินงานของสำนักวิทยบริการ และมีผู้บริหาร พร้อมทั้งตัวแทนบุคลากรเข้าร่วมรับฟังและตอบข้อสงสัย



การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร

เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะ ความพร้อมและความเชี่ยวชาญในด้านการปฏิบัติงาน รวมทั้งพัฒนาสมรรถนะให้สอดคล้องกับเป้าหมายและแนวทางการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการสำนักวิทยบริการ ได้จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากร โดยจัดทำหลักสูตรพัฒนาบุคลากร จำนวน 5 หลักสูตร คือ

1. หลักสูตรพัฒนาการบริหารจัดการ ได้แก่ ความรู้ด้านการบริหารจัดการด้านการจัดการกระบวนการทำงาน 5ส และไคเซนการศึกษาดูงานห้องสมุดทั้งในและต่างประเทศ
2. หลักสูตรพัฒนาการบริการที่เป็นเลิศ ได้แก่ การพัฒนาคุณภาพการจัดบริการ
3. หลักสูตรพัฒนาด้านวิชาชีพ ได้แก่ การพัฒนาความรู้ ทักษะวิชาชีพบรรณารักษ์ รวมทั้งกลุ่มสนับสนุนต่างๆ เช่น เทคโนโลยีสารสนเทศ การเงิน พัสดุ ประชาสัมพันธ์
4. หลักสูตรการพัฒนาด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ การใช้งานสารสนเทศเพื่อการให้บริการชุมชนนักปฏิบัติด้านเทคโนโลยีห้องสมุด
5. หลักสูตรการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ได้แก่ ภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงานห้องสมุด ด้านการบริการและงานเทคนิค



โครงการพัฒนาบุคลากรที่จัดโดยสำนักวิทยบริการ

เรื่อง	วันที่	วิทยากร	จำนวน ผู้เข้าอบรม
อบรมหลักสูตร Introduction the 2013-2014 Education Criteria for Performance Excellence	4-5 ก.ย. 2557	สถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	4
อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การบริการสารสนเทศบนฐานเทคโนโลยีอุบัติใหม่	25-28 ส.ค. 2557	มหาวิทยาลัยบูรพา	8
อบรมหลักสูตร การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน ด้วย Yii Framework (PHP)	18-20 ส.ค. 2557	ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	1
สัมมนาวิชาการ เรื่อง การจัดบริการห้องสมุดอย่างไรเข้าใจ...เข้าถึง GEN S	7 ส.ค. 2557	หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล	2
อบรม การใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ KMUTT-LM	24-26 ก.ค. 2557	สำนักหอสมุด ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	1
สัมมนาวิชาการ เรื่อง ไขรหัสการสร้างสรรค์คุณค่างานห้องสมุด	29 มิ.ย.-1 ก.ค. 2557	ห้องสมุดคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2
ศึกษาดูงาน ณ ประเทศเกาหลีเพื่อศึกษาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ของมหาวิทยาลัยชั้นนำในเอเชีย	7-11 ก.ค. 2557	กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี	1
อบรมหลักสูตร “หลักการและเทคนิคการเขียนตำราทางสารสนเทศศาสตร์”	13-16 พ.ค. 2557	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	1
อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร เขียนโปรแกรมแอนดรอยด์	17-20 มี.ค. 2557	ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	1
ประชุมวิชาการประจำปี 2557 เรื่องการบริหารสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีอุบัติใหม่ (Emerging Technologies)	4-8 ก.พ. 2557	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	10
ประชุม OCLC ASIA PACIFIC REGIONAL COUNCIL 2013 MEMBERSHIP CONFERENCE	6-9 ต.ค. 2557	สวทช	8
สัมมนาทางวิชาการครั้งที่ 5/2556 เรื่อง “การกำหนดราคากลางตามกฎหมาย ป.ป.ช.และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ”	29-30 พ.ย. 2557	สมาคมนักบริหารพสดุแห่งประเทศไทย	2
อบรม TQA Criteria รุ่น 9	2-4 เม.ย. 2557	มูลนิธิเพื่อสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ	3
อบรม TQA Application Report Writing รุ่น 2	5-8 พ.ค. 2557	มูลนิธิเพื่อสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ	2

สำนักวิทยบริการจัดการอบรมการพัฒนาภาวะผู้นำบุคลากร บริการเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการบริหาร

เมื่อวันจันทร์ที่ 21 กรกฎาคม 2557 ณ ห้องประชุมดอกคูณ สำนักวิทยบริการ การอบรมครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรที่มีคุณสมบัติที่พร้อมต่อการพัฒนาการทำงานเชิงบริหารให้เกิดภาวะผู้นำ และเกิดความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และสร้างทัศนคติให้กับบุคลากรต่อการเป็นผู้นำและการก้าวสู่ตำแหน่งบริหารระดับสูงต่อไป ผู้เข้าร่วมอบรมกว่า 50 คน ได้รับฟังการบรรยายในหัวข้อ บทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร และการสร้างภาวะผู้นำและการบริหารจัดการองค์กรเทคโนโลยีสารสนเทศสู่ความเป็นเลิศ จาก รศ.ดร.วนิดา แก่นอากาศ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และรับฟังการบรรยาย หัวข้อ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ของผู้นำองค์กรและหลักการบริหาร : ครองตน ครองคน ครองงาน จาก อ.อภัย ประกอบผล อดีตผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ในช่วงท้ายได้รับฟังการบรรยาย ในหัวข้อภาวะผู้นำเทคนิคประยุกต์ไปสู่การปฏิบัติ จากนางกิตติมา จันทรมสม ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี



ผู้บริหารสำนักวิทยบริการ ศึกษาดูงาน ณ ประเทศเกาหลีใต้

ผศ.ดร.ศุภสิทธิ์ คนใหญ่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนและสารสนเทศ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น นำคณะบุคลากรจำนวน 12 คน ศึกษาดูงานประเทศเกาหลีใต้ ตามโครงการติดตามยุทธศาสตร์ : องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Awakening Organization) ระหว่างวันที่ 14-18 มกราคม 2557 โดยมีวัตถุประสงค์การศึกษาในด้าน 1) การใช้เทคโนโลยีในการจัดการอาคาร 2) การจัดการองค์กรเพื่อเตรียมเข้าสู่สากล/การจัดจำแนกผู้ให้และผู้ให้บริการและการสร้างเอกลักษณ์-ความแตกต่าง (Branding) 3) การให้ข้อมูลองค์กร (Information) /แผนผัง/ป้ายสัญลักษณ์/ทางเดิน 4) การใช้เทคโนโลยี/สื่อนำเสนอ, การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในศูนย์สารสนเทศ, Access Control/ทางเข้า-ออก 5) บริการตอบคำถาม/การเผชิญปัญหาจากผู้ให้บริการ เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้ดียิ่งขึ้นต่อไป



ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรต้นแบบแห่งการเรียนรู้ฐาน

การจัดเก็บข้อมูลบนเว็บไซต์ ARCKM (<http://www.library.kku.ac.th/km/>)เป็นการจัดเก็บข้อมูลบนฐานข้อมูลคลังความรู้ ของสำนักวิทยบริการ และส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากคลังความรู้ได้แก่ ข้อมูลเอกสารมาตรฐานงาน คู่มือการปฏิบัติงาน/บทความวิชาการของบุคลากรสำนักวิทยบริการ เอกสารประกอบการอบรม กิจกรรม ARC Show & Share สรุปผลจากกิจกรรม KM ระเบียบแนวปฏิบัติ และภาพกิจกรรมการจัดการความรู้



การจัดเก็บข้อมูลบนเว็บไซต์ KM@KKULib (<http://libkm.kku.ac.th/kmlib/>) เพื่อเป็นช่องทางในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

ในปีงบประมาณ 2557 มีสมาชิก Blog ทั้งหมด 80 คน มีจำนวนบทความที่เผยแพร่ 28 บทความ

ชุมชนที่ 1 ก้าวไปกับเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชุมชนที่ 2 การบริหารจัดการองค์การอย่างเหนือชั้น

ชุมชนที่ 3 บริการสู่ความพึงพอใจสูงสุด

ชุมชนที่ 4 เรื่องน่ารู้ในงานวารสารและสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง

ชุมชนที่ 5 เรื่องน่ารู้เกี่ยวกับการจัดหมวดหมู่และวิเคราะห์รายการทรัพยากร

ชุมชนที่ 6 เรื่องน่ารู้เกี่ยวกับการจัดหาทรัพยากรห้องสมุด

ชุมชนที่ 7 เรื่องน่ารู้เกี่ยวกับโสตทัศนบริการ

ชุมชนที่ 8 อีสานสนเทศน่ารู้

ชุมชนที่ 9 เรื่องสาระน่ารู้ในการทำงาน

การจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2557 สำนักวิทยบริการ

หัวข้อที่	1.	ชุมชนนักปฏิบัติงานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ เรื่อง การใช้โปรแกรม Millennium Acquisition
หัวข้อที่	2.	ชุมชนนักปฏิบัติงาน catalog : การใช้โปรแกรม Millennium Cataloging และชุมชนนักปฏิบัติงานวารสาร : Millennium Serials & Thai journal indexing
หัวข้อที่	3.	ชุมชนนักปฏิบัติงานบริการ : Millennium Circulation และ OPAC
หัวข้อที่	4.	เสวนาวิชาการ : เทคนิคการเขียน และอัปโหลดขึ้น Blog
หัวข้อที่	5.	เสวนาวิชาการ : การศึกษาดูงานที่ประเทศญี่ปุ่น การศึกษาดูงานการจัดการงานบริการ และ OCLC Asia Pacific Regional Council Fifth Membership Conference
หัวข้อที่	6.	เสวนาวิชาการ : Elsevier Ebooks Forum, การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา และการบริหารห้องสมุดอย่างรู้เท่าทัน
หัวข้อที่	7.	เสวนาวิชาการ : วิชาการเทคโนโลยีอุบัติใหม่
หัวข้อที่	8.	ชุมชนนักปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศ : “Snag it capture หน้าจอขึ้นเทพ เพื่องานเอกสารที่สมบูรณ์แบบ”
หัวข้อที่	9.	เสวนาวิชาการ : การเชื่อมโยงเครือข่ายห้องสมุดวิจัยดิจิทัล วช.
หัวข้อที่	10.	เสวนาวิชาการ : การศึกษาดูงาน ณ ประเทศเกาหลี จีน และสิงคโปร์
หัวข้อที่	11.	11. ชุมชนนักปฏิบัติงานบริการยืม-คืน “จาก DDS สู่ Campus Loan และเก็บตก Circulation Module Sierra”

โครงการ 5th ARC Show & Share 2014
“Smart Life for New Generation in the Library”



สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้จัดกิจกรรม 5th ARC Show & Share 2014 “Smart Life for New Generation in the Library” ในวันที่ 7 สิงหาคม 2557 ขึ้นเพื่อสร้างวัฒนธรรมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ขึ้นภายในองค์กร และเป็นการส่งเสริมการเผยแพร่ผลงาน แนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ของบุคลากรสำนักวิทยบริการอีก โดยจัดกิจกรรมในรูปแบบการประกวดโปสเตอร์วิชาการ จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แนวคิด ประสบการณ์ ความสำเร็จและความภาคภูมิใจของพนักงาน มีผู้ส่งผลงานเข้าประกวดจำนวน 28 ผลงาน



การสัมมนา PULINET วิชาการ ครั้งที่ 4
เรื่อง “นวัตกรรม : เครื่องมือสำคัญของห้องสมุดยุค Social Network”
ระหว่างวันที่ 21-24 มกราคม 2557
ณ โรงแรมมรินทร์ลาภูน อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
ซึ่งจัดโดย สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร
ร่วมกับ ข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULUNET)



ผลงานเรื่อง ภาพลักษณ์ใหม่ของห้องสมุด มข. บนโลกออนไลน์ ของนางสาวนิตยา ชุ่มอภัย นางสาวอัศริมา สุ่มมาตย์ และ นายธีรยุทธ บาลชน ได้รับรางวัลดีเด่นในการนำเสนอผลงานวิชาการโดยโปสเตอร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม

และสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น นำโดยนางนาถิกา เด็ดขุนทด ที่ปรึกษา รับมอบธงเพื่อเป็นเจ้าภาพจัดงานการสัมมนา PULINET วิชาการ ครั้งที่ 5 ในเดือนกุมภาพันธ์ 2558

โครงการ KKU Show and Share 2014



สำนักวิทยบริการส่งผลงานเข้าร่วมโครงการ KKU Show and Share 2014 ซึ่งเป็นการจัดขึ้นเป็นปีที่ 7 ในงานนี้กลุ่มหอจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ ในด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับผลงาน “Timeline จดหมายเหตุ ความทรงจำ”

ครบรอบวันสถาปนาสำนักวิทยบริการ 35 ปี

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จัดพิธีทำบุญถวายภัตตาหารเพลแด่พระภิกษุ 9 รูป เนื่องในโอกาสครบรอบวันสถาปนา สำนักวิทยบริการ 35 ปี ในวันพฤหัสบดี 8 พฤษภาคม 2557 เวลา 09.30-13.00 น. ณ ห้องประชุมดอกคูณ ชั้น 1 อาคาร 1 โดยมีคณบดี รองคณบดี และตัวแทนจากคณะต่างๆเข้ามอบกระเช้าดอกไม้แสดงความยินดีกับสำนักวิทยบริการ เนื่องในโอกาสครบรอบวันสถาปนา สำนักวิทยบริการ 35 ปี



กิจกรรมประเพณีสงกรานต์

วันที่ 11 เมษายน 2557 ตั้งแต่เวลา 14.00 น. สำนักวิทยบริการ ร่วมกับสำนักนวัตกรรมการเรียนการสอน และโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น ร่วมกันจัดกิจกรรมสงกรานต์บ้านหทัย ร้อยสายใยชาวศูนย์สารสนเทศ ประจำปี 2557 ณ บริเวณหน้าอาคารศูนย์สารสนเทศ โดยมีนางสาวสงศรี ดีศรีแก้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร สำนักวิทยบริการ เป็นประธานเปิดงาน มีพิธีรดน้ำดำหัวผู้อาวุโสและผู้ที่เกี่ยวข้องอายุราชการไปแล้ว กิจกรรมการประกวด “สวยสง่าได้ หล่อสง่าดี” รางวัลที่ 1 ได้แก่ โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น รางวัลที่ 2 ได้แก่ สำนักนวัตกรรมการเรียนการสอน รางวัลที่ 3 ได้แก่ กลุ่มภารกิจการจัดการสารสนเทศสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ นอกจากนี้ยังมีเกมส์ปาลูกโป่งเพื่อหาทุนสวัสดิการ ซึ่งแต่ละกิจกรรมล้วนแสดงให้เห็นถึงการอนุรักษ์ประเพณีอันดีงามของไทยและสร้างความสนุกสนานต่อผู้มาร่วมงาน อีกทั้งยังสร้างความสามัคคีและความผูกพันของบุคลากรในสำนักวิทยบริการอีกด้วย



กิจกรรมงานวันเกษียณอายุราชการ

กิจกรรม “จากวันที่ พากเพียร สู่วันเกษียณ ที่ภาคภูมิ” พิธีแสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ 2557 ของสำนักวิทยบริการ ปีนี้มีบุคลากรสังกัดหอสมุดกลาง 2 ท่าน ท่ามกลางความอบอุ่นและซาบซึ้งของผู้เกษียณอายุราชการ ผู้บริหาร และบุคลากรชาวสำนักวิทยบริการ



กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปี

เป็นอีกกิจกรรมหนึ่งที่จัดให้บุคลากรได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปีที่โรงพยาบาลศรีนครินทร์ เพื่อให้บุคลากรได้มีสุขภาพที่ดี ซึ่งจัดขึ้นใน มกราคม กุมภาพันธ์ 2557 เพื่อให้บุคลากรมีความตระหนักในการดูแลสุขภาพที่ดี มีความพร้อมทางด้านร่างกาย

กิจกรรม “ด้วยความรักและสามัคคี ชื่นชมยินดี ด้วยไมตรีและขอบคุณ”

สำนักวิทยบริการจัดงาน “ด้วยความรักและสามัคคี ชื่นชมยินดี ด้วยไมตรีและขอบคุณ” ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ 2557 ในวันที่ 21 ธันวาคม 2556 โดยมอบรางวัลและเกียรติบัตรให้กับบุคลากรที่สร้างชื่อเสียงให้แก่สำนักวิทยบริการเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และเป็นต้นแบบที่ดีในด้านต่างๆ และจัดกิจกรรมรื่นเริงต่างๆบนเวที



ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีบุคลากรได้รับเกียรติบัตรและรางวัล
เพื่อยกย่องชมเชย ดังต่อไปนี้

ข้าราชการดีเด่น	นางสาวชุดิกาญจน์ บุตรพรม
ลูกจ้างประจำดีเด่น	นายสมพร ดีสุรกุล
รางวัลเชิดชูเกียรติบุคลากรสายสนับสนุน กลุ่มสำนักงาน อธิการบดี สถาบัน สำนัก ศูนย์ สนับสนุนพัฒนาวิชาการและ วิชาชีพ	นางสาวสุภาภรณ์ ทิพย์เนตร
รางวัลผู้ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรดีเด่น	นางนัยิกา เดิดขุนทด นางสาวคมศรี คมนทิพย์รัตน์ นางสาวสิริพร ทิวะสิงห์ นางฐิติรัชต์ ปักกะทานัง นายคำหาญ บุโสม



บริหารความเสี่ยง (Risk Management)

เพื่อให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงภายในสำนักวิทยบริการอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงสำนักวิทยบริการได้วิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กรอย่างเป็นขั้นตอนการกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงของสำนักวิทยบริการที่เหมาะสมและมีประสิทธิผลตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน 4 ด้าน ได้แก่ 1) ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ 2) ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล 3) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และ 4) ความเสี่ยงด้านกระบวนการ โดยจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับกลุ่มภารกิจและระดับสำนักฯ และถ่ายทอดแผนบริหารความเสี่ยงให้กลุ่มภารกิจและผู้เกี่ยวข้องไปดำเนินการ

โดยมีการติดตามการรายงานผลการปรับปรุงแก้ไขและรายงานผลการประเมินการควบคุมภายในประจำปี 2557 สำนักวิทยบริการต่อกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จัดทำแผนปฏิบัติการ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เมื่อวันที่ 10-21 ตุลาคม 2556 สำนักวิทยบริการจัดสัมมนาการเตรียมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2557 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร สมรรถนะหลัก เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ตามกรอบและแนวทางที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยขอนแก่นและการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Ed-PEX) นำโดย รศ.ดร.วนิดา แก่นอากาศ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และระดมสมองเพื่อกำหนด “แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม งบประมาณและผู้รับผิดชอบ” ทำให้บุคลากรมีความเข้าใจในแผนงาน/กิจกรรม ของสำนักวิทยบริการไปในทิศทางเดียวกัน



วันที่ 21 ตุลาคม 2557 เวลา 09.00 - 16.00 น. สำนักวิทยบริการรับการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2557 ณ ห้องประชุมดอกคูณ ชั้น 1 อาคาร 1 โดยมีรศ.ดร.ศิรินทร์ สุปิต ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการประกันคุณภาพ เป็นประธานกรรมการตรวจประเมิน ในช่วงเช้าเป็นการนำเสนอผลการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการ โดยรศ.ดร.วนิดา แก่นอากาศ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และการสัมภาษณ์ผู้บริหาร บุคลากร และผู้รับบริการ และในช่วงบ่าย คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ได้แจ้งผลการ ประเมินด้วยวาจา (Oral feedback) ปีนี้ นับเป็นปีที่สำนักวิทยบริการรับการตรวจประเมินคุณภาพภายใน โดยรายงาน ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEX



สถิติการดำเนินงาน

จำนวนทรัพยากรสารสนเทศจัดสรรปีงบประมาณ 2557

รายการทรัพยากรสารสนเทศ	หอสมุดกลาง	ห้องสมุดคณะ		รวม
หนังสือ				
หนังสือภาษาไทย	469	1,795	ซื้อ	2,264
	528	2,023	เล่ม	2,551
หนังสือภาษาอังกฤษ	287	1,092	ซื้อ	1,379
	290	1,207	เล่ม	1,497
รวมทั้งหมด	756	2,887	ซื้อ	3,643
	818	3,230	เล่ม	4,048
โสตทัศนวัสดุ				
โสตทัศนวัสดุภาษาไทย		71	ซื้อ	71
		77	แผ่น	77
โสตทัศนวัสดุภาษาอังกฤษ	7	13	ซื้อ	20
	7	13	แผ่น	20
รวมทั้งหมด	7	84	ซื้อ	91
	7	90	แผ่น	97
วารสารวิชาการ				
วารสารวิชาการภาษาไทย	158	199	ซื้อ	357
วารสารวิชาการภาษาต่างประเทศ	141	83	ซื้อ	224
รวมทั้งหมด	299	282	ซื้อ	581
วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Journal)				
วารสารอิเล็กทรอนิกส์ในฐานข้อมูล	23	38	ซื้อ	61
วารสารอิเล็กทรอนิกส์ที่บอกรับเป็นรายชื่อ	51	-	ซื้อ	51
รวมทั้งหมด	74	38	ซื้อ	112

รายการทรัพยากรสารสนเทศ	หอสมุดกลาง	ห้องสมุดคณะ		รวม
หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ฐาน				
หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ในฐานข้อมูล	5	134	ซื้อ	139
หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่บอกรับเป็นรายชื่อ	45		ซื้อ	45
รวมทั้งหมด		134	ซื้อ	134
หนังสือพิมพ์/นิตยสาร				
ภาษาไทย (ชื่อเรื่อง)	33	7	ซื้อ	40
ภาษาต่างประเทศ (ชื่อเรื่อง)	8	4	ซื้อ	12
รวมทั้งหมด	41	11	ซื้อ	52
การสำรวจและจำหน่ายออก				
หนังสือภาษาไทย (ชื่อเรื่อง)	1,335	7	ซื้อ	1,342
หนังสือภาษาต่างประเทศ (ชื่อเรื่อง)	432	6	ซื้อ	438
วารสารภาษาต่างประเทศ (ชื่อวารสาร)	644	5	ซื้อ	649
รวมทั้งหมด	1,767	18	ซื้อ	1,785

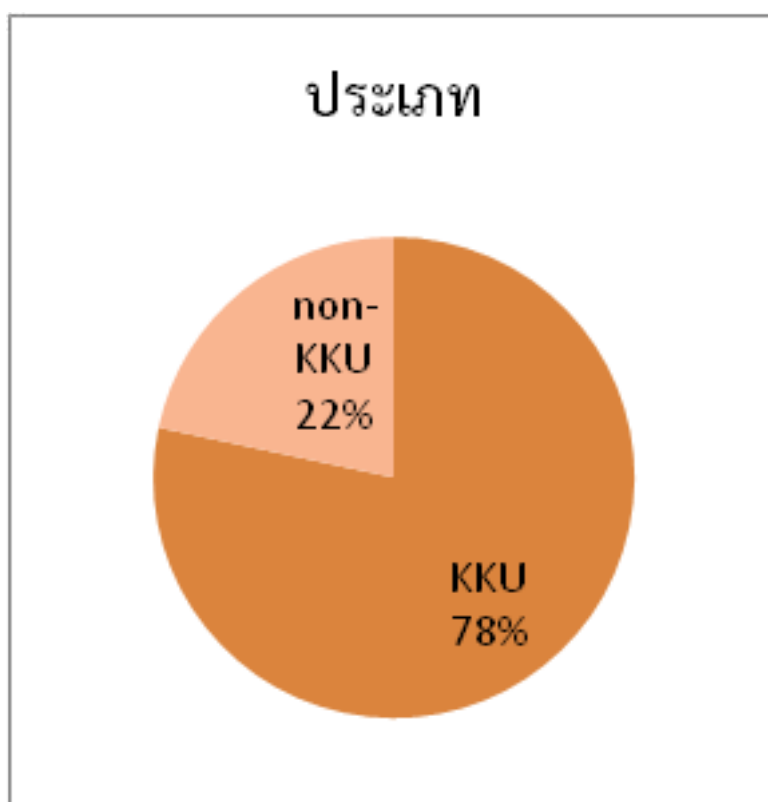
ค่าวัสดุตำราวารสารฐานข้อมูล

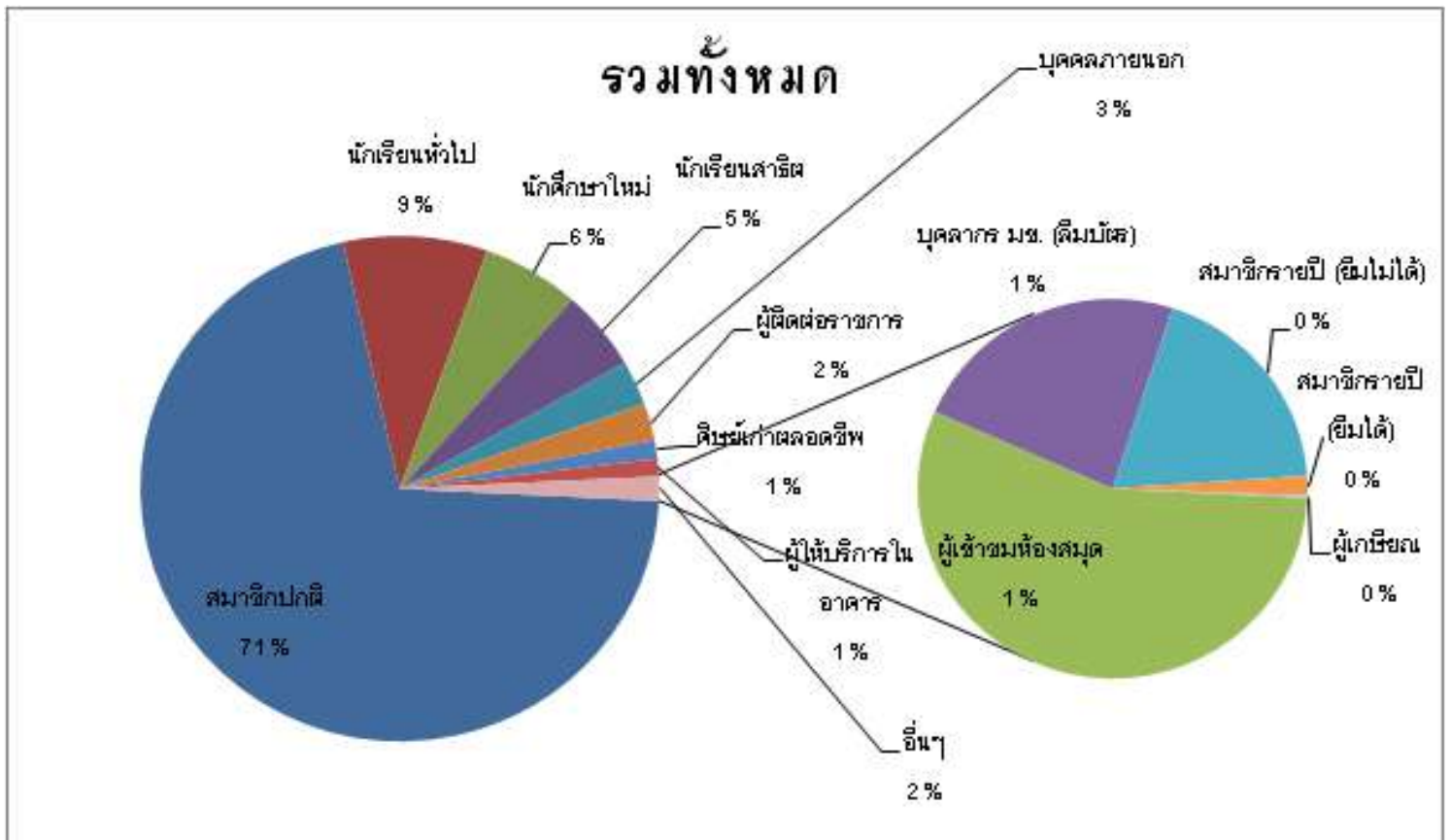
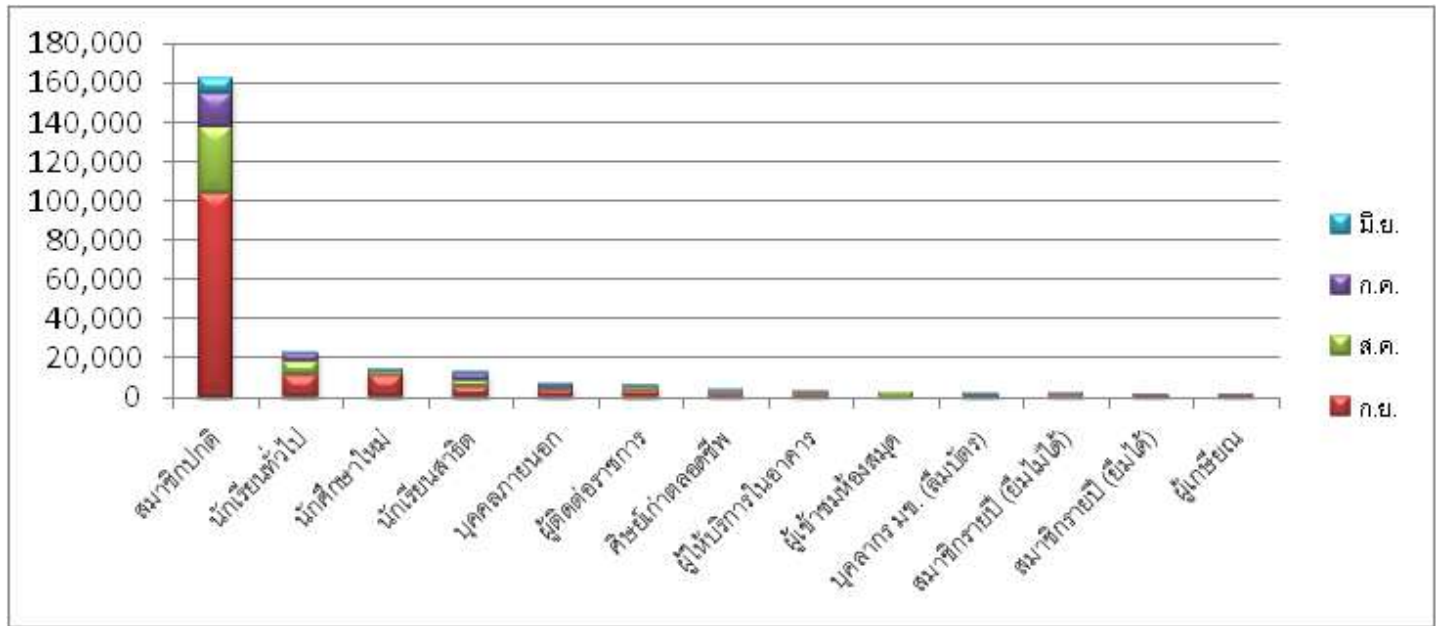
ปี 2557	
ค่าวัสดุตำราวารสารฐานข้อมูล	
1.Book	1,844,105.50
2.Printed Journal	5,186,373.72
3.Thai Journal/Newspaper	437,395.00
4.Ebook/E-journal/E-Database	7,7178,371.38
รวม	14,646,245.60

จำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิง

Number of citation (แสดงข้อมูลปัจจุบันและข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี)				
2010	2011	2012	2013	2014
8,249	9,839	12,547	13,064	13,176
Number of paper จำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิง (แสดงข้อมูลปัจจุบันและข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี)				
2010	2011	2012	2013	2014
2,050	2,354	2,942	3,317	3,648

MemberType	ประเภทสมาชิก	ก.ย.	ส.ค.	ก.ค.	มิ.ย.	รวม
1. KKU	1.1 สมาชิกปกติ	103,733	33,503	17,401	7,688	162,325
	1.2 นักศึกษาใหม่	10,692	2,176	628	69	13,565
	1.3 ศิษย์เก่าตลอดชีพ	1,157	876	853	158	3,044
	1.4 บุคลากร มข. (ลิมิเตอร์)	252	148	389	45	834
	1.5 ผู้เกษียณ	1	3	4		8
KKU ผลรวม		115,835	36,706	19,275	7,960	179,776
2. non-KKU	2.1 นักเรียนทั่วไป	10,658	7,094	4,226	652	22,630
	2.2 นักเรียนสาธิต	5,284	3,030	3,542	1,412	13,268
	2.3 บุคคลภายนอก	2,970	1,558	1,894	826	7,248
	2.4 ผู้ติดต่อราชการ	2,817	1,852	891	271	5,831
	2.5 ผู้ให้บริการในอาคาร	1,407	1,102	144		2,653
	2.6 ผู้เข้าชมห้องสมุด		2,318			2,318
	2.7 สมาชิกรายปี (ยืมไม่ได้)	437	251	59		747
	2.8 สมาชิกรายปี (ยืมได้)	31	24	2		57
non-KKU ผลรวม		23,604	17,229	10,758	3,161	54,752
ผลรวมทั้งหมด		139,439	53,935	30,033	11,121	234,528



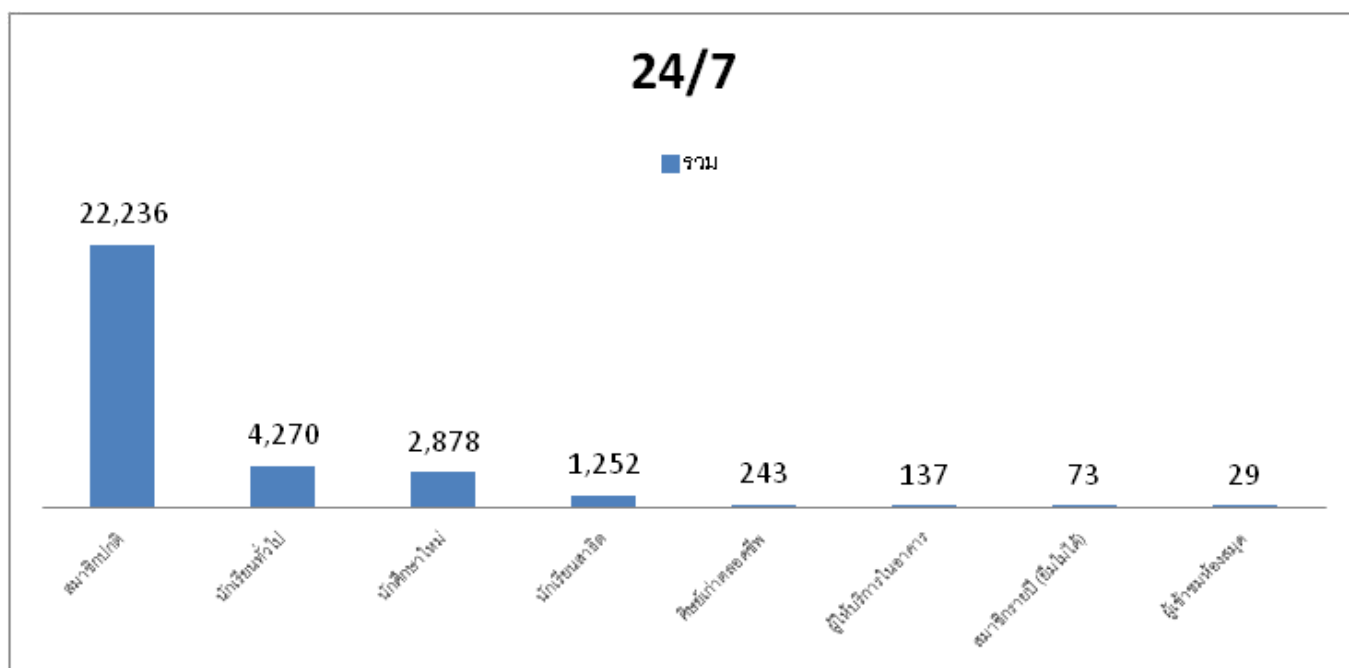


พบว่า มีผู้ใช้บริการห้องสมุดมากที่สุดคือ สมาชิกปกติ ที่ประกอบด้วย นักศึกษา, บุคลากร มข. 71% รองลงมา คือ นักเรียนทั่วไป 9%, นักศึกษาใหม่ (รหัส 57) 6% ,นักเรียนสาธิต 5% ตามลำดับ

จากการเปิดบริการระบบประตุนี้มาพบว่า ในเดือนกันยายนมีการเข้าใช้สูงสุด รองลงมาคือเดือนสิงหาคมเนื่องจากเป็นช่วงสัปดาห์งานวันวิทยาศาสตร์ (18-20 สค.2557) ซึ่งเป็นนักเรียน/ครูอาจารย์ (ผู้เข้าชมห้องสมุด) แต่เนื่องจากช่วงนั้นมีผู้ใช้จำนวนมาก สำนักวิทยบริการได้จัดเก็บผู้ใช้โดยใช้โดยให้กรอกข้อมูลด้วยลายมืออีกส่วนหนึ่ง ซึ่งสถิติการเข้าใช้จาก “ผู้เข้าชมห้องสมุด” ในช่วงสัปดาห์งานวันวิทยาศาสตร์ (18-20 สค.2557) ทั้งหมดเป็นดังนี้

18 สค. 2,745 คน 19 สค. 1,775 คน และ 20 สค. 80 คน รวมทั้งสิ้น 4,600 คน

ประเภทสมาชิก	ก.ย.	ส.ค.	ก.ค.	มิ.ย.	รวม	%
สมาชิกปกติ	20,061	2,123	24	28	22,236	71%
นักเรียนทั่วไป	2,541	1,729			4,270	14%
นักศึกษาใหม่	2,768	110			2,878	9%
นักเรียนสาธิต	832	420			1,252	4%
ศิษย์เก่าตลอดชีพ	155	88			243	1%
ผู้ให้บริการในอาคาร	64	73			137	0%
สมาชิกรายปี (ยืมไม่ได้)	47	26			73	0%
ผู้เข้าชมห้องสมุด		29			29	0%
บุคลากร มข. (ลิมิเตอร์)	7	3			10	0%
ผลรวมทั้งหมด	26,475	4,601	24	28	31,128	



พบว่า ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่คือสมาชิกปกติ (นักศึกษา, บุคลากร มข. รองลงมาคือนักเรียนทั่วไป โดยในเดือนกันยายน มีผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้นมาก เมื่อตรวจสอบดูเฉพาะสมาชิกปกติที่เป็นนักศึกษาพบว่า ส่วนใหญ่เป็น นศ.คณะวิศวกรรมศาสตร์, วิทยาศาสตร์ และคณะแพทยศาสตร์ตามลำดับ

จำแนกตามสาขาวิชา

สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

- | | |
|--|--|
| 1. Access Emergency Medicine | 20. Joint Commission Resources |
| 2. Access Medicine | 21. Journals@OVID |
| 3. Access Surgery | 22. Karger Online Journals |
| 4. Annual Reviews | 23. MEDLINE with Full Text |
| 5. AAP Journals & Periodicals | 24. MICROMEDEX |
| 6. APS (The American Physiological Society) | 25. Momentum Press (MP) |
| 7. ASM (The American Society for Microbiology) | 26. Mosby's Nursing Consult |
| 8. BMJ Case Reports | 27. Mosby's Nursing Index |
| 9. BMJ Journals | 28. Mosby's Nursing Skills |
| 10. BMJ Best Practice | 29. Nature (7 Titles) |
| 11. Books@Ovid | 30. Oxford University Press (7 Title) |
| 12. Business Expert Press (BEP) | 31. People's Medical Publishing House |
| 13. CINAHL | 32. ProQuest Health and Medical Complete |
| 14. Clinical Key | 33. ProQuest Nursing & Allied Health |
| 15. The Cochrane Library | 34. Psychiatry Online |
| 16. CRCnetBASE | 35. Quintessence Pub. |
| 17. DynaMed | 36. SCOPUS |
| 18. First Aid Collection | 37. Thieme eBook Collection |
| 19. JAMA & Archives | 38. UpToDate |
| | 39. Wiley Online Library |

สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 16 ฐาน

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|
| 1. AAAS : Science Online | 9. Cambridge University Press (CJO) |
| 2. ACM DL | 10. Computer & Applied Sciences |
| 3. ACS Publications | 11. IEEE/IEE Electronic Library (IEL) |
| 4. AIP/APS | 12. Knovel |
| 5. ASCE | 13. Project Euclid |
| 6. ASME | 14. ProQuest Agriculture Journal |
| 7. ASTM International Standards | 15. ScienceDirect Ebooks |
| 8. Biological online Abstracts | 16. SciFinder Scholar |

ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 12 ฐาน

1. JSTOR
2. Business Source Premier
3. Education Research Complete
4. Emerald Management Plus
5. Grolier Online
6. Oxford University Press (OUP)
7. ProjectMUSE
8. ProQuest ABI/INFORM Complete
9. มติชนออนไลน์ (matichon e-library)
10. ฐานกฎหมายออนไลน์
11. New Center
12. communications mass media complete

สหสาขา 10 ฐาน

1. Academic Search Complete
2. EBSCO A-Z
3. H.W.Wilson
4. Journal Citation Report (JCR)
5. ProQuest Dissertation & Thesis
6. ScienceDirect
7. SpringerLink
8. Turnitin
9. Web of Science
10. Wiley-Blackwell

จำแนกตามการบอกรับและการพัฒนา

ฐานที่สำนักวิทยบริการบอกรับเอง 31 ฐาน

1. AAAS : Science Online
2. AIP/APS
3. Annual Reviews
4. ASCE
5. ASME
6. ASTM International Standards
7. Biological online Abstracts
8. Business Source Premier
9. Cambridge University Press (CJO)
10. CINAHL
11. EBSCO A-Z
12. Emerald Management Plus
13. Grolier Online
14. Journal Citation Report (JCR)
15. JSTOR

16. Knovel
17. LC Classification Web
18. Nature online
19. Oxford University Press (OUP)
20. Project Euclid
21. Project Muse
22. ProQuest Agriculture Journal
23. ProQuest Nursing & Allied Health
24. ScienceDirect
25. SciFinder Scholar
26. Turnitin
27. Wiley-Blackwell
28. มติชนออนไลน์
29. ฐานข้อมูลกฎหมายออนไลน์
30. New Center
31. wiley interscience

ฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาบอกรับ 14 ฐาน

1. Academic Search Elite
2. ACM Digital Library
3. ACS Publications
4. Computer & Applied Sciences
5. Education Research Complete
6. Emerald Management Plus
7. H.W. Wilson
8. IEEE/IEE Electronic Library (IEL)
9. ProQuest ABI/INFORM Complete
10. ProQuest Dissertations & Thesis
11. ScienceDirect
12. SpringerLink -Journal
13. Web of Science
14. communications mass media complete

ฐานข้อมูลที่สำนักวิทยบริการพัฒนาขึ้นเอง 6 ฐาน

1. ฐานข้อมูลเอกสารหอจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยขอนแก่น
2. อีสานสนเทศเพื่อการส่งเสริมและการพัฒนา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
3. ฐานข้อมูลหัวเรื่องภาษาไทย (Subject Heading Database)
4. ฐานข้อมูลวารสารฉบับย้อนหลัง
5. ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ของคณะศึกษาศาสตร์
6. ฐานข้อมูลวารสารฉบับสำรอง

งานด้านการบริการ

สมาชิกห้องสมุด	จำนวน (คน)
นักศึกษา	41,499
อาจารย์	1,416
ข้าราชการและพนักงาน	2,263
ลูกจ้างประจำ	101
ลูกจ้างชั่วคราว	96
บุคคลภายนอก	1,400
สมาชิก PULINET	9
รวม	46,784

บริการ	ผลการดำเนินงาน
บริการยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ	การยืม/ยืมต่อ 437,056 รายการ การรับคืน 346,931 รายการ การจอง (Hold) 2,305 รายการ
บริการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย ขอนแก่น	บริการขอยืม 526 รายการ
นำชมห้องสมุด	32 ครั้ง / 1,001 คน
บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้น	12,307 คน
บริการพิพิธภัณฑสถานและหอจดหมายเหตุ	1.1 บริการเอกสาร สิ่งพิมพ์ โสตทัศนวัสดุ 84 ครั้ง 96 คน 1.2 บริการตอบคำถามช่วยค้นคว้า 36 ครั้ง 50 คน 1.3 บริการนำชมหอจดหมายเหตุ 20 ครั้ง 565 คน 1.4 จัดหาเอกสาร สิ่งพิมพ์ โสตทัศนวัสดุ 1,005 รายการ 1.5 จัดเก็บเอกสาร สิ่งพิมพ์ โสตทัศนวัสดุ 3,885 รายการ

โสตทัศนวัสดุและสื่ออิเล็กทรอนิกส์

บริการยืม-คืนโสตทัศนวัสดุและสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ยืม/คืน 3,807/3459 แผ่น

เวลาเปิดบริการ	ชั่วโมงที่เปิดบริการ	วันที่เปิดบริการ
เปิดบริการในเวลา	1,912	239
เปิดบริการนอกเวลา	5,998	96
รวม	7,910	335
ค่าเฉลี่ย 23.61 ชั่วโมง 1 วัน		

อุปกรณ์คอมพิวเตอร์

เครื่องแม่ข่าย ทั้งหมด 20 ตัว
เครื่องให้บริการสืบค้น Webopac 48 เครื่อง
เครื่องยืม-คืนอัตโนมัติ 1 ตัว
เครื่องบริการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ 55 ตัว
iPad 12 เครื่อง
Tab 2 10 เครื่อง
sumsung note 8.0 10 ตัว
Surface 10 ตัว
เครื่องคอมพิวเตอร์ห้องอบรม 51 ตัว
กล้องวงจรปิด 81 ตัว มี 2 ระบบ
ระบบ IP Phoneแบบ มีกล้อง 18 ตัว
Notebook สำหรับงานไอที 1 เครื่อง
เครื่องสำหรับเจ้าหน้าที่ 170 เครื่อง

อัตรากำลัง

กรอบอัตรากำลังของสำนักวิทยบริการ			
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร
1. เชี่ยวชาญเฉพาะ	68	2. ทัวไป	45
1.1 บรรณารักษ์	44	2.1 ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด	19
1.2 นักเอกสารสนเทศ	5	2.2 พนักงานห้องสมุด	16
1.3 นักสารสนเทศ	1	2.3 พนักงานธุรการ	1
1.4 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	2.4 พนักงานพัสดุ	1
1.5 บุคลากร	1	2.5 พนักงานพิมพ์	1
1.6 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	7	2.6 แม่บ้าน	2
1.7 นักวิชาการเงินและบัญชี	2	2.7 พนักงานขับรถยนต์	2
1.8 นักวิชาการพัสดุ	2	2.8 ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	2
1.9 นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	2	2.9 พนักงานฉายภาพยนตร์	1
1.10 นักจดหมายเหตุ	2		
1.11 เลขานุการ (ผู้บริหาร)	1		

แนวทางการปรับปรุงและพัฒนาใน 4 ปี

จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภาวะคุกคามของการบริหารสำนักวิทยบริการ จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน และภายนอกองค์กร

ผลจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร (SWOT) การประเมินผลการปฏิบัติราชการจากหน่วยงานภายนอก สมศ. ก.พ.ร. และเกณฑ์อื่นๆ รวมทั้งการประเมินจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย ซึ่งให้เห็นถึงจุดแข็ง จุดอ่อน อุปสรรค และโอกาส ในการพัฒนาสำนักวิทยบริการ ดังนี้

ปัจจัยภายนอกเรื่องการจัดตั้งประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ภายในปี 2558 (ค.ศ. 2015) ที่จะทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายของการค้า การลงทุน การเคลื่อนย้ายของแรงงาน รวมถึงการเคลื่อนย้ายของนักเรียน-นักศึกษาจากประเทศสมาชิก ปัญหาการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของประชากรของประเทศที่กำลังมีสัดส่วนของประชากรผู้สูงอายุเพิ่มมากขึ้น ขณะที่ประชากรวัยเด็กลดลง ประเด็นต่าง ๆ เหล่านี้จะมีผลกระทบโดยตรงต่อการดำเนินกิจกรรมของมหาวิทยาลัยขอนแก่น การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด อาทิ หลักสูตรนานาชาติ หลักสูตรเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต หลักสูตรการศึกษาทางไกล หลักสูตรสำหรับผู้สูงอายุ หรือการดูแลผู้สูงอายุ หลักสูตรเฉพาะด้านเพื่อรองรับการพัฒนาอุตสาหกรรมใหม่ เป็นต้น รวมถึงการพัฒนาระบบงานด้านการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทำให้แผนยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2555-2558 ทั้ง 10 ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ต้องตั้งรับและวางกลยุทธ์ในเชิงรุกเพื่อให้เกิดการพัฒนา

อีกทั้งยังมีแนวคิดห้องสมุดสมัยใหม่ คือ เป็นศูนย์กลางแหล่งเรียนรู้สำหรับคนยุคใหม่ เทคโนโลยี Library 2.0 ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง การเข้าถึงข้อมูลและรูปแบบการจัดเก็บสารสนเทศในรูปแบบดิจิทัล มีผลต่อรูปแบบสารสนเทศ เป็น electronics กระบวนการจัดการสื่อสิ่งพิมพ์ที่เปลี่ยนแปลงและรูปแบบการบริการที่ต้องสามารถรองรับ collection ที่เป็นทั้งแบบสิ่งพิมพ์และดิจิทัล

นอกจากนี้แล้วพฤติกรรมของผู้ใช้ที่เปลี่ยนแปลงไป ความต้องการในการเข้าถึงข้อมูลในเชิงลึก และการให้ได้ข้อมูลที่เชื่อมโยงกันมีมากขึ้น และเครื่องมือในการเข้าถึงข้อมูลที่สามารถรองรับการใช้งานได้กว้างขวางขึ้นผ่านอุปกรณ์สื่อสารไร้สายประเภทต่างๆ ที่มีแนวโน้มราคาที่ลดลง ทำให้ไม่ได้จำกัดการใช้งานเพียงเข้ามาใช้ที่ห้องสมุด แต่สามารถใช้ผ่านอุปกรณ์สื่อสารต่างๆ เหล่านั้นได้ง่ายขึ้น ซึ่งปัจจุบันมีจำนวนยอดซื้อ Tablet 480,000 เครื่อง จำนวนผู้ใช้ที่จดหมายเลขโทรศัพท์ในประเทศไทยถึง 75 ล้านหมายเลข ซึ่งมากกว่าจำนวนประชากรในประเทศไทย

ขณะเดียวกันสิ่งที่ต้องตระหนักและเล็งเห็นถึงผลกระทบคือ ทรัพยากรทางปัญญา ข้อกฎหมาย เมื่อสารสนเทศเหล่านั้นสามารถเข้าถึงได้ง่าย การตระหนักรู้ในการใช้งานที่ต้องตามหลักกฎหมาย การปกป้องสิทธิ์ของข้อมูลและจัดการทรัพยากรทางปัญญาก็เป็นเรื่องที่สามารถก่อให้เกิดปัญหาได้หากไม่มีระบบการจัดการที่ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพเพียงพอ

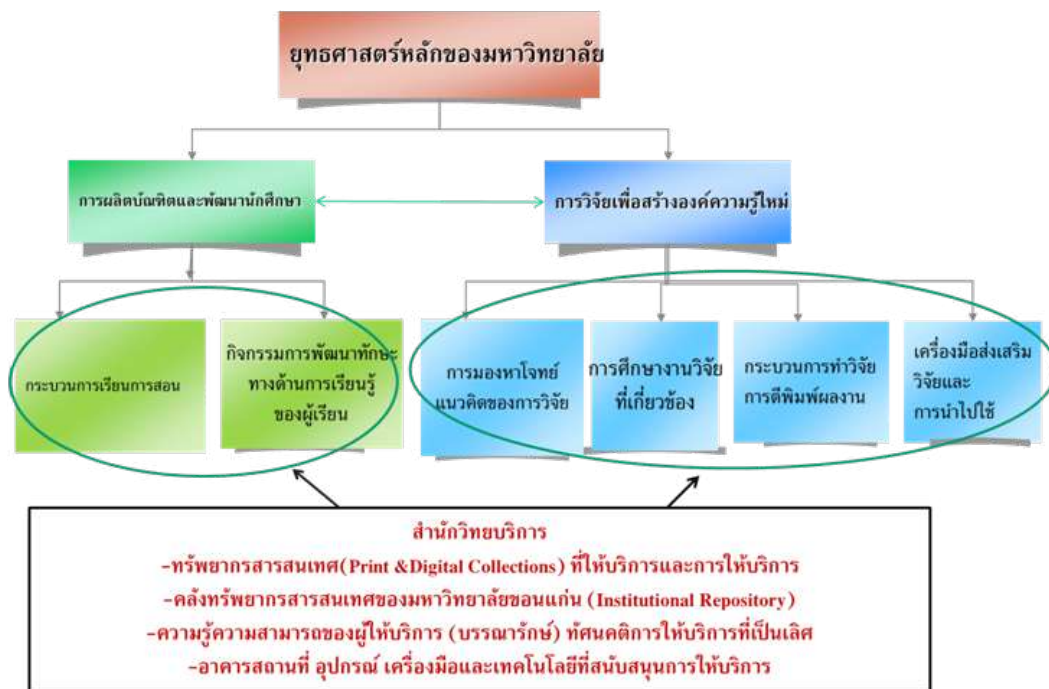
ปัจจัยภายในศักยภาพและทัศนคติการบริการของผู้ให้บริการที่ต้องมีการพัฒนาให้ทันยุคสมัย สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ที่หลากหลายก็เป็นสิ่งที่จำเป็นที่ต้องมีการพัฒนาและปรับปรุง การเลือกใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมในการมาพัฒนาสื่อและการบริการให้สามารถตอบสนองในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้ก็เป็นปัจจัยเร่งด่วนที่ต้องมีการพัฒนา

จากผลการวิเคราะห์เบื้องต้นทำให้เห็นความท้าทายเชิงกลยุทธ์ที่ควรต้องมีการพัฒนาสำนักวิทยบริการเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงซึ่งมีประเด็นท้าทายอยู่ 4 เรื่องดังนี้

- (1) ห้องสมุดจะเป็นเครื่องมือทางยุทธศาสตร์ที่สำคัญที่สามารถผลักดันให้มหาวิทยาลัยสามารถสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ และพัฒนาไปสู่มหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำของประเทศและอาเซียนได้
- (2) เป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ (Strategic tools) ในการเติมเต็มความรู้ให้บุคลากร นักศึกษา เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่มหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย มหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและการวิจัย และสนองตอบยุทธศาสตร์หลักของมหาวิทยาลัย
- (3) เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ (Learning Resources Center) ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้ ตามกระบวนการเรียนการสอนและการวิจัยของมหาวิทยาลัย
- (4) เป็นศูนย์กลางในการรวบรวมและเผยแพร่องค์ความรู้ที่มหาวิทยาลัยสร้างขึ้น และจัดการทรัพยากรสารสนเทศปัญญาให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ยุทธศาสตร์การบริหารสำนักวิทยบริการใน 4 ปีข้างหน้า เป็นการบริหารงานบนพื้นฐานของภารกิจหลักที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยกำหนดตำแหน่ง (Positioning) ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กรให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น การบริหารของสำนักวิทยบริการในฐานะที่เป็นเครื่องมือทางยุทธศาสตร์ที่สำคัญที่สามารถผลักดันให้มหาวิทยาลัยสามารถสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ และสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้เป็นมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ และพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์และมุ่งสู่ความเป็นนานาชาติ

กรอบทิศทางการพัฒนาในอนาคต



กรอบแนวคิดการพัฒนาสำนักวิทยบริการในปี 2556-2559

จากแผนภาพกรอบแนวคิดในการพัฒนาสำนักวิทยบริการเพื่อผลักดันมหาวิทยาลัยขอนแก่นให้มีผลงานระดับ World Class สำนักวิทยบริการจะต้องมีการจัดการและบริหารองค์กรที่สอดคล้องตามยุคสมัย โดยการปรับทัศนคติของผู้ให้บริการโดยให้ผู้รับบริการเป็นศูนย์กลางอย่างแท้จริง การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้อย่างครอบคลุมทั้งการเรียนการสอน การวิจัย ตลอดจนโครงการพิเศษต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศให้ผู้ใช้ได้รับความสะดวกในการเข้าถึง เช่น การเพิ่มฐานข้อมูลระบบดิจิทัล ให้ทัดเทียมต่างประเทศ/หรือมากกว่าห้องสมุดมหาวิทยาลัยอื่นๆ ในประเทศ พัฒนาการบริการสารสนเทศผ่าน Application ต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์ โทรทัศน์ Tablet และอุปกรณ์สื่อสารอื่น ๆ

แบบ One content แต่สามารถจัดการสารสนเทศแบบ Multiple platforms การสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็งกับหน่วยงานอื่นเพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า การพัฒนาบริการที่สอดคล้องกับพฤติกรรมความรู้ที่หลากหลายของผู้ใช้ และ เป็นห้องสมุดต้นแบบในการบริการห้องสมุดมีชีวิต มีความยืดหยุ่น มีความเคลื่อนไหวตอบสนองต่อสังคมที่เปลี่ยนแปลง มีการปรับปรุง และสร้างบรรยากาศในการแสวงหาความรู้แบบยั่งยืน การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานในมหาวิทยาลัย ในการเป็นส่วนสนับสนุนร่วมกับบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิจัย และคณะต่างๆ เพื่อให้สามารถเป็นแหล่งทรัพยากรที่หน่วยงานในมหาวิทยาลัยสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 สำนักวิทยบริการมีจุดเน้นในประเด็นยุทธศาสตร์ 5 ประเด็น ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)	เป้าประสงค์ (Goals)
1) การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและความรู้เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ และสนับสนุนการวิจัยเพื่อผลักดันให้มหาวิทยาลัยเป็นสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย	1. มีการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ และความรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้สำหรับคนยุคใหม่ 2. มีการประสานและร่วมมือกันทำงานของเครือข่ายทั้งในระดับชาติและนานาชาติเพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน
2) เป็นศูนย์กลางความรู้ และบริการ เพื่อสนับสนุนการการผลิตบัณฑิตและการทำวิจัยของมหาวิทยาลัยเพื่อความเป็นเลิศ	1. เป็นแหล่งทรัพยากรสารสนเทศ และองค์ความรู้ที่สามารถเข้าถึงได้สะดวก และรวดเร็ว 2. เป็นแหล่งรวมเครื่องมือ เพื่อการผลิตบัณฑิตและการทำวิจัยของมหาวิทยาลัย
3) เป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย และคลังทรัพยากรสารสนเทศของมหาวิทยาลัย	1. เป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยของมหาวิทยาลัย 2. เป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
4) การพัฒนาการบริการลูกค้าและการตลาดเพื่อการบริการที่เป็น	1. เข้าใจความต้องการของกลุ่มลูกค้าและตอบสนองความต้องการของแต่ละกลุ่ม เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ 2. มีระบบการตลาดและบริหารลูกค้าสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการใช้ประโยชน์และการนำไปใช้ของทรัพยากรสารสนเทศ องค์ความรู้และทรัพยากรสารสนเทศ
5) การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีคุณภาพ	1. มีระบบการบริหารที่มีความสอดคล้องเชิงกลยุทธ์และเชื่อมโยงทุกพันธกิจและจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อเป็นองค์กรที่มุ่งเน้นผลงานที่เป็นเลิศ 2. บุคลากรมีสมรรถนะและศักยภาพแบบมืออาชีพ ในการขับเคลื่อนสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ 3. เป็นองค์กรต้นแบบแห่งการเรียนรู้ 4. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ และการตัดสินใจ

สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

อาคารสถานที่

สำนักวิทยบริการจัดให้บริการเป็น 2 ส่วน ได้แก่ หอสมุดกลางและห้องสมุดคณะ โดยมีห้องสมุดที่อยู่ในความดูแล จำนวนรวม 14 แห่ง ดังนี้

หอสมุดกลาง	จำนวน	1	แห่ง
ห้องสมุดคณะและสถาบัน	จำนวน	12	แห่ง
ห้องสมุดวิทยาเขต	จำนวน	1	แห่ง

โดยมีรายละเอียดดังนี้

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 1) หอสมุดกลาง | 2) ห้องสมุดคณะเกษตรศาสตร์ |
| 3) ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ | 4) ห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ |
| 5) ห้องสมุดคณะพยาบาลศาสตร์ | 6) ห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ |
| 7) ห้องสมุดคณะทันตแพทยศาสตร์ | 8) ห้องสมุดคณะเทคนิคการแพทย์ |
| 9) ห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์ | 10) ห้องสมุดคณะสาธารณสุขศาสตร์ |
| 11) ห้องสมุดคณะสัตวแพทยศาสตร์ | 12) ห้องสมุดคณะศึกษาศาสตร์ |
| 13) ห้องสมุดสถาบันวิจัยและพัฒนา | 14) ห้องสมุดวิทยาเขตหนองคาย |

จำนวนที่นั่งอ่านทั้งสิ้นรวม 3,565 ที่นั่ง



สำหรับหอสมุดกลางปัจจุบันประกอบด้วย 3 อาคาร มีพื้นที่รวม 18,399 ตารางเมตร จำแนกได้ดังนี้

อาคาร 1 (4 ชั้น) ขนาดพื้นที่ 4,032 ตารางเมตร

อาคาร 2 (6 ชั้น) ขนาดพื้นที่ 10,494 ตารางเมตร

อาคารศูนย์สารสนเทศ (3 ชั้น) ขนาดพื้นที่ 3,873 ตารางเมตร

จำนวนที่นั่งอ่านหอสมุดกลาง 1,474 ที่นั่ง จำนวนที่นั่งอ่านห้องสมุดคณะ 1,925 ที่นั่ง รวมจำนวนที่นั่งอ่านทั้งหมด 3,399 ที่นั่ง

ห้องสมุดจัดให้บริการต่างๆ ที่ชั้น 2 อาคารศูนย์สารสนเทศ, อาคาร 1 และอาคาร 2 ดังนี้



อาคารศูนย์สารสนเทศ

1. บริการยืม-คืน
2. บริการสารสนเทศเพื่อการอ้างอิงและวิจัย
3. มุมหนังสือพิมพ์ใหม่

อาคาร 1

1. ห้องอ่านหนังสือพิมพ์และนิตยสาร
2. บริการข้อมูลการศึกษาต่อต่างประเทศ [IDP]
3. ห้องหนังสืออ้างอิง และเอกสารมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
4. มุมกาแฟ (Library Cafe)

อาคาร 2

1. ห้องฝึกอบรม
2. สำนักงาน
3. ห้องจัดทำวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์
4. ห้องหนังสือใหม่
5. มุมเด็กและเยาวชน [Juvenile Corner]
6. ห้องนวนิยาย
7. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า



ห้องสมุดจัดให้บริการต่างๆ ที่ชั้น 3 อาคารศูนย์สารสนเทศ, อาคาร 1 และอาคาร 2 ดังนี้

อาคารศูนย์สารสนเทศ

1. ศูนย์สารสนเทศนานาชาติ

อาคาร 1

1. ห้องเรียนรู้กลุ่มย่อย
2. ห้องเรียนรู้ด้วยตนเอง
3. ห้องบริการสื่อมัลติมีเดีย
4. ห้องปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา
5. บริการถ่ายเอกสาร
6. ห้องบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้น

อาคาร 2

1. ห้องวารสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
2. ห้องเรียนรู้กลุ่มย่อย
3. เคาน์เตอร์บริการวารสาร [ภาษาไทยและวารสารภาษาต่างประเทศ]



ห้องสมุดจัดให้บริการต่างๆ ที่ชั้น 4 อาคาร 1 และอาคาร 2 ดังนี้



อาคาร 1

1. ห้องประชุม ชั้น 4 อาคาร 1

อาคาร 2

1. ห้องวิจัย วิทยานิพนธ์และ Project Report
2. ห้องเรียนรู้กลุ่มย่อย

ห้องสมุดจัดให้บริการต่างๆ ที่ชั้น 5 อาคาร 2 ดังนี้



อาคาร 2

1. ห้องหนังสือมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หมวด A-P [ภาษาไทย]
2. ห้องหนังสือมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หมวด A-P [ภาษาต่างประเทศ]
3. ห้องเรียนรู้กลุ่มย่อย

ห้องสมุดจัดให้บริการต่างๆ ที่ชั้น 5 อาคาร 2 ดังนี้

อาคาร 2

1. ห้องหนังสือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
หมวด Q-Z [ภาษาไทย]
2. ห้องหนังสือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
หมวด Q-Z [ภาษาต่างประเทศ]
3. ห้องเรียนรู้กลุ่มย่อย

