



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ 1321/2564)

เรื่อง การใช้บริการและอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการของสำนักหอสมุด

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นหน่วยงานที่ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัยแก่อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากร ภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น และบริการวิชาการแก่หน่วยงานภายนอก รวมทั้งประชาชนทั่วไป ดังนั้น เพื่อให้การบริการของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 32 มาตรา 37 (1) และ (5) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 ข้อ 6 ข้อ 9 ข้อ 14.2 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการงบประมาณ การเงิน การพัสดุ ทรัพย์สิน และการตรวจสอบ พ.ศ. 2559 และข้อ 14 ของระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วย การใช้ห้องสมุด พ.ศ. 2564 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการคลัง และพัสดุ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุม ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 จึงเห็นสมควรออกประกาศการใช้บริการห้องสมุด ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1321/2564) เรื่อง การใช้บริการและอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการของสำนักหอสมุด

ข้อ 2 ให้ใช้ประกาศนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 2327/2561) เรื่อง การใช้บริการและอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการของสำนักหอสมุด

ข้อ 4 ในประกาศนี้

| | | |
|---------------|-------------|--|
| “มหาวิทยาลัย” | หมายความว่า | มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| “อธิการบดี” | หมายความว่า | อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| “ผู้อำนวยการ” | หมายความว่า | ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| “ห้องสมุด” | หมายความว่า | สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น |

| | | |
|---|-------------|---|
| “คณะกรรมการ ประจำสำนัก” | หมายความว่า | คณะกรรมการประจำสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| “คณะกรรมการ บริหารจัดการและ ดำเนินการการค้ำ ค่าปรับ” | หมายความว่า | คณะกรรมการบริหารจัดการ และดำเนินการ การค้ำค่าปรับ ตามระเบียบ มหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการใช้ห้องสมุด พ.ศ. 2564 |

ข้อ 5 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ที่เกี่ยวข้องกับ
การใช้บริการและอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ขัดหรือแย้งกับ
ประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 6 การกำหนดเวลาเปิด - ปิดบริการ ให้ถือตามประกาศของสำนักหอสมุด
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 7 การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม ให้ถือการบดออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัยตามคำแนะนำ
ของผู้อำนวยการสำนักหอสมุด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุด ทั้งนี้ต้องไม่เกิน
อัตราหรือวงเงินที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ 8 เงินประกันของสมาชิกห้องสมุดที่ชำระแล้วตามอัตราเรียกเก็บที่กำหนดไว้แนบท้าย
ประกาศนี้ จะได้รับคืนเมื่อพ้นสมาชิกภาพและไม่มีความเสียหายใด ๆ และต้องยื่นคำร้องขอรับเงินประกันคืน
ตามแบบฟอร์มที่ห้องสมุดกำหนด หากไม่มารับเงินประกันภายในเวลา 2 ปี นับจากวันสิ้นสุดสมาชิกภาพหรือ
หลังจากวันที่บัตรหมดอายุแล้วแต่กรณี ห้องสมุดจะนำเงินจำนวนดังกล่าวเข้าเป็นเงินรายได้ของห้องสมุดทันที
ผู้ใช้บริการจะเรียกร้องคืนไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

ข้อ 9 ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาการบริหารจัดการและดำเนินการ ใน
กรณีการค้ำค่าปรับเกินกำหนดหรือการค้ำส่งทรัพย์สินของห้องสมุดโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะ
กรรมการบริหารจัดการและดำเนินการการค้ำค่าปรับ

ข้อ 10 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และหากมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือการ
ปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2564

(รองศาสตราจารย์ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

| ประเภทสมาชิกห้องสมุด | ค่าสมาชิกห้องสมุด (บาท) | เงินประกัน (บาท) | ประเภททรัพยากรห้องสมุด | | | | | | | | | หมายเหตุ | |
|--|--|---|------------------------|----------------|-------------------|-----------------------------|----------------|-------------------|--------------------------------|----------------|-------------------|----------|------------------------------|
| | | | ทรัพยากรสารสนเทศ | | | อุปกรณ์ที่ใช้อิเล็กทรอนิกส์ | | | อุปกรณ์ที่ไม่ใช่อิเล็กทรอนิกส์ | | | | |
| | | | จำนวน (รายการ) | ระยะเวลา (วัน) | ค่าปรับ (บาท/วัน) | จำนวน (รายการ) | ระยะเวลา (วัน) | ค่าปรับ (บาท/วัน) | จำนวน (รายการ) | ระยะเวลา (วัน) | ค่าปรับ (บาท/วัน) | | |
| 1.7 ศิษย์เก่า | ไม่เรียกเก็บและมีอายุสมาชิกคราวละ 2 ปี | 2,500 (ถ้าต้องการยืมทรัพยากรสารสนเทศที่ไม่ใช่ชนิดดิจิทัล) | 7 | 15 | 5 | | | | | | | | รวมทุกประเภทไม่เกิน 7 รายการ |
| 1.8 บุคคลเกษียณอายุราชการของมหาวิทยาลัยขอนแก่น | ไม่เรียกเก็บและมีอายุสมาชิกคราวละ 2 ปี | 2,500 (ถ้าต้องการยืมทรัพยากรสารสนเทศที่ไม่ใช่ชนิดดิจิทัล) | 7 | 15 | 5 | | | | | | | | |
| 2. สมาชิกสมทบ | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 สมาชิกสมทบทั่วไป | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1 ประชาชนทั่วไป | 1,000/ปี | 2,500 | 7 | 15 | 5 | | - | - | | - | - | | |
| 2.1.2 สมาชิกจากหน่วยงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) | ไม่เรียกเก็บ | ไม่เรียกเก็บ | 3 | 15 | 5 | | - | - | | - | - | | |
| 2.1.3 นักศึกษาและบุคลากรของสถาบันที่ทำข้อตกลงความร่วมมือกับคณะต่าง ๆ ของ | ไม่เรียกเก็บ | 2,500 | 7 | 15 | 5 | | 1 | 50 | | 1 | 20 | | รวมทุกประเภทไม่เกิน |

| ประเภทสมาชิกห้องสมุด | ค่าสมาชิกห้องสมุด (บาท) | เงินประกัน (บาท) | ประเภททรัพยากรห้องสมุด | | | | | | | | | หมายเหตุ |
|---|-------------------------|------------------|------------------------|----------------|-------------------|-----------------------------|----------------|-------------------|--------------------------------|----------------|-------------------|------------------------------|
| | | | ทรัพยากรสารสนเทศ | | | อุปกรณ์ที่ใช้อิเล็กทรอนิกส์ | | | อุปกรณ์ที่ไม่ใช่อิเล็กทรอนิกส์ | | | |
| | | | จำนวน (รายการ) | ระยะเวลา (วัน) | ค่าปรับ (บาท/วัน) | จำนวน (รายการ) | ระยะเวลา (วัน) | ค่าปรับ (บาท/วัน) | จำนวน (รายการ) | ระยะเวลา (วัน) | ค่าปรับ (บาท/วัน) | |
| มหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือ กับ มหาวิทยาลัยขอนแก่น | | | | | | | | | | | | 7 รายการ |
| 2.1.4 นักศึกษาและบุคลากรของสถาบันสมทบ | 500/ปี | 2,500 | | | | | | | | | | |
| 2.1.5 นักศึกษาหรือบุคลากรหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นหรือตามโครงการแลกเปลี่ยนกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น | ไม่เรียกเก็บ | 2,500 | 7 | 15 | 5 | | 1 | 50 | | 1 | 20 | รวมทุกประเภทไม่เกิน 7 รายการ |
| 2.1.6 สมาชิกกิตติมศักดิ์ | ไม่เรียกเก็บ | ไม่เรียกเก็บ | | | | | | | | | | |
| 2.1.7 อาจารย์พิเศษ | ไม่เรียกเก็บ | 2,500 | | | | | | | | | | |
| 2.2 สมาชิกสมทบชั่วคราว (walk in) ได้แก่ สมาชิกสมทบรายวัน รายเดือน รายปี | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1 สมาชิกสมทบรายวัน | 20/วัน | ไม่เรียกเก็บ | | | | | | | | | | |
| 2.2.2 สมาชิกสมทบรายเดือน | 120/3 เดือน | ไม่เรียกเก็บ | | | | | | | | | | |
| 2.2.3 สมาชิกสมทบรายปี | 400/ปี | ไม่เรียกเก็บ | | | | | | | | | | |
| 2.2.4 นักเรียน นักบวช | ไม่เรียกเก็บ | ไม่เรียกเก็บ | | | | | | | | | | |

ไม่อนุญาตให้ยืม

2. ค่าบริการ

| ประเภทบริการ | สมาชิกสามัญ | สมาชิกสมทบ |
|--|---|---|
| 1. บริการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศและรวบรวม รายการบรรณานุกรมไม่เกินครั้งละ 30 รายการ | ไม่เรียกเก็บ ยกเว้นนักศึกษา 50 บาท/ครั้ง | 100 บาท/ครั้ง |
| 2. สืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลและรวบรวม บทความ ไม่เกินครั้งละ 10 รายการ | ไม่เรียกเก็บ ยกเว้นนักศึกษา 100 บาท/ ครั้ง | 200 บาท/ครั้ง |
| 3. บริการสืบค้นและบันทึกข้อมูลหोजดหมายเหตุ | 20 บาท/ครั้ง | 50 บาท/ครั้ง |
| 4. บริการส่งทรัพยากรสารสนเทศแบบด่วน (Fast Document Delivery Services) | | |
| 4.1 กรณีนำส่งภายในหน่วยงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น | | |
| 4.1.1 ดำเนินการภายใน 3 ชั่วโมง | 30 บาท/ครั้ง (ไม่เกิน 5 รายการ) | ไม่บริการ |
| 4.2 สแกนเอกสารและส่งทางจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ | 10 บาท/หน้า | 15 บาท/หน้า |
| 4.3 การจัดส่งทางไปรษณีย์และบรรจุภัณฑ์ | ตามอัตราที่บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด กำหนด และค่าดำเนินการ 100 บาท/ครั้ง | ตามอัตราที่บริษัทไปรษณีย์ ไทย จำกัด กำหนดและ ค่าดำเนินการ 150 บาท/ครั้ง ให้บริการเฉพาะทรัพยากร บางประเภท |
| 5. บริการยืมระหว่างห้องสมุด | อัตราค่าบริการยืมทรัพยากร สารสนเทศกับห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการ การอุดมศึกษาของรัฐ เป็นไปตาม ข้อตกลงคณะกรรมการ ฝ่ายบริการสารสนเทศห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษาว่าด้วย การบริการระหว่างห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษา และค่าบริการที่ ทำข้อตกลงความร่วมมือ กับสำนักหอสมุด | ค่าบริการบริการยืม ทรัพยากรสารสนเทศกับ ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาใน สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการ การอุดมศึกษาของรัฐ เป็นไปตามข้อตกลง คณะกรรมการฝ่ายบริการ สารสนเทศห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษาว่าด้วย การบริการระหว่างห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษา และ ค่าบริการที่ทำข้อตกลงความ ร่วมมือกับสำนักหอสมุด และ ค่าดำเนินการ 50 บาท/คำ ขอ |

| | | |
|--|--|------------|
| 6. ค่าดำเนินการกรณีทรัพยากรห้องสมุดชำรุดหรือสูญหาย | | |
| 6.1 ทรัพยากรทั่วไป | <p>1. ในกรณีที่แจ้งหายภายในกำหนดการส่งคืนทรัพยากร สองเท่าของราคาทรัพยากรห้องสมุด รวมค่าดำเนินการ 100 บาท</p> <p>2. ในกรณีแจ้งหายหลังกำหนดการส่งคืนทรัพยากร สองเท่าของราคาทรัพยากร ค่าดำเนินการ 100 บาท และค่าปรับ เกินกำหนดส่ง</p> <p><u>หมายเหตุ</u> หากทรัพยากรห้องสมุดที่ยืม ไม่มีการระบุราคาให้คิดราคา ทรัพยากรห้องสมุดที่ 500 บาท</p> | |
| 6.2 ทรัพยากรพร้อมวัสดุประกอบและทรัพยากรอื่น ๆ | <p>1. ในกรณีที่แจ้งหายภายในกำหนดการส่งคืนทรัพยากร สองเท่าของราคาทรัพยากรห้องสมุดทั้งชุด โดยมีให้แยกชำระเพียง ส่วนใดส่วนหนึ่ง รวมค่าดำเนินการ 100 บาท</p> <p>2. ในกรณีแจ้งหายหลังกำหนดการส่งคืนทรัพยากร สองเท่าของราคาทรัพยากรทั้งชุด โดยมีให้แยกชำระเพียงส่วนใด ส่วนหนึ่ง ค่าดำเนินการ 100 บาท และค่าปรับเกินกำหนดส่ง</p> <p><u>หมายเหตุ</u> หากทรัพยากรห้องสมุดทั้งชุดที่ยืม ไม่มีการระบุราคาให้คิด ราคาทรัพยากรห้องสมุดที่ 500 บาท</p> | |
| 6.3 ถุงผ้าชำรุด หรือสูญหาย รวมแผ่นป้ายประกอบถุงผ้า | 350 บาท และค่าปรับเกินกำหนดส่ง | |
| 6.4 อุปกรณ์ที่ใช้อิเล็กทรอนิกส์ สูญหาย หรือ เปิดใช้งานไม่ได้ | ซื้อทดแทน รุ่นเดิมหรือรุ่นใหม่กว่า รวมค่าดำเนินการ 100 บาท และค่าปรับเกินกำหนดส่ง | |
| 6.5 อุปกรณ์ที่ใช้อิเล็กทรอนิกส์ ชำรุด | ให้ผู้ใช้งานดำเนินการซ่อมแซมจนใช้งานได้ปกติ และชำระค่าปรับเกินกำหนดส่ง | |
| 7. บัตรเข้าออกรายวัน | | 20 บาท/วัน |
| 8. การพิมพ์ผลข้อมูลขาวดำ | 1 บาท/แผ่น | |
| 9. การพิมพ์ผลข้อมูลสี | 5 บาท/แผ่น | |
| 10. นำส่งข้อมูลทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ | ไม่เรียกเก็บ | |
| 11. สแกนเอกสาร | 5 บาท/หน้า | |
| 12. การให้บริการระหว่างห้องสมุดกับห้องสมุดต่างประเทศ | 1 US\$/หน้า | |

| ประเภทบริการ | สมาชิกสามัญ | สมาชิกสมทบ | ไม่เป็นสมาชิกสามัญ และสมาชิกสมทบ |
|---|--------------|--------------|-------------------------------------|
| 13. ค่าบริการห้อง KKU Maker Space | | | |
| 13.1 ค่าสมาชิก (รายเดือน) | ไม่เรียกเก็บ | 2,500 | |
| 13.2 ค่าสมาชิก (Weekday 5 วัน) | ไม่เรียกเก็บ | 1,500 | |
| 13.3 ค่าสมาชิก (Weekends 6 วัน) | ไม่เรียกเก็บ | 1,500 | |
| 13.4 ค่าบริการ 3D printer (Small) | 30 บาท/ชม | 30 บาท/ชม. | 300 บาท/ชม. |
| 13.5 ค่าบริการ 3D printer (Medium) | 100 บาท/ชม | 100 บาท/ชม. | 1,000 บาท/ชม. |
| 13.6 ค่าบริการ 3D printer (Large) | 300 บาท/ชม | 300 บาท/ชม. | 1,500 บาท/ชม. |
| 13.7 ค่าบริการ 3D printing pen | 30 บาท/ชม | 30 บาท/ชม | 300 บาท/ชม |
| 13.8 ค่าบริการ Laser Cutter (Exclude Material) | ไม่เรียกเก็บ | 50 บาท/ชม. | 50 บาท/ชม. |
| 13.9 ค่าบริการ 3D Modeller | ไม่เรียกเก็บ | ไม่เรียกเก็บ | ไม่มีบริการ |

.....