

นโยบายส่วนบุคคล (Privacy Policy)

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อมูลส่วนบุคคล หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (ในที่นี้ ให้หมายถึง สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น)

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ที่มา : พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act : PDPA) ตามที่กำหนดไว้ภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางปฏิบัติ คำสั่ง ที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่บังคับใช้ และการแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายใด ๆ หรือการออกกฎหมายใด ๆ ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นครั้งคราว และพยายามที่จะปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลด้วยการปฏิบัติตาม PDPA นั้น สำนักหอสมุดจึงให้ความสำคัญด้านการเคารพสิทธิในความเป็นส่วนตัวของท่าน และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยได้กำหนดนโยบาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสำนักหอสมุดด้วยมาตรการที่เข้มงวดในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้ท่านได้มั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สำนักหอสมุดได้ถือครอง จะถูกนำไปใช้ตรงตามความต้องการของท่าน และถูกต้องตามกฎหมาย และให้ท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้รับทราบถึงนโยบายส่วนบุคคล (Privacy Policy) ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักหอสมุดจะปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เช่น การเก็บรวบรวม การจัดเก็บรักษา การใช้ การเปิดเผย รวมถึงสิทธิตามกฎหมายของท่านที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น ดังนั้น สำนักหอสมุดจึงประกาศนโยบายส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

๑. การเคารพสิทธิในความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ

๑.๑ สำนักหอสมุดเคารพและให้ความสำคัญถึงสิทธิข้อมูลส่วนบุคคล การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และสำนักหอสมุดตระหนักดีว่า ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ท่านย่อมมีความประสงค์ที่จะได้รับความมั่นคงปลอดภัยในการใช้บริการผ่านเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันของสำนักหอสมุด

๑.๒ ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สำนักหอสมุดถือครอง เช่น เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความสมบูรณ์ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และมีคุณภาพ จะถูกนำไปใช้ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การดำเนินงานของสำนักหอสมุดเท่านั้น และสำนักหอสมุดจะดำเนินมาตรการที่เข้มงวดในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

๒. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอย่างจำกัด

๒.๑ สำนักหอสมุดจะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เท่าที่จำเป็น ภายใต้อำนาจหน้าที่และวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของสำนักหอสมุด และโดยที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้นได้ให้ความยินยอมไว้ก่อนหรือในขณะนั้น โดยทำเป็นหนังสือหรือทำโดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่ โดยสภาพไม่อาจขอความยินยอมด้วยวิธีการเก็บข้อมูลดังกล่าวได้

๒.๑.๑ ในกรณีที่สำนักหอสมุด ประสงค์จะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์อื่น สำนักหอสมุดจะแจ้งวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไปด้วย และการขอความยินยอมนั้น จะแยกส่วนออกจากข้อความอื่นอย่างชัดเจน มีแบบหรือข้อความที่เข้าถึงได้ง่ายและเข้าใจได้ รวมทั้งใช้ภาษาที่อ่านง่าย และไม่เป็นการหลอกลวงหรือทำให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเข้าใจผิดในวัตถุประสงค์ดังกล่าว แต่จะเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่

๒.๑.๑.๑ กฎหมายกำหนด หรือในกรณีอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้

๒.๑.๑.๒ เป็นไปเพื่อประโยชน์ของท่าน และการขอความยินยอมไม่อาจกระทำได้ในเวลานั้น

๒.๑.๑.๓ เป็นไปเพื่อประโยชน์เกี่ยวกับชีวิต สุขภาพ หรือความปลอดภัยของท่าน และผู้ใช้บริการท่านอื่น

๒.๑.๑.๔ เพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรือการพิจารณาพิพากษาคดีของศาล

๒.๑.๑.๕ เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิจัย หรือการจัดทำสถิติ

๒.๑.๒ การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล สำนักหอสมุดจะคำนึงอย่างถึงที่สุด ในความเป็นอิสระของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการให้ความยินยอม ทั้งนี้ ในการเข้าทำสัญญา ซึ่งรวมถึงการให้บริการใด ๆ ต้องไม่มีเงื่อนไขในการให้ความยินยอมเพื่อเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่มีความจำเป็นหรือเกี่ยวข้องสำหรับการเข้าทำสัญญาซึ่งรวมถึงการให้บริการนั้น ๆ ด้วย

๒.๑.๓ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะถอนความยินยอม แสดง แก่ไข ลบ (ทั้งหมดหรือบางส่วน) เสียเมื่อใดก็ได้ โดยจะต้องถอนความยินยอมได้ง่ายเช่นเดียวกับการให้ความยินยอม เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิในการถอนความยินยอมโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ การถอนความยินยอมย่อมไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมไปแล้ว โดยชอบตามที่กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้

๒.๑.๔ ในกรณีที่การถอนความยินยอมส่งผลกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในเรื่องใด สำนักหอสมุด จะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงผลกระทบจากการถอนความยินยอมนั้น

๒.๑.๕ การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ ไม่มีผลผูกพันเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น และไม่ทำให้สำนักหอสมุดสามารถทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้

๒.๒ ในการเก็บรวบรวมข้อมูล และเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลที่มีคุณภาพของท่าน สำนักหอสมุดจะใช้วิธีการที่ชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรมในการเก็บรวบรวม และจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอย่างจำกัดเพียงเท่าที่จำเป็นแก่การดำเนินการของสำนักหอสมุด การให้บริการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือบริการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นใดภายใต้วัตถุประสงค์ของสำนักหอสมุดเท่านั้น

๒.๓ สำนักหอสมุดจะไม่จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ที่เกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลพันธุกรรม หรือข้อมูลอื่นใดที่อาจเป็นผลร้าย ทำให้เสียชื่อเสียง หรืออาจก่อให้เกิดความรู้สึกเกี่ยวกับการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม หรือความไม่เท่าเทียมกันแก่บุคคลใด เว้นแต่

๒.๓.๑ ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากท่าน

๒.๓.๒ เป็นกรณีที่กฎหมายกำหนด

๒.๓.๓ เป็นไปเพื่อประโยชน์ของท่าน และการขอความยินยอมไม่อาจกระทำได้ในเวลานั้น

๒.๓.๔ เป็นไปเพื่อประโยชน์เกี่ยวกับชีวิต สุขภาพ หรือความปลอดภัยของท่านและผู้ใช้บริการท่านอื่น

๒.๓.๕ เพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรือการพิจารณาพิพากษาคดีของศาล

๒.๓.๖ เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิจัย หรือการจัดทำสถิติ

๒.๔ สำนักหอสมุดอาจรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเข้ากับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ได้รับมาจากแหล่งอื่น เฉพาะในกรณีที่มีความจำเป็นและได้รับความยินยอมจากท่านเท่านั้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้เป็นปัจจุบัน และเพื่อปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพของการดำเนินงานหรือการให้บริการของสำนักหอสมุดให้ดียิ่งขึ้น

๒.๕ สำนักหอสมุด จะไม่แบ่งปันหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ของท่าน ให้แก่บุคคลที่สามโดยเด็ดขาด เว้นแต่ได้มีการระบุไว้เป็นอย่างอื่น

๓. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

๓.๑ สำนักหอสมุดเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อการดำเนินงานของสำนักหอสมุด การศึกษา วิจัย หรือการจัดทำสถิติ ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของสำนักหอสมุด และเพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการและการสื่อสารด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักหอสมุดให้แก่ท่านอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓.๒ หากภายหลังมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล สำนักหอสมุดจะแจ้งให้ท่านทราบและขอความยินยอม และจัดให้มีบันทึกการแก้ไขเพิ่มเติมไว้เป็นหลักฐาน ตามรายละเอียดในข้อ ๒.๑.๑ ที่กล่าวมาแล้วข้างต้น

๓.๓ ในกรณีที่สำนักหอสมุดมีการเก็บรวบรวม จัดเก็บ ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อดำเนินการอื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ได้ระบุไว้ ท่านมีสิทธิในความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ในการเลือกว่า จะให้สำนักหอสมุดเก็บรวบรวม จัดเก็บ ใช้ เปิดเผย หรือไม่ให้เก็บรวบรวม จัดเก็บ ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

๓.๔ เพื่อวัตถุประสงค์ในการวิเคราะห์และติดตามการใช้บริการทางเว็บไซต์ หรือระบบออนไลน์อื่นใด และวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบย้อนหลังในกรณีที่เกิดปัญหาการใช้งาน สำนักหอสมุดจึงจัดเก็บบันทึกข้อมูล โดยระบบอัตโนมัติ ในการเข้าออกเว็บไซต์ (Log Files) การเข้าออกอาคาร (Access Control) การบันทึกภาพ CCTV การรักษาความสัมพันธ์กับผู้ให้บริการ เช่น การจัดการข้อร้องเรียน การประเมินความพึงพอใจ การแจ้งเตือน และหรือการนำเสนอบริการต่าง ๆ เป็นต้น ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อท่าน โดยจัดเก็บข้อมูลต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๓.๔.๑ หมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ (IP Address)

๓.๔.๒ ประเภทของเว็บเบราว์เซอร์ (Browser)

๓.๔.๓ ชื่อผู้ใช้

๓.๔.๔ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (email)

นอกจากนี้ สำนักหอสมุดยังได้ใช้บริการของหน่วยงานภายนอก ที่มีการจัดเก็บบันทึกการเข้าออก ระบบให้บริการทางเว็บไซต์ตามที่กฎหมายกำหนดด้วย สำหรับกรณีที่สำนักหอสมุดใช้บริการหน่วยงาน ภายนอกในการให้บริการเว็บไซต์

๓.๕ สำนักหอสมุดจะไม่กระทำการใด ๆ แตกต่างจากที่ระบุในวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล เว้นแต่

๓.๕.๑ ได้แจ้งวัตถุประสงค์ใหม่ให้ผู้ใช้บริการทราบ และได้รับความยินยอมจากผู้ใช้บริการ

๓.๕.๒ เป็นกรณีที่กฎหมายกำหนด

๔. การนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้อย่างจำกัด และการให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลที่สาม

๔.๑ สำนักหอสมุดจะจำกัดดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานของสำนักหอสมุด มิให้เปิดเผย แสดง หรือทำให้การ ปรากฏในลักษณะอื่นใดซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน นอกเหนือไปจากวัตถุประสงค์หรือต่อบุคคลที่สาม เว้นแต่

๔.๑.๑ เป็นกรณีที่กฎหมายกำหนด

๔.๑.๒ ได้รับความยินยอมจากท่าน

๔.๑.๓ เป็นไปเพื่อประโยชน์เกี่ยวกับชีวิต สุขภาพ หรือความปลอดภัยของท่านและทรัพย์สิน รวมถึงผู้ใช้บริการอื่น และไม่สามารถขอความยินยอมที่เกี่ยวข้องได้อย่างสะดวก

๔.๑.๔ เพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรือการพิจารณาพิพากษาคดี ของศาล

๔.๑.๕ เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิจัย หรือการจัดทำสถิติ

๔.๒ ในบางกรณีสำนักหอสมุดอาจให้บุคคลหรือหน่วยงานอื่นเข้าถึงหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เท่าที่จำเป็น และเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสำนักหอสมุด

๕. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

๕.๑ สำนักหอสมุดตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ของท่าน สำนักหอสมุดจึงกำหนดให้มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลเป็น อย่างดี ตามมาตรการเชิงเทคนิค (Technical Measure) และมาตรการเชิงบริหารจัดการ (Organizational Measure) และสอดคล้องกับการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง ทำลาย ใช้ แปลง แก้ไขหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่มีสิทธิ หรือโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย โดยให้เป็นไป ตามที่กำหนดในนโยบาย และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของสำนักหอสมุด

๖. สิทธิการมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๑ ท่านมีสิทธิที่จะได้รับทราบข้อมูลต่อไปนี้ ก่อนที่สำนักหอสมุดจะป้อนข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เข้าระบบหรือในโอกาสที่เหมาะสมต่อไป

๖.๑.๑ คำบรรยายลักษณะของข้อมูลส่วนบุคคลที่จะป้อนเข้าสู่ระบบ

๖.๑.๒ จุดประสงค์ในการประมวลผลหรือนำข้อมูลส่วนบุคคลไปประมวลผล

๖.๑.๓ ขอบเขตและวิธีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๑.๔ ผู้รับหรือประเภทของผู้รับที่เปิดเผยหรืออาจจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๑.๕ ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สำนักหอสมุดได้รับ สำนักหอสมุดจะจัดเก็บในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานได้โดยทั่วไป ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานอัตโนมัติ และสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ

๖.๑.๖ รายละเอียดเกี่ยวกับการระบุตัวตนและการติดต่อกับสำนักหอสมุดหรือห้องสมุดสาขา

๖.๑.๗ ระยะเวลาที่จะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๒ ในกรณีที่ท่านประสงค์จะทราบข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับตนเอง ท่านสามารถมีคำร้องขอตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักหอสมุดกำหนด เมื่อสำนักหอสมุดได้รับคำร้องขอแล้ว สำนักหอสมุดจะดำเนินการแจ้งถึงความมีอยู่ หรือรายละเอียดของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้ท่านทราบภายในระยะเวลาสามสิบ(๓๐)วัน นับจากวันที่ได้มีการร้องขอ

๖.๓ หากท่านเห็นว่า ข้อมูลส่วนบุคคลใดที่เกี่ยวกับตนไม่ถูกต้องตามที่แท้จริง ท่านสามารถแจ้งสำนักหอสมุดเพื่อให้แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือลบข้อมูลส่วนบุคคล (ทั้งหมดหรือบางส่วน) นั้นได้ ในการนี้ สำนักหอสมุดจะจัดทำบันทึกคำคัดค้านการจัดเก็บ ความถูกต้อง หรือการกระทำใด ๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เป็นหลักฐานด้วย

๖.๔ ท่านมีสิทธิเข้าถึง ตรวจสอบความมีอยู่ ลักษณะของข้อมูลส่วนบุคคล วัตถุประสงค์ของการนำข้อมูลไปใช้ การถอนความยินยอม (ทั้งหมดหรือบางส่วน) เกี่ยวกับข้อมูลของท่านที่สำนักหอสมุดถือครอง ซึ่งท่านให้ไว้ก่อนหน้านี้ ภายใต้ขอบเขตที่ PDPA อนุญาต นอกจากนี้ ยังมีสิทธิเข้าถึงข้อมูลต่อไปนี้ตามเหตุผลอันสมควร โดยการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

๖.๔.๑ ขอสำเนา หรือขอสำเนารับรองถูกต้องเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของตน

๖.๔.๒ ขอแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของตนให้ถูกต้องสมบูรณ์

๖.๔.๓ ขอระงับการใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน

๖.๔.๔ ขอให้ดำเนินการลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน

๖.๔.๕ ขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน ในกรณีที่เป็ข้อมูลซึ่งผู้ให้บริการไม่ได้ให้ความยินยอมในการรวบรวมหรือจัดเก็บ

๖.๔.๖ เหตุผลในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อผู้ขอรับข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๔.๗ วันที่ล่าสุดที่มีการเข้าถึงและแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

๖.๕ สิทธิในการร้องเรียนต่อหน้าคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่มีการจัดหาไว้ หรือการยืนยันที่พาดพิงกับท่านเกี่ยวกับสาระสำคัญเหล่านี้จะไม่มีการแก้ไขโดยไม่แจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า

๖.๖ สิทธิที่จะโต้แย้งเกี่ยวกับความไม่ถูกต้องหรือข้อผิดพลาดของข้อมูลส่วนบุคคล และให้สำนักหอสมุดดำเนินการแก้ไขข้อมูลดังกล่าวให้ถูกต้อง เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการร้องขอเพื่อก่อความหรือไม่สมเหตุผล

อนึ่ง ท่านมีสิทธิที่จะระงับ ถอน (ทั้งหมดหรือบางส่วน) หรือสั่งให้หยุด เอาออก หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่านออกจากระบบจัดเก็บเอกสารของสำนักหอสมุด เมื่อพบและพิสูจน์ยืนยันได้ว่า ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไม่สมบูรณ์ ไม่เป็นปัจจุบัน เป็นเท็จ ได้มาโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ถูกนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือไม่จำเป็นสำหรับวัตถุประสงค์ในการรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอีกต่อไป และสำนักหอสมุด

มีสิทธิที่จะปฏิเสธตามคำร้องขอการเข้าถึงข้อมูล ในกรณีที่ข้อมูลไม่เกี่ยวเนื่องกัน มีค่าใช้จ่ายและความเสี่ยงสูงส่งผลกระทบต่อข้อมูลของบุคคลอื่น ฝ่าฝืนคำสั่งศาล

อย่างไรก็ตาม สำนักหอสมุดอาจปฏิเสธสิทธิของท่านได้ในกรณีที่กฎหมายกำหนด หรือในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกทำให้ไม่ปรากฏชื่อหรือสิ่งบอกลักษณะอันสามารถระบุตัวท่านได้อีก

๗. การเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคลกับบุคคลอื่นหรือหน่วยงานอื่น

๗.๑ สำนักหอสมุดอาจเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านกับบุคคลหรือหน่วยงานอื่น ภายใต้ความยินยอมที่ท่านให้ไว้ โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๗.๑.๑ บุคคลหรือหน่วยงานที่จะทำการเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคล

๗.๑.๒ วัตถุประสงค์ในการเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคล

๗.๑.๓ วิธีการในการเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคล

๗.๑.๔ รายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคลที่จะทำการเชื่อมโยง

๗.๑.๕ บุคคลผู้มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล

๗.๒ ในการเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคลกับบุคคลหรือหน่วยงานอื่น สำนักหอสมุดจะแสดงชื่อผู้เก็บรวบรวม บุคคลผู้มีสิทธิในข้อมูลที่ได้มีการเก็บรวบรวมอย่างชัดเจน นอกจากนี้ สำนักหอสมุดจะจัดทำบันทึกการเชื่อมโยงข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน

๗.๓ หากมีการเปลี่ยนแปลงการเชื่อมโยงข้อมูล สำนักหอสมุดจะแจ้งให้ท่านทราบถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว และขอความยินยอมก่อนการดำเนินการ

๘. การใช้คุกกี้ (Cookies)

คุกกี้ (Cookies) หมายถึง เทคโนโลยีที่ใช้ในคอมพิวเตอร์ (HardDrive) เพื่อบันทึกจดจำและจัดการข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลที่เข้าชมเว็บไซต์ เช่น ภาษาที่เลือกใช้ หรือการตั้งค่าอื่น ๆ เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเข้าชมเว็บไซต์ในครั้งถัดไป เว็บไซต์จะจดจำได้ว่าเป็นผู้ใช้ที่เคยเข้าใช้บริการแล้ว และตั้งค่าตามที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด จนกว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะลบคุกกี้ (Cookies) หรือไม่อนุญาตให้คุกกี้ (Cookies) นั้นทำงานอีกต่อไป ซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถที่จะยอมรับหรือไม่รับคุกกี้ (Cookies) ก็ได้ ในกรณีที่เลือกที่จะไม่รับหรือลบคุกกี้ (Cookies) เว็บไซต์อาจจะไม่สามารถให้บริการหรือไม่สามารถแสดงผลได้อย่างถูกต้อง เหตุที่สำนักหอสมุดต้องการใช้คุกกี้ (Cookies) เพื่อวัตถุประสงค์ดังนี้

๘.๑ จัดทำสถิติในการใช้งาน (จำนวนครั้งที่เข้าชม จำนวนยอดชมหน้าเว็บไซต์ การละทิ้งขณะใช้บริการ เพื่อตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพบริการของสำนักหอสมุด

๘.๒ ปรับการนำเสนอเว็บไซต์ของสำนักหอสมุดให้เหมาะสมกับอุปกรณ์ที่ท่านใช้งาน

๘.๓ จดจำข้อมูลต่าง ๆ ที่กรอกลงในแบบฟอร์ม รวมทั้งจัดการและทำการให้เข้าถึงส่วนเฉพาะบุคคล เช่น บัญชีผู้ใช้

๘.๔ นำเสนอเนื้อหา ข่าวสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับบริการและอื่น ๆ ของสำนักหอสมุดที่เกี่ยวข้องกับความสนใจของท่าน

อนึ่ง สำนักหอสมุดต้องแจ้งให้ท่านทราบว่า การติดต่อสื่อสารทางอินเทอร์เน็ต เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) Webmail นั้น ไม่มีความปลอดภัย เว้นแต่มีการเข้ารหัส e-mail Webmail นั้น ๆ การติดต่อสื่อสารของท่านอาจถูกกำหนดเส้นทางผ่านหลายประเทศก่อนที่จะถูกนำส่ง ซึ่งลักษณะดังกล่าวเป็น

การทำงานของ www/Internet สำนักหอสมุดไม่สามารถและไม่ยอมรับผิดต่อการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือการขัดขวาง หรือการสูญหายของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งอยู่นอกเหนือการควบคุมที่เหมาะสมของ สำนักหอสมุด

๙. การเปลี่ยนแปลงนโยบายส่วนบุคคล

๙.๑ สำนักหอสมุดอาจปรับปรุงนโยบายส่วนบุคคลนี้เป็นครั้งคราว เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของการให้บริการ การดำเนินงานของสำนักหอสมุด และข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นจากท่าน สำนักหอสมุดจะประกาศแจ้งการเปลี่ยนแปลงให้ทราบอย่างชัดเจน ก่อนจะเริ่มดำเนินการเปลี่ยนแปลง หรือ อาจส่งประกาศแจ้งเตือนให้ท่านทราบโดยตรง

๙.๒ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โปรดศึกษาจาก นโยบายและแนวปฏิบัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับเต็ม หากท่านมีข้อสงสัยเพิ่มเติม โปรดติดต่อ สำนักหอสมุดได้ที่ :

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๑๒๓ หมู่ ๑๖ ถนนมิตรภาพ
ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองขอนแก่น
จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๒

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๐-๐๗๒-๒๕๕๔

หมายเลขโทรสาร ๐๔๓-๒๐๒-๕๔๓

เว็บไซต์ <https://library.kku.ac.th/>